

**Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
Общества с ограниченной ответственностью
«Редакция газеты «Варта»
за 2022 год**

Раздел I. Общие сведения

Наименование показателя	Значение показателя
Полное наименование общества	Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Варта»
Место нахождения	628606, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 11
Почтовый адрес	628606, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 11
Телефон (факс)	8 (3466) 21-92-07, 21-92-08
Адрес электронной почты	varta-86@mail.ru
Номер и дата государственной регистрации	№ 1208600000861 от 27.01.2020 г.
Дата регистрации изменений в устав	24.03.2020 г. №2208600255642; 25.09.2020 г. №2208600540157; 23.11.2021 г. №2218600333500.
Перечень филиалов представительств, их место нахождения	Филиалов, представительств, обособленных подразделений не имеет
Коды:	
ОКПО	43217804
ОКВЭД	58.13
ОКСФ	14
ОКОПФ	12300
ОКОГУ	4210014
ОКАТО	71135000000
ИНН	8603240350
КПП	860301001
Аудитор	ООО «Агентство аудита и оценки», ИНН 6671247663, ОГРН 1076671036617
Коллективный договор на 2022 год	№ 47/22 от 09.03.2022 г.
Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета	Приказ № 239 от 30.12.2021 г.

Учредителем и единственным участником ООО «Редакция газеты «Варта» является Администрация города Нижневартовска в лице департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов.
Конечный контролирующий бенефициар у Общества отсутствует.

Предприятие является коммерческой организацией, наделенной правом собственности на имущество.

Основным видом деятельности, который является преобладающим и имеет приоритетное значение — это производство и выпуск средства массовой информации и удовлетворение потребности населения города в области полиграфии.

Предприятие производит, выпускает, осуществляет печать и распространение газеты «Варта». Прочие виды деятельности:

- Доставка прочих газет и буклетов;
- Канцелярские товары;
- Ксерокопирование;
- Ламинирование;
- Печать сторонних газет;
- Полиграфическая продукция;
- Сувенирная продукция;
- Типографские услуги.

Предприятие в последующие 12 месяцев после отчетной даты не планирует прекращать какую-либо деятельность.

На 2022 год утверждена и согласована с собственником программа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, где отражены основные направления деятельности на 2022 год и плановые показатели бюджета.

С момента преобразования предприятие применяет упрощенную систему налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов).

Настоящие пояснения являются дополнительной информацией, сопутствующей годовой бухгалтерской отчетности, достоверным источником информации о деятельности предприятия и её имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерская отчетность сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности. Бухгалтерский учет ведется в соответствии с положениями Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете».

Основные положения учетной политики для целей бухгалтерского учета на 2022 год

Основные статьи учетной политики	Расшифровка
Система бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности	Форма ведения бухгалтерского учета - автоматизированная с применением специализированной бухгалтерской программы «1С8: Бухгалтерия».
Инвентаризация имущества и обязательств	Инвентаризация активов и обязательств Предприятия проводится по распоряжению руководителя Предприятия в случаях, когда проведение инвентаризации обязательно, и в порядке, определенном Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49. Инвентаризации подлежит все имущество Предприятия, независимо от места нахождения, и все виды обязательств. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности проводится – на начало каждого года, инвентаризация основных средств - не реже одного раза в 2 года.
Принципы бухгалтерского учёта основных средств	Учет основных средств ведется в соответствии с ФСБУ 6/2020, утвержденным приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н. Общество производит процедуру проверки на обесценение запасов с использованием счета 14 «Резерв под снижение стоимости запасов»
Принципы бухгалтерского учёта нематериальных активов	Учет нематериальных активов ведется в соответствии с <u>Положением</u> по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007, утвержденным Приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н.
Принципы бухгалтерского учёта материально-производственных запасов	Учет сырья и материалов ведется в соответствии с <u>Положением</u> по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ФСБУ 5/2019, утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н.
Принципы бухгалтерского учёта специальной одежды	В составе специальной одежды (далее - спецодежда) учитываются средства труда, поименованные в Перечне, являющимся приложением к Коллективному договору, действующему на

