Пояснительная записка
к годовому бухгалтерскому балансу
ООО «ИНТЕРТОП» за 2022 г.

Полное фирменное наименование – Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРТОП»
Организационно-правовая форма – Общество с ограниченной ответственностью
ООО «ИНТЕРТОП» ИНН 7729548687/ 770701001, ОГРН 1067746631820 от 26.05.2006 г.,
Юридический адрес: Россия,127051, Москва г,б-р.Петровский,3,стр.2,пом.1,комн.2
Уставной капитал составляет 65 000 (Шестьдесят Пять тысяч) рублей.
Среднесписочная численность – 2 человек
Основной вид экономической деятельности-70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления

Выручка от реализации за 2022 г. Составила 0 тыс. руб. Среднесписочная численность за 2022 г. – 1 человек.

Принятая на предприятии учетная политика применяется последовательно и непрерывно. Согласно принятой на предприятии учетной политике, в соответствии с п. 8.9 Положения по ведению бухгалтерского учета на предприятии используется журнально-ордерная форма ведения учета. Хозяйственные операции отражаются в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляются путем суммирования фактически произведенных расходов на приобретение.

Согласно п. 51 Положения по ведению бухгалтерского учета, материальные ценности отражаются в учете предприятия по их фактической себестоимости с учетом затрат, связанных с их приобретением и транспортировкой.

Косвенные расходы отражаются на счете 26 «Общехозяйственные расходы»

Метод начисления амортизации – линейный.

Резервы предстоящих расходов и платежей на предприятии не создаются.

Для определения размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг) организация применяет метод оценки по средней стоимости.

При реализации покупных товаров для определения стоимости их приобретения, организация использует метод оценки по средней стоимости.

Проценты по займам и кредитам учитываются в расходах, исходя из ставки, установленной в договоре, за исключением контролируемых сделок.

Для учета торговых операций применяют товарную накладную.

При реализации товаров по поручению организации комиссионером или агентом, действующим от своего имени, организация может выставлять комиссионеру или агенту:

1. Сводный отчет-фактуру, выписанный на единую дату с выключением всех данных по нескольким счетам-фактурам;
2. Отдельный счет-фактуру на каждую отгрузку или поступление аванса.

Для учета торговых операций применять товарную накладную.

Ответственный за сохранность первичных документов возлагается на Главного бухгалтера организации.

Счета-фактур нумеруются в порядке возрастания номеров с начала календарного года.

Счетам-фактурам, выставляемым в связи с получением аванса, номера присваиваются в общем хронологическом порядке с добавлением символа А или АВ. Корректировочные счета-фактур нумеруются так же в хронологическом порядке с добавлением символа «К».

Суммы НДС, предъявленные организации при приобретении организацией товаров, работ, услуг и прочих прав, принимаются к вычету в течении 3 (трех) лет, после принятия их на учет. Налоговый период, в котором организация заявляет вычет, определяет бухгалтерия в пределах указанного срока.

Инвентаризация дебиторской задолженности в целях создания резервов проводится на последний день каждого отчетного (налогового) периода.

Бухгалтерский баланс сформирован с действующими в РФ правилами бухгалтерского учета и отёчности

Генеральный директор _____ Бизянихин Л. С.

Главный бухгалтер _____ Бизянихин Л. С.

30.03.2022.г.