

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к бухгалтерской (финансовой) отчетности
Муниципального унитарного специализированного
предприятия по вопросам похоронного дела
«Ритуальные услуги»
за 2021 год

Республика Карелия, г.Сортавала

1. Основные сведения об организации.

Муниципальное унитарное специализированное предприятие по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги» сокращенное наименование: МУСП «Ритуальные услуги» (далее по тексту «Предприятие»), юридический и фактический адрес: 186792, Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, дом 39

Дата государственной регистрации: 17 января 2002 г.

ОГРН: 1021000942137; ИНН: 1007012247; КПП: 100701001

Сведения о постановке юридического лица на учет: Межрайонная ИФНС России № 5 по Республике Карелия; «22» января 2002 г.; свидетельство № 000430029 серия 10.

Бухгалтерская отчетность Предприятия сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил ведения бухгалтерского учета и отчетности, в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете».

Отступлений от правил ведения бухгалтерского учета в 2021 году не возникало.

Численность работающих на конец отчетного периода составила 7 (семь) человек.

Основной вид деятельности Предприятия: Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг, ОКВЭД 96.03

В 2021 году Предприятие применяло Упрощенную систему налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов.

Размер Уставного капитала на 31.12.2021 г. составляет 146 040 рублей.

Сумма сформированного резервного фонда на отчетную дату отчетного периода составляет 131 тыс. рублей.

Производственно - финансовая деятельность осуществлялась на протяжении всего 2021 года и была направлена на получение прибыли в отчетных периодах и последующих периодах, покрытию убытков прошлых лет.

Предприятие является муниципальным, унитарным, специализированным.

Учредителем является Администрация Сортавальского муниципального района, с номинальной стоимостью доли 146 040 рублей.

2. Информация об органах управления.

В соответствии с пунктом 5.1. Устава, Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность Главой администрации Сортавальского муниципального района.

Директор действует от имени Предприятия без доверенности.

Состав отраженного в пояснительной записке основного управленческого персонала в 2021 году:

- Директор – Шарамыгин Дмитрий Алексеевич
- Главный бухгалтер – Круглова Евгения Сергеевна

3. Сведения об учетной политике организации.

Учетная политика Предприятия утверждена Приказом № 69 от «01» августа 2018 года с учетом дополнений и изменений.

Учетная политика Предприятия разработана в соответствии с Приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету", вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)" в целях регламентирования способа ведения бухгалтерского учета, группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, применения счетов бухгалтерского учета, организации регистров бухгалтерского учета, обработки информации.

Бухгалтерский и Налоговый учет на Предприятии осуществляется бухгалтерией возглавляемой главным бухгалтером.

Доходные вложения в материальные ценности в 2021 году не осуществлялись.

Материально-производственные запасы.

Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости.

Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат Предприятия на приобретение.

Оценочные обязательства

В целях равномерного включения расходов в затраты на производство и на продажу, Предприятие формирует Резервы предстоящих расходов на оплату отпусков и выплату компенсаций за неиспользованный отпуск работникам (в том числе при увольнении) с учетом налогов с сумм начисленных резервов.

Затраты на себестоимость продукции, работ, услуг относятся по мере создания (формирования) вышеуказанных резервов.

Признание доходов

Доходы Предприятия в зависимости от их характера, условия получения подразделяются на:

- а) доходы от обычных видов деятельности;
- б) прочие доходы.

Доходами от обычных видов деятельности является выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг.

Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности.

Прочими доходами Предприятия являются:

- поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов организации;
- поступления, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;
- поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества);
- поступления от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров;
- проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации, а также проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в этом банке.
- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;
- активы, полученные безвозмездно, в том числе по договору дарения;
- поступления в возмещение причиненных организации убытков;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности;
- курсовые разницы;
- сумма дооценки активов;
- прочие доходы.

Прочими доходами признаются поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т.п.): стоимость материальных ценностей, остающихся от списания непригодных к восстановлению и дальнейшему использованию активов, и т.п.