	момент принятия к учету спецодежды.
Принципы бухгалтерского учёта специальной одежды	Учет спецодежды ведется в соответствии с Методическими указаниями по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утвержденными Приказом Минфина России от 26.12.2002 № 135н. Спецодежда списывается с балансового учета в момент ее выдачи сотруднику Предприятия, и подлежит учету на за балансовом счете МЦ.04 в количественной и стоимостной оценке. Стоимость спецодежды вне зависимости от установленного срока эксплуатации погашается путем начисления износа линейным способом исходя из сроков ее полезного использования, предусмотренных в Перечне, являющимся приложением к Коллективному договору, действующему на момент выдачи спецодежды. При возврате бывшей в употреблении спецодежды на склад она подлежит забалансовому учету на счете МЦ.05.
Принципы бухгалтерского учёта доходов и расходов	Учет доходов и расходов ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н. В качестве доходов по обычным видам деятельности учитываются: <u>выручка от оказания услуг по основному виду деятельности.</u>
Принципы бухгалтерского учёта доходов и расходов	Доходы от продаж (выручка) принимаются к бухгалтерскому учету на счете 90 «Продажи» субсчет 90.1 «Выручка» 90.01.1 «Выручка по деятельности с основной системой налогообложения»: - Выпуск газеты Варта - Бланочная продукция - Печать сторонних газет - Сувенирная продукция - Торговля Все остальные доходы в Предприятия признаются прочими и принимаются к бухгалтерскому учету на счете 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 91.1 «Прочие доходы». В качестве расходов по обычным видам деятельности учитываются расходы, связанные с получением доходов по обычным видам деятельности, перечень которых установлен в Учетной политике. Управленческие расходы, накопленные на счете 26 «Общехозяйственные расходы» на конец каждого отчетного периода в дебет счета 90.08 «Управленческие расходы» с распределением по статьям затрат.
Формы первичных учётных документов	Для оформления фактов хозяйственной жизни используются формы первичных учетных документов, разработанные Предприятием, а также к учёту принимаются документы, формы которых согласованы в договорах с контрагентами и формы контрагентов, не противоречащие законодательству. Первичные учетные документы составляются на бумажном носителе.
Резервы	Предприятие при наличии безнадежной задолженности создаёт резервы по сомнительным долгам. Предприятие создает резерв на предстоящие отпуска.
Бухгалтерская отчётность	При составлении бухгалтерской отчетности организация руководствуется нормами Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденного Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н, Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011, утвержденного Приказом Минфина России от 02.02.2011 № 11н, а также требованиями к раскрытию информации в бухгалтерской отчетности, содержащимися в других положениях по бухгалтерскому учету.

События после отчётной даты	Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты производится в соответствии с «Положением по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98», утвержденным Приказом Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н.
Условные факты хозяйственной деятельности	Отражение в бухгалтерской отчетности условных фактов хозяйственной деятельности производится в соответствии с «Положением по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утвержденным Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 № 167н.

Основные показатели

Наименование показателя	Значение показателя		
	за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Размер уставного фонда (тыс. руб.):	20 203	20 203	-
- по уставу общества;			
- по балансу на отчетную дату	20 203	20 203	-
Численность работников по штатному расписанию (количество)	28	31	-3
Среднемесячная заработная плата одного работника (руб.):	50 360	48 539	+ 1 821
<i>в том числе штатного работника</i>	53 696	51 479	+ 2 217
Фонд оплаты труда (тыс. руб.)	21 151	21 551	- 400

