

ПОЯСНЕНИЯ

к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом

использовании средств за 2021 год

Московской городской нотариальной палаты

Московская городская нотариальная палата является некоммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве частнопрактикующих нотариусов города Москвы.

Сведения об организации:

Полное название: Московская городская нотариальная палата

Сокращенное название: МГНП

ОГРН 1027739326086, ИНН 7710118881, КПП 770801001.

Юридический и фактический адрес: 101000, Москва, Бобров переулок, дом 6, строение 3.

Руководитель - Управляющий делами Шмелев Александр Николаевич, главный бухгалтер Комкова Марина Федоровна.

Численность штатных сотрудников по состоянию на 31 декабря 2021 года составила 84 человека.

Филиалы, представительства и обособленные подразделения отсутствуют.

Палата в соответствии с законодательством о нотариате призвана организовывать публично-правовую деятельность нотариусов по защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц, в том числе представлять и защищать интересы нотариусов, оказывать им помощь и содействие в развитии частной нотариальной деятельности; организовывать стажировку лиц, претендующих на должность нотариуса, и повышение профессиональной подготовки нотариусов; организовывать страхование нотариальной деятельности.

Палата осуществляет полномочия через свои органы управления, созданные в соответствии с законодательством российской Федерации и Уставом. Органами палаты являются:

- Общее Собрание членов;
- Президент;
- Правление;
- Ревизионная комиссия.

Собрание – 696 нотариусов (на 31 декабря 2021 года).

Президент МГНП – Корсик Константин Анатольевич.

Состав Правления:

1. Корсик Константин Анатольевич
2. Никифорова Светлана Александровна
3. Радченко Илья Владимирович
4. Кузнецов Николай Александрович
5. Ништ Зинаида Львовна

6. Фролова Татьяна Викторовна
7. Цветков Сергей Александрович
8. Покровский Юрий Михайлович
9. Царелунго Александр Борисович
10. Сопина Татьяна Ивановна
11. Репин Николай Викторович
12. Лабзова Лариса Георгиевна
13. Бегичев Александр Валерьевич
14. Сагин Александр Александрович

Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности и исполнения сметы Общим собранием нотариусов избирается Ревизионная комиссия сроком на четыре года. Порядок деятельности Ревизионной комиссии регулируется Положением о ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием нотариусов города Москвы, а также Уставом МГНП. Ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внутреннего контроля, осуществляющим регулярный контроль финансово-хозяйственной деятельности МГНП, должностных лиц органов управления и структурных подразделений аппарата Управления делами на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу и внутренним документам МГНП. В своей деятельности подотчетна Общему собранию нотариусов и независима от должностных лиц органов управления и должностных лиц структурных подразделений аппарата Управления делами.

Состав ревизионной комиссии:

1. Волкова Татьяна Львовна
2. Гужавина Светлана Владимировна
3. Марков Олег Валерьевич
4. Майоров Петр Юрьевич
5. Николаев Андрей Евгеньевич
6. Черкасова Елена Анатольевна
7. Сошникова Юлия Станиславовна

Надзорным органом является:

- Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по городу Москве;
- Федеральная нотариальная палата.

Бухгалтерская отчетность МГНП за 2021 год состоит из:

- бухгалтерского баланса на 31 декабря 2021 года;
- отчета о финансовых результатах за январь-декабрь 2021 года;
- отчета о движении денежных средств за январь-декабрь 2021 года;
- отчета о целевом использовании средств за январь-декабрь 2021 года;
- пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств.

Бухгалтерский учет и отчетность и сформированы исходя из действующих правил бухгалтерского учета и отчетности, в частности Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ и Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфинком РФ от 29.07.98 № 34н (в ред. от 11.04.2018), а также иных нормативных актов, входящих в систему регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.

Бухгалтерский учет в палате ведется по журнально-ордерной форме в электронном виде, с использованием программы автоматизации бухгалтерского учета 1С: Бухгалтерия 8.3 и ЗУП самостоятельным структурным подразделением, возглавляемым главным бухгалтером.

Свою деятельность Московская городская палата осуществляет на основании сметы доходов и расходов, утвержденной общим Собранием нотариусов города Москвы. Доходная часть складывается из членских взносов нотариусов, целевых членских взносов и пожертвований, прибыли, направленной на финансирование уставной деятельности после уплаты налогов.

В 2021 году сумма членских взносов, направленных на уставную деятельность, составила 361 656 тыс. руб.

В 2021 году Московской городской нотариальной палате государственная помощь не оказывалась.

Расходная часть сметы направлена на реализацию уставных целей и задач. Всего использовано средств в сумме 394 845 тыс. руб. В смете ведется детальный учет расходов по каждой статье.

Взносы в фонд материальной помощи за 2021 год составили 4 164 тыс. руб., размер фонда за период с 2013 года по 2021 год включительно составил 33 457 тыс. руб. Фонд сформирован за счет членских взносов нотариусов, в 2021 году средства фонда не расходовались.

Взносы в резерв на покупку архива в 2021 году не отчислялись, размер резерва за период с 2018 года по 2021 год включительно составил 9 207 тыс. руб. Резерв сформирован за счет членских взносов нотариусов, в 2021 году средства резерва не расходовались.

К основным средствам относятся активы, стоимостью более 40 тыс. руб., соответствующие требованиям ПБУ 6/01, утвержденного приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н, принятые к учету в установленном порядке с момента ввода их в эксплуатацию. В 2021 году было приобретено за плату нежилое помещение стоимостью 13 522 тыс. руб.

