



Общество с ограниченной ответственностью «ТехноПром»
юр. адрес /факт. адрес: 398037, г. Липецк, Трубный проезд, вл. 1 а
тел.: +7 (4742) 24-29-90, тел. факс: +7 (4742) 24-29-80
<http://techno48.ru/>, e-mail: info@techno48.ru
ИНН 4825096830, КПП 482501001, ОГРН 1134825004511, БИК 044206604
P/C 40702810635000014782 Липецкое ОБС №8593 СБ рф г. Липецк
K/C 30101810800000000604

Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности за 2021 год.

1. Общие сведения

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «ТехноПром» ОГРН № 1134825004511, ИНН 4825096830, КПП 482501001, юридический адрес: 398037 г. Липецк, Трубный пр-д, вл. 1А. Бухгалтерский баланс организации был сформирован в соответствии с действующими в Российской Федерации правилами и требованиями бухгалтерского учета и отчетности. Уставный капитал организации: 10 000 (десять тысяч) рублей, оплачен полностью. Учредители: Горбунова Виктория Александровна, 50%, физическое лицо. Федоренко Екатерина Геннадьевна, 50%, физическое лицо. Основной вид деятельности: Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом, ОКВЭД 68.20.2. Численность сотрудников по состоянию на 31 декабря 2021 года составила 20 человек. Филиалы, представительства и обособленные подразделения отсутствуют.

2. Основные положения учетной политики

2.1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"). Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0. Рабочий план счетов организации приведен в Приложении № 2. к данному приказу.

2.2. Первичные учетные документы.

Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Первичные учетные документы составляются на бумажном носителе или в виде электронных документов, подписанных электронной подписью. Движение первичных учетных документов регулируется графиком документооборота.

2.3. Регистры бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет ведется с применением регистров, предусмотренных используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0. Регистры бухгалтерского учета составляются и на бумажном носителе, и/или в электронной форме (п.6 ст.10 Федерального закона от 06.12.11 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").

2.4. Исправление ошибок и изменение учетной политики.

Существенной признается ошибка, составляющая 25 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности. Организация исправляет не существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода.

При расшифровке статей баланса обнаружена не существенная ошибка в отчетности за 2020 год, а именно:

Занижение прочих расходов по стр. 2350 Формы 2 на 10 000 (Десять тысяч рублей), соответственно занижение показателя нераспределенного убытка по стр. 1370 Формы 1 на ту же сумму. Ошибка математическая, связанная с неточностью в вычислении. В форме 3 «Отчет об изменении капитала» ошибка учтена в таблице 2 «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок».

2.5. Инвентаризация активов и обязательств.

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, в порядке, определенном Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49.

2.6. Учет основных средств.

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 40 000 рублей (пункт 5 ПБУ 6/01).

Переоценка основных средств не производится (пункт 15 ПБУ 6/01).

Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств (п. 17 ПБУ 6/01).

Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается приказом руководителя (п. 20 ПБУ 6/01).

2.7. Учет нематериальных активов.

Организация не будет проверять нематериальные активы на обесценение в порядке, определенном МСФО (п. 22 ПБУ 14/07).

Срок полезного использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации или периода контроля над активом (п. 26 ПБУ 14/07).

Переоценка нематериальных активов не производится (п. 17 ПБУ 14/07).

Стоимость нематериальных активов погашается путем накопления сумм амортизационных отчислений на отдельном счете.

Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом (п. 28 ПБУ 14/2007).

2.8. Учет денежных средств.

Операции перевода со счета на счет, взноса и снятия наличных отражаются на счете 57 "Переводы в пути".

2.9. Запасы.

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы".

Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.

Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов определяется по средней себестоимости.

Средняя себестоимость рассчитывается периодически, по всем операциям за месяц.

2.10. Доходы, расходы.

Учет доходов и расходов ведется методом начисления

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

Пересчет обязательств, выраженных в иностранной валюте производится ежемесячно (п. 12 ПБУ 4/99, п. 8 ПБУ 3/2006).

Расходы будущих периодов списываются равномерно.

3. Основные показатели деятельности организации за 2021 год

В отчетном году выручка ООО «ТехноПром» составила 128 034 тыс.руб.

Себестоимость продаж 105 814 тыс.руб.

Валовая прибыль (убыток)	22 220 тыс.руб.
Управленческие расходы	14 308 тыс.руб.
Прибыль (убыток) от продаж	7 912 тыс.руб.
Проценты к получению	19 665 тыс.руб.
Проценты к уплате	24 630 тыс.руб.
Прочие доходы	1 607 тыс.руб.
Прочие расходы	4 361 тыс.руб.
Прибыль (убыток) до налогообложения	193 тыс. руб.
Налог на прибыль	191 тыс.руб.
Чистая прибыль (убыток)	2 тыс. руб.

4. Расшифровка показателей баланса.

Стр. 1150.

При расшифровке строки 1150 баланса расшифровываются наиболее существенные статьи. Полная расшифровка основных средств не используется.

Стр 1170

Выданные займы разделены на долгосрочные и краткосрочные с учетом оценки вероятности их пролонгации.

Стр 1190.

Незавершенное строительство показано по стр. 1190 с расшифровкой наиболее существенных активов.

Стр 1230 и 1520.

Дебиторская и кредиторская задолженность по контрагентам и договорам не сворачиваются, показаны развернуто.

Дебиторская и кредиторская задолженность по налогам и сборам показаны развернуто по видам платежей и бюджетам.

Стр. 1510.

В составе краткосрочной кредиторской задолженности показаны проценты к выплате по долгосрочным займам.

14.03.2022.

Генеральный директор ООО «ТехноПром» _____ Н.Р. Федоренко

Главный бухгалтер _____ С.А. Мелякова