Раздел II. Сведения о руководителе и главном бухгалтере

Наименование показателя	Значение показателя
Руководитель (фамилия, имя, отчество)	Коновалова Светлана Борисовна
Образование	Высшее
Дата и номер заключения договора	№ б/н от 27.02.2020 года
Наименование органа, заключившего договор	ООО «Редакция газеты «Варта» в лице председателя совета директоров
Срок действия договора:	
- начало;	27.01.2020 г.
- окончание	26.01.2023 г.
Должностной оклад	23 960,00
Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество)	Гудочкова Ирина Александровна
Дата и номер заключения договора	№184 от 31.03.2022г.
Срок действия договора:	
- начало;	31.03.2022г.
- окончание	бессрочный

**Раздел III. Основные показатели деятельности
Общества**

3.1. Основные средства

Объекты основных средств принимаются к учету по первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат на приобретение (сооружение).

В отчетности основные средства отражаются по первоначальной стоимости за минусом сумм амортизации, накопленной за всё время эксплуатации.

Амортизация основных средств начисляется линейным способом по нормам, исчисленным исходя из принятых сроков полезного использования, определенных в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы.

Активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 5 ФСБУ 6, п. 7.4 ПБУ 1, и стоимостью не более 100 000 рублей за единицу отражаются в бухгалтерском учёте и отчетности в составе материально-производственных запасов.

Учет таких средств после передачи их в эксплуатацию ведется в количественном выражении на забалансовом счете МЦ.04 «Инвентарь и хозяйственные принадлежности в эксплуатации».

Данные об основных средствах

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Значение показателя		
	за отчетный период	за прошлый период	изменение (+, -)
Стоимость основных средств:			
- балансовая;	25 474	29 408	- 3 934
- остаточная	9 263	9 502	+ 239
Амортизационные отчисления	565	399	+ 166
Стоимость мобилизационных мощностей	-	-	-
Доля основных средств в активе баланса	39%	38%	+ 1
Коэффициент износа основных средств (сумма амортизации / первоначальная стоимость основных средств)	0,02	0,01	+ 0,01

Недвижимое имущество, находящиеся в собственности:

Дата регистрации	Кадастровый номер	Наименование имущества	Кадастровая стоимость	Адрес
22.04.2020 г.	86:11:0000000:4808	Здание типографии	28 571 559,69	Ханты-Мансийский АО-Югра, г.Нижневартовск, ул.Менделеева, 11
22.04.2020 г.	86:11:0102001:363	Нежилое здание (офис)	4 460 655,00	Ханты-Мансийский АО-Югра, г.Нижневартовск, пр. Победы, д.7, пом. 1001
22.04.2020 г.	86:11:0000000:4807	Гаражи (Лит.Б)	1 249 968,05	Ханты-Мансийский АО-Югра, г.Нижневартовск, ул.Менделеева, 11, строение 1
22.04.2020 г.	86:11:0102001:107	Земли населенных пунктов	7 005 582,96	Ханты-Мансийский АО-Югра, г.Нижневартовск, ул.Менделеева, 11, строение 1

Приобретения основных средств в 2022 году не было.

Согласно приказу № 112/1 от 22.12.2022 года проведена инвентаризация имущества (основных средств и малоценных основных средств).

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1150 баланса отражены основные средства в сумме 9 262 842,35 рублей (Сальдо на конец периода по счету 01 – 25 474 430,05 рублей; сальдо на конец периода по счету 02 – 16 211 587,70 рублей).

3.2. Запасы

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1210 баланса отражены запасы в сумме 5 953 254,11 рублей. Сальдо на конец периода по счету:

- 10 (материалы) - 4 287 318,97 руб.;
- 43 (готовая продукция) – 1 576 764,66 руб.;
- 41 (товары) – 226 567,64 руб.;
- 14 (резервы под снижение стоимости материальных ценностей) – (137 397,16) руб.;

3.3. Дебиторская задолженность

Расшифровка дебиторской задолженности по строке 1230 Бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022 г.