Для целей бухгалтерского учета величина прочих поступлений определяется в следующем порядке:

-штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договоров, а также возмещения причиненных организации убытков принимаются к бухгалтерскому учету в суммах, присужденных судом или признанных должником.

-активы, полученные безвозмездно, принимаются к бухгалтерскому учету по рыночной стоимости. Рыночная стоимость полученных безвозмездно активов определяется организацией на основе действующих на дату их принятия к бухгалтерскому учету цен на данный или аналогичный вид активов. Данные о ценах, действующих на дату принятия к бухгалтерскому учету, должны быть подтверждены документально или путем проведения экспертизы.

-кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации в сумме, в которой эта задолженность была отражена в бухгалтерском учете организации.

-иные поступления принимаются к бухгалтерскому учету в фактических суммах.

Признание расходов

Расходы Предприятия в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности подразделяются на:

- расходы по обычным видам деятельности;
- прочие расходы.

Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с изготовлением продукции и продажей продукции, приобретением и продажей товаров, а также расходы, осуществление которых связано с выполнением работ, оказанием услуг.

Прочими расходами являются:

- расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов организации;
- расходы, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и другие виды интеллектуальной собственности;
- расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), товаров, продукции;
- проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов, займов);
- расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями;
- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;
- возмещение причиненных организацией убытков;
- убытки прошлых лет, признанные в отчетном году;
- курсовые разницы;
- сумма уценки активов;
- прочие расходы.

Прочими расходами также являются расходы, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации имущества и т.п.).

Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещение причиненных организацией убытков принимаются к бухгалтерскому учету в суммах, присужденных судом или признанных организацией.

Дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, списываются за счет чистой (нераспределенной) прибыли в корреспонденции с соответствующими счетами бухгалтерского учета.

Инвентаризация имущества и обязательств

Сроки проведения инвентаризаций, перечень имущества и финансовых обязательств, отражены в учетной политике. Проведение инвентаризации осуществляется на основании приказа директора Предприятия.

Налог на добавленную стоимость

Предприятие не является плательщиком налога на добавленную стоимость в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

4. Пояснения к существенным статьям бухгалтерского баланса

Основные средства (статья 1150 Баланса), тыс.руб.

Стоимость основных средств на 31 декабря 2021г.	3746
Накопленная амортизация на 31 декабря 2021 г.	(1911)

Запасы (статья 1210 Баланса), тыс. руб.

Структура сырья, материалов и других аналогичных ценностей на 31.12.2021 г.

Материалы в том числе (тыс.руб.):	
- ГСМ, инвентарь и хозяйственные принадлежности, специальная одежда	45
Товары	4087
Торговая наценка	(1994)

Дебиторская задолженность (статья 1230 Баланса), тыс. руб.

Счет 60.02. «Расчеты с поставщиками и подрядчиками по авансам выданным», текущая	16
Счет 62.01. «Расчеты с покупателями и заказчиками», текущая	7

Денежные средства и денежные эквиваленты (статья 1250 Баланса), тыс. руб.

Сумма денежных средств на расчетных счетах на 31.12.2021 г. – 2498 тыс.руб, в кассе Предприятия – 45 тыс. руб., Переводы в пути (эквайринг) – 0 тыс.руб.

Резервный капитал (статья 1360 Баланса), тыс. руб.

Резервный капитал сформирован в размере 5% от суммы чистой прибыли.

На 31.12.2021 г. сумма сформированного резервного капитала составляет 131 тыс. руб.

Кредиторская задолженность (статья 1520 Баланса), тыс. руб.

Счет 60.01 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», текущая	529
Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам», текущая	95

Выдача кредитов и займов за отчетный период на Предприятии не производилось. Просроченная кредиторская задолженность за отчетный период отсутствует.

Оценочные обязательства (статья 1540 Баланса), тыс. руб.

На 31.12.2021 г. сумма сформированного резерва на оплату отпусков и выплату компенсаций за неиспользованный отпуск (в том числе при увольнении) составила 693 тыс. руб.

5. Пояснения к существенным статьям отчета о финансовых результатах

5.1.Выручка (доходы) от реализации.