Амортизация основных средств не начисляется. В целях бухгалтерского учета срок полезного использования основных средств устанавливается исходя из минимального срока, предусмотренного для соответствующих амортизационных групп Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 №1, используется в качестве источника информации о сроках полезного использования. Износ начисляется ежемесячно линейным способом и отражается на забалансовом счете 010 «Износ основных средств», за 2021 год износ начислен в сумме 9 427 тыс. руб., за период с 2000 г. по 2021 г. включительно – 58 617 тыс. руб. Износ по нематериальным активам не начисляется.

В бухгалтерском учете использование целевых средств на приобретение основных средств, нематериальных активов отражается на счете 83 «Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества».

Объекты основных средств стоимостью не более 40 тыс. руб. (включительно) за единицу отражаются в составе материально-производственных запасов. В целях обеспечения сохранности этих объектов в производстве и эксплуатации организован контроль их движения.

Учет малоценных активов ведется на забалансовом счете МЦ.01, на 31.12.2021 года сумма составляет 10 885 тыс. руб. За балансом учтен земельный участок, арендуемый у Департамента земельных ресурсов города Москвы в соответствии с заключенным договором № М-01-014853 от 27.08.1999 года.

В связи с введением в действие ФСБУ 5/2019 «Запасы», утвержденного приказом Минфина РФ от 07.12.2018 г. № 256н, в учетную политику для целей бухгалтерского учета внесены изменения. Последствия изменения учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 5/2019 отражены перспективно.

Запасы признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

а) затраты, понесенные в связи с приобретением или созданием запасов, обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией;

б) определена сумма затрат, понесенных в связи с приобретением или созданием запасов, или приравненная к ней величина

МГНП не применяет ФСБУ 5/2019 в отношении материалов, предназначенных для управленческих нужд. К этой категории относятся следующие материалы: офисная бумага, картриджи,

тонер, энергосберегающие лампы, канцелярские принадлежности, подарки к праздникам для партнеров (основание: абзац 3 пункта 2 ФСБУ 5/2019). Затраты, связанные с их приобретением, включаются в расходы того периода, в котором они понесены, за 2021 год сумма затрат составила 1 420 тыс. руб.

Запасы оцениваются по фактической себестоимости, без обесценения.

В бухгалтерском балансе дебиторская и кредиторская задолженность отнесены к краткосрочным, если срок их погашения не превышает 12 месяцев после отчетной даты или не установлен.

Договоров, предусматривающих исполнение обязательств не денежными средствами, не было. МГНП не участвует в судебных разбирательствах, которые могли бы повлечь денежные требования.

В течение 2021 года временно свободные денежные средства с целью минимизации риска потерь (обесценения) и сохранности размещались в депозит в АО «Россельхозбанк» и АО «Газпромбанк». На конец 2021 года сумма денежных средств, размещенных в депозит, составила 109 830 тыс. руб. Доходы (проценты) по депозитным вкладам включены в состав прочих доходов.

На 31 декабря 2021 года в организации сформировано оценочное обязательство на оплату очередных отпусков работников в сумме 4 711 тыс. руб., количество неоплаченных дней отпуска — 1082, срок исполнения — 2022 год. Кредиторская задолженность по заработной плате на 31 декабря 2021 отсутствует. Фонд оплаты труда (включая начисления) в 2021 году составил 77 743 тыс. руб.

В составе прочих доходов Московской городской нотариальной палаты признаются: проценты от размещения временно свободных денежных средств в депозит – 6 117 тыс. руб., плата от сдачи помещений в аренду – 2 950 тыс. руб. Признание в бухгалтерском учете доходов и расходов по методу начисления. У Московской городской нотариальной палаты отсутствуют бенефициарные владельцы, прибыль от приносящей доход деятельности после уплаты налогов направлена на финансирование уставной деятельности.

ПБУ 18/02 не применяется, с 2016 года применяется упрощенная система налогообложения с системой обложения доходы. Сумма налога, начисляемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (УСНО, доходы) за отчетный год, составила 310 тыс. руб.

В учетную политику для целей бухгалтерского учета внесены изменения в связи с применением с 1 января 2022 года федеральных стандартов:

- ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержденного приказом Минфина РФ от 16.10.2018 г. № 208н;
- ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утвержденного приказом Минфина РФ от 17.09.2020 г. № 204н;
- ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного приказом Минфина РФ от 17.09.2020 г. № 204н;
- ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утвержденного приказом Минфина РФ от 16.04.2021 г. № 62н.

В феврале-марте 2022 года Соединенные Штаты Америки, Европейский Союз и некоторые другие страны ввели дополнительные санкции против России. данные обстоятельства привели к падению курса российского рубля, повышенной волатильности финансовых рынков, а также значительно повысили уровень экономической неопределенности в условиях осуществления хозяйственной деятельности в России. В настоящий момент руководство МГНП анализирует сложившиеся экономические условия и их возможное влияние на деятельность палаты. На момент подписания данной отчетности по оценкам руководства описанные обстоятельства не ставят под сомнение непрерывность деятельности палаты. Руководство рассматривает данные события в качестве не корректирующих событий после отчетной даты.

МГНП будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности, а значит, все обязательства будут погашаться в установленном порядке.

Московская городская нотариальная палата и Федеральная нотариальная палата (ФНП) являются связанными лицами. Московская городская нотариальная палата является членом ФНП и ежемесячно уплачивает членские взносы на расчетный счет ФНП. Сумма членских взносов за 2021 год составила 191 195 тыс. руб., в том числе остаток на 31.12.2021 - 19 567 тыс. руб.

Управляющий делами

А.Н. Шмелев

Главный бухгалтер

М.Ф. Комкова

23 марта 2022 года.