Наименование контрагента	Сумма (руб.)
Счет 60.02 Расчеты по авансам выданным	
ИП Гераськин Тимур Анатольевич	98 463,00
ИП Хафизов Альберт Маратович	50 000,00
Прочие	76 483,02
ИТОГО:	224 946,02
Счет 62.01 Расчеты с покупателями и заказчиками	
Бурсервис ООО (вместо Халибуртон)	96 760,00
ИП Руссу Дмитрий Сергеевич	52 000,00
Местное Время	299 991,50
РН-СЕРВИС ООО	295 850,00
САМОТЛОРНЕФТЕГАЗ АО (покуп)	560 238,85
ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ ООО	53 559,81
Прочие	157 525 ,89
ИТОГО:	1 515 926,05
Счет 63 Резервы по сомнительным долгам	
Формирование резерва	-60 155,59
Счет 68.01 НДС при исполнении обязанностей налогового агента	
Налог	640 234,75
Счет 68.10 Прочие налоги и сборы	
Переплата по экологическому сбору	13 839,50
Счет 69.04. ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет	
Переплата пени и налога по акту сверки	24 730,74

Счет 69.06.3. Взносы в ФОМС	
Переплата пени и налога по акту сверки	41 147,90
Счет 69.06.4. Взносы в ФСС	
Переплата пени и налога по акту сверки	126 881,81
Счет 69.11. Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Переплата пени и налога по акту сверки	942,92
Счет 70 Расчеты с персоналом по оплате труда	
Переплата (выдано авансом)	17 438,87
Счет 71 Расчеты с подотчетными лицами	
Подотчетные средства	35 400,00
Счет 76.10. Прочие расчеты с физическими лицами	
Расчеты с персоналом прочие	0,00
Счет 76.41. Расчеты по исполнительным документам работников	
Расчеты с персоналом прошлых периодов	6 504,92
Счет 76.05 Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками	
Администрация г. НВ (контракт)	249 998,46
Администрация г. Нижневартовск (субсидия)	928 699,44
Дума Нижневартовска (контракт)	199 999,11
ВОСЬМАЯ ЗАПОВЕДЬ ООО	100 000,00
Прочие	15 711,95
ИТОГО:	2 402 530,37
ВСЕГО:	4 082 246,85

Просроченная дебиторская задолженность имеется.

Расшифровка просроченной дебиторской задолженности по строке 1230 Бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022 г.

Наименование контрагента	Сумма (руб.)	Примечание
Счет 62.01 Расчеты с покупателями и заказчиками		
Анпилогов Александр Петрович	3 500,00	Аренда, не признает
Мегастрой	300,00	Акт сверки подписан, не платят
ООО «РМНТ-Термические системы»	2 440,00	Не реагируют на обращение, банкрот
ООО «Ремстройдеталь»	2 090,00	Долг признали, не платят
ООО «Юридическая компания»	53 559,81	Не реагируют на обращение
Торгово-промышленная палата г.Нижневартовска	1 500,00	Не отвечают на претензии
СЛАВНЕФТЬ-НИЖНЕВАРТОВСКОЕ ООО	0,26	Не реагируют на обращение
ИТОГО:	63 390,07	

Проводится претензионная работа по урегулированию споров в досудебном порядке.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1230 баланса отражена дебиторская задолженность в сумме 4 082 246,85 рублей.

3.4. Денежные средства и денежные эквиваленты

Выдача денежных средств под отчет регламентируется приказом предприятия «О выдаче денежных средств под отчет».

У предприятия открыто два расчетных счета в банках:

- Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва р/с 40702810527150000219;
- Нефтеюганский филиал Банка «ВБРР» (АО) р/с №40702810150080002051.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1250 баланса отражены денежные средства и денежные эквиваленты в сумме 4 377 583,21 рублей (Сальдо на конец периода по счету 50.01 (касса) – 93 633,30 рублей; по счету 51 (расчетный счет) – 4 213 823,32 рублей; по счету 57 (переводы в пути) – 70 126,59 рублей).

3.5. Прочие оборотные активы

В этом разделе отражены расходы будущих периодов.