Выручка за 2021 год составила 16076 тыс. руб., в том числе от оказания услуг 5880 тыс. руб., от реализации товаров 10196 тыс. руб.

Выручка за прошлые отчетные периоды составила:

- 2020 год – 11335 тыс. руб.;
- 2019 год – 9252 тыс. руб.;
- 2018 год – 8186 тыс. руб.;
- 2017 год – 7498 тыс. руб.;
- 2016 год – 7446 тыс. руб.;
- 2015 год – 6981 тыс. руб.;

Выручка в 2021 году увеличилась на 4741 тыс.руб. по сравнению с 2020 годом, что свидетельствует о положительной динамике развития финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

5.2.Расходы, связанные с реализацией (себестоимость продаж).

Себестоимость продаж (товаров, работ, услуг) за 2021 год составила 10199 тыс.руб., в том числе себестоимость проданных товаров 5201 тыс. руб., стоимость израсходованных материалов (МБП, ГСМ, зап.части и т.п.) 512 тыс. руб., расходы на оплату труда 2779 тыс. руб., страховые взносы 838 тыс. руб., амортизация основных средств 236 тыс. руб., транспортный налог 9 тыс. руб., сформированные резервы на оплату отпусков и выплату компенсаций за неиспользованный отпуск (в том числе при увольнении) 317 тыс. руб., услуги сторонних организаций (поставщики, исполнители, подрядчики, подотчетные лица) 284 тыс. руб., расчеты с разными дебиторами и кредиторами 20 тыс. руб., расчеты с подотчетными лицами (медицинский осмотр работников) 3 тыс.руб.

Себестоимость продаж (товаров, работ, услуг) за прошлые отчетные периоды составила:

- 2020 год – 10175 тыс. руб.;
- 2019 год – 8967 тыс. руб.;
- 2018 год – 7885 тыс. руб.;
- 2017 год – 7150 тыс. руб.;
- 2016 год – 7067 тыс. руб.;
- 2015 год – 6036 тыс. руб.;

5.3.Финансовый результат, полученный от основных видов деятельности.

Финансовый результат, полученный от основных видов деятельности в 2021 году составил – Валовая прибыль 5877 тыс. руб.

5.4. Коммерческие расходы.

Коммерческие расходы за 2021 год составили 175 тыс. руб., в том числе амортизация основных средств 29 тыс. руб., материалы (МБП) 53 тыс. руб., услуги сторонних организаций (поставщики и подрядчики) 93 тыс. руб.

Коммерческие расходы за 2020 год составили 144 тыс. руб.

По сравнению с прошлым периодом в 2021 году сумма коммерческих расходов увеличилась на 31 тыс. руб., ввиду увеличения товарооборота.

Анализ приведенных показателей свидетельствует об оптимизации расходов, что положительно влияет на экономическую деятельность Предприятия.

5.5. Управленческие расходы.

С 01 января 2021 года согласно Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "ЗАПАСЫ" запрещено включать в себестоимость продукции любые косвенные затраты, прямо не относящиеся к расходам на изготовление. В бухгалтерской терминологии это означает прямой запрет на полное или частичное закрытие 26 счета «Общехозяйственные расходы» на 20 счет «Основное производство». Сформированные расходы на 26 счете признаются расходами периода и списываются на 90 счет.

Таким образом за 2021 год выделены управленческие расходы в сумме 3623 тыс.руб., в том числе амортизация основных средств 7 тыс.руб., материалы (МБП) 224 тыс.руб., услуги сторонних организаций (электроэнергия, отопление, почтовые услуги, дератизация, охрана труда, СОУТ, видеонаблюдение, обслуживание офисной техники, программ, пр.) 179 тыс. руб., расходы на оплату труда 2151 тыс.руб., страховые взносы в ПФР 647 тыс.руб., расчеты с разными дебиторами и кредиторами 13 тыс.руб., резервы предстоящих расходов (на оплату отпусков и компенсаций, в т.ч. при увольнении) 402 тыс.руб.