К расходам будущих периодов относят расходы, произведенные в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам.

В составе РБП учитываются расходы, произведенные в отчетном периоде, которые обуславливают получение доходов в течение нескольких отчетных периодов.

Расходы будущих периодов подлежат списанию равномерно в течение периода, к которому они относятся.

Сроки списания РБП определять в соответствии с действующим законодательством, исходя из конкретной хозяйственной операции и утверждать приказом руководителя Общества, если иное не следует из содержания договоров, законодательных или иных нормативных актов, относящихся к данному объекту учета.

К расходам будущих периодов относятся следующие виды расходов:

- лицензии;
- расходы на приобретение программного обеспечения без передачи исключительных прав на программы;
- расходы на сертификацию продукции;
- прочие расходы, относящиеся к будущим периодам.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1260 баланса отражено сальдо на конец периода по счету 97 расходы будущих периодов в сумме 37 729,99 рублей.

3.6. Капитал и резервы

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1310 баланса отражено сальдо на конец периода по счету 80 Уставный капитал в соответствии с учредительными документами в сумме 20 203 000 рублей.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1370 баланса отражено сальдо на конец периода в сумме прибыли 1 258 547,74 рублей.

Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
Входящий остаток (прибыль прошлых лет)	1 267
Прибыль/Убыток текущего периода	374
Начисление резервного капитала	89
Начисление дивидендов по итогам 2021 года	620
Начисление на 84 АМО при переводе основных средств на счет МЦ.04	326
ИТОГО по строке 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Бухгалтерского баланса на 31.12.2022 г.	1 258

3.7. Кредиторская задолженность

Расшифровка кредиторской задолженности по строке 1520 Бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022 г.

Наименование контрагента	Сумма (руб.)
<i>Счет 60.01 Расчеты с поставщиками и подрядчиками</i>	
Горэлектросеть АО	62 579,94
ПРОМХИМ ООО	41 284,00
Прочие	99 043,49
ИТОГО:	202 907,43
<i>Счет 62.02 Расчеты по авансам полученным</i>	
МКУ УМТО	95 948,16
ПОДПИСЧИКИ	13 992,00
Прочие	75 095,20
ИТОГО:	185 035,36
<i>Счет 68.06 Земельный налог</i>	
Земельный налог за 2022 г.	70 056,00
<i>Счет 68.08 Налог на имущество</i>	
Налог на имущество за 2022 г.	16 090,00
<i>Счет 68.12 Налог при упрощенной системе налогообложения</i>	
Налог УСН	408 121,85
<i>Счет 69.01 Расчеты по социальному страхованию</i>	
Взносы за декабрь 2022 г.	69 462,19
<i>Счет 69.02.7 Обязательное пенсионное страхование</i>	
Взносы в ПФР за декабрь 2022 г.	269 897,97
<i>Счет 69.03.1 ФФОМС</i>	
Взносы в ФФОМС за декабрь 2022 г.	114 716,40
<i>Счет 70 Расчеты с персоналом по оплате труда</i>	
Заработная плата за декабрь 2022 г.	266 740,46
<i>Счет 76.06 Расчеты с прочими покупателями и заказчиками</i>	
Расчеты по подписке	1 489,60
<i>76.04 Расчеты по депонированным суммам</i>	
Депонированные суммы	1 855,78
<i>Счет 76.09 Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами</i>	
Расчеты по товарам принятым на комиссию	13 710,00
ВСЕГО:	1 620 083,04

Просроченной кредиторской задолженности не имеем.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1520 баланса, отражена кредиторская задолженность в сумме 1 620 083,04 рублей.

Расшифровка
по налогам и сборам за 2022 год

Наименование	Сумма (руб.)
Переплата	
Счет 68.01 НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента	
НДФЛ переплата	640 234,75
Счет 68.10 Прочие налоги и сборы	
Переплата по экологическому сбору	13 839,50
Счет 69.04. ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет	
Переплата пени и налога по акту сверки	24 730,74
Счет 69.06.3. Взносы в ФОМС	
Переплата пени и налога по акту сверки	41 147,90
Счет 69.06.4. Взносы в ФСС	
Переплата пени и налога по акту сверки	126 881,81
Счет 69.11. Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Переплата пени и налога по акту сверки	942,92
ИТОГО:	847 777,62
Задолженность	
Счет 69.01 Расчеты по социальному страхованию	
Взносы за декабрь 2022 г.	69 462,19
Счет 69.02.7 Обязательное пенсионное страхование	
Взносы в ПФР за декабрь 2022 г.	269 897,97
Счет 68.06 Земельный налог	
Земельный налог за 2022 г.	70 056,00
Счет 68.08 Налог на имущество	
Налог на имущество за 2022 г.	16 090,00
Счет 68.12 Налог при упрощенной системе налогообложения	
Налог УСН	408 121,85
Счет 69.03.1 ФФОМС	
Взносы в ФФОМС за декабрь 2021 г.	114 716,40
Счет 69.11. Страхование от несчастных случаев	
ИТОГО:	948 344,41

3.8. Доходы будущих периодов

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1530 баланса отражены сальдо на конец периода в сумме 301 601,53 рублей (по счету 98 доходы будущих периодов целевое финансирование на приобретение имущества).

3.9. Оценочные обязательства

Оценочные обязательства, признанные в связи с предстоящей оплатой отпусков, отражаются в бухгалтерском учете на счете 96 «Резервы предстоящих расходов» (п. 8 ПБУ 8/2010). Создание и увеличение оценочного обязательства показывается по кредиту счета, а использование и уменьшение в связи с избыточностью признанных сумм - по дебету.

Резервирование и использование сумм предстоящих расходов на отпуска работников предприятия отражается по счету 96 в корреспонденции со счетом 91, в связи с невозможностью использования в программе 1С

корреспонденцию со счетами 25, 26 и 20, так как производится формирование отдельного учета по полученной субсидии или с использованием программы 1С в корреспонденции со счетами 96/ 25, 26, 20 в случае доработки программы.

Расчет суммы необходимого резерва отпусков осуществляется на основании утвержденного графика отпусков сотрудников предприятия на 1 число месяца следующего за отчетным кварталом ежеквартально на 2, 3, 4 кварталы, на 1 квартал – на 31 декабря.

Величина резерва рассчитывается как произведение количества дней отпуска, запланированных согласно графику отпусков на отчетную дату на среднесуточный заработок с учетом страховых взносов на дату расчета резерва, с определением заработка по каждому сотруднику.

В налоговом учете резервы на оплату отпусков Организация не создает.

По состоянию на 31.12.2022 года по строке 1540 баланса отражены сальдо на конец периода в сумме 194 867,86 рублей (сальдо по счету 96 Оценочные обязательства).

Раздел IV. Доходы и расходы предприятия

Расшифровка доходов в сравнении план-факт отчетного и предыдущего периода 2021-2022 г. г.

№ п/п	Наименование статьи	Отчетный период (тыс. руб.)		Соответствующий период прошлого года (тыс. руб.)		Процент выполнения к соответствующему периоду прошлого года	
		план	факт	план	факт	план	факт
I.	Доходы всего, в том числе:	38 390	39 427	38 508	49 921	99	79
1.	Выручка всего, в том числе:	26 395	24 940	27 652	34 164	95	73
	подписка для юр.лиц; доставка газеты	160	152	160	149	100	102
	объявления (объявления, поздравления, благодарность, соболезнование) и реклама	2 173	438	2 400	2 617	91	17
	информационное обслуживание	4 112	3 202	2 912	1 648	141	194
	печать бланочной продукции (типографская продукция и услуги, бланочная продукция, полиграфия, ксерокопирование, ламинирование)	12 700	15 542	12 700	15 912	100	98
	печать сторонних газет	700	838	700	862	100	97
	производство сувениров	20	65	20	45	100	144
	розничная и мелкооптовая торговля	300	302	300	534	100	56
	Администрация и Дума (договор), в том числе:	6 230	4 401	8 460	12 397	57	36
	договор с Администрацией	2 230	0	4 460	8 215	39	0
	договор с Думой	4 000	4 401	4 000	4 182	114	105
2.	Прочие доходы, в том числе:	10 856	14 487	10 856	15 757	101	92
2.1.	Аренда помещения	160	940	160	304	73	309