5.6. Прочие расходы.

Общая сумма прочих расходов за 2021 год составила 134 тыс. руб. из них 121 тыс.руб. услуги банка, 13 тыс.руб., государственные пошлины, материальные выплаты.

5.7. Прочие доходы.

Сумма прочих доходов в 2021 году составила 291 тыс. руб. доходы будущих периодов, относящиеся в отчетном периоде на прочие доходы, путем на сумму амортизационных отчислений по активам переданным Предприятию в хозяйственное ведение на безвозмездной основе.

5.8. Упрощенная система налогообложения (УСН).

В 2021 году Предприятием применялась Упрощенная система налогообложения с объектом налогообложения: «Доходы, уменьшенные на величину расходов». Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения №12-06/02978 от 08.02.2007 г.

Сумма исчисленного налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения за 2021 год составила - 356 тыс. рублей.

5.9. Финансовый результат хозяйственной деятельности.

По итогам работы за 2021 год чистая прибыль Предприятия составила 1880 тыс. рублей.

На финансовый результат деятельности Предприятия повлияло увеличение количества ритуальных услуг, товарооборота, расходов, связанных с оказанием ритуальных услуг, продаж ритуальной продукции (товаров).

6. Раскрытие информации о связанных сторонах (ПБУ 11/2008)

Вознаграждения основному управленческому персоналу Предприятия
МУСП «Ритуальные услуги»

№ п/п	Наименование статьи затрат	сумма /тыс. руб./
1	Сумма вознаграждения, выплаченная основному управленческому персоналу, в совокупности: в том числе по видам выплат:	2013

№ п/п	Наименование статьи затрат	сумма /тыс. руб./
2	А) краткосрочные вознаграждения (суммы, подлежащие выплате в течение отчетного периода и 12 месяцев после отчетной даты), всего:	2013
	в том числе:	
	- отпускные выплаты (начисленные);	276
	- оплата труда (начисленная);	1535
	- прочие выплаты (компенсация за использование личного транспорта в служебных целях - начисленная)	13
	- премии (начисленные);	189
3	Б) долгосрочные вознаграждения (суммы, подлежащие выплате по истечении 12 месяцев после отчетной даты), всего:	0
4	В) Страховые взносы начисленные всего:	607,0
	в том числе на:	
	- Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;	55,0
	- Обязательное пенсионное страхование;	445,0
	- Обязательное медицинское страхование;	103
	- Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4

Состав отраженного в пояснительной записке основного управленческого персонала в 2021 году:

- Директор – Шарамыгин Дмитрий Алексеевич
- Главный бухгалтер – Круглова Евгения Сергеевна

7. Аффилированные лица

Список аффилированных лиц по состоянию на 31.12.2021 г.

№ п/п	Полное наименование	Место нахождения	Основание, в силу которого лицо признается аффилированным	Дата наступления основания	Доля участия лица в уставном капитале %
1	2	3	4	5	6
1	Администрация Сортавальского муниципального района	Республика Карелия, г. Сортавала, площадь Кирова дом 11	Учредитель	17.01.2002	100

8. Условные факты хозяйственной деятельности

Иных условных фактов хозяйственной деятельности (т.е. событий, затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность МУСП «Ритуальные услуги», состоявшихся до отчетной даты, но не завершённых на эту дату в силу того, что окончательно не ясны последствия данных событий), информацию о которых следовало бы раскрывать в соответствии с требованиями нормативных актов, не существует.

В 2021 году резерв под условные обязательства хозяйственной деятельности не создавался.

9. Информация о существенных фактах

Требования о раскрытии информации в форме сообщений о существенных фактах не применяются.

10. Информация по прекращаемой деятельности

Предприятием и Учредителем не принимались какие-либо решения относительно прекращения деятельности в последующих периодах.

11. События после отчетной даты

Факты хозяйственной деятельности, после отчетной даты, которые оказали влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности Предприятия и которые имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный 2021 год – отсутствуют.

Директор

Главный бухгалтер



Шарамыгин Д.А.

Круглова Е. С.