2.2.	Безвозмездное получение активов	8	3	8	6	100	50
2.3.	Кредиторская / дебиторская задолженность	28	301	28	22	100	1368
2.4.	Прочие внереализационные доходы	200	405	200	3 798	0	11
2.5.	Субсидии Администрация	11 399	12 789	10 260	11 283	100	113
	Субсидии Дума	129	35	200	344	100	10
	Субсидия Счетная палата	71	14	0	0	0	100

Расшифровка доходов
по строкам Отчета о финансовых результатах
за 2021 год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Сумма
I.	Выручка (строка 2110 формы)		
1	Подписка	тыс. руб.	152
2	Объявления (объявления, поздравления, благодарность, соболезнование) и реклама	тыс. руб.	438
3	Информационное обслуживание	тыс. руб.	3 202
4	Печать бланочной продукции (типографская продукция и услуги бланочная продукция, полиграфия, ксерокопирование, ламинирование)	тыс. руб.	15 542
5	Печать сторонних газет	тыс. руб.	838
6	Сувенирная продукция	тыс. руб.	65
7	Розничная и мелкооптовая торговля	тыс. руб.	302
8	<i>Администрация и Дума (договор), в том числе:</i>	тыс. руб.	4 401
8.1.	договор с Администрацией	тыс. руб.	0
8.2.	договор с Думой	тыс. руб.	4 401
	ИТОГО:	тыс. руб.	24 940
II.	Прочие доходы (строка 2340 формы)		
1.	Доходы от безвозмездно полученных ценностей	тыс. руб.	3
2.	Аренда помещения	тыс. руб.	940
3.	Прочие внереализационные доходы	тыс. руб.	301
4.	Кредиторская / дебиторская задолженность	тыс. руб.	405
5.	Субсидии Администрация	тыс. руб.	12 789
6.	Субсидии Дума	тыс. руб.	35
7.	Субсидии Счетная палата	тыс. руб.	14
	ИТОГО:	тыс. руб.	14 487
	ВСЕГО:	тыс. руб.	39 427

Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с выпуском, созданием и продажей Газеты, выполнением работ и оказанием услуг. Основным видом деятельности для Общества является – Деятельность издательская (ОКВЭД 58) и Деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области (ОКВЭД 18.1).

Расходы по обычным видам деятельности принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине оплаты в денежном выражении или иной форме, или величине кредиторской задолженности.

Расходы, связанные непосредственно с Издательской деятельностью, отражаются по дебету счета 26.

К ним относятся:

- материальные затраты, непосредственно связанные с выпуском Газеты;
- расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе выпуска Газеты, выполнения работ, оказания услуг, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, идущие на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда;
- суммы начисленной амортизации по основным средствам, используемым при выпуске Газеты;
- коммунальные расходы;
- Прочие.

Расходы, учтенные на счете 26 «Общехозяйственные расходы», списываются в конце каждого месяца в дебет счета 90.08 «Управленческие расходы».

Расходы, связанные непосредственно с деятельностью Типографии, отражаются по дебету счета 25. К ним относятся:

- материальные затраты, связанные с производством услуг типографии;
- расходы на оплату труда персонала типографии, связанных с выполнением работ, оказания услуг, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, идущие на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда;
- коммунальные услуги;
- расходы на содержание зданий и сооружений;
- прочие.

Расходы, учтенные на счете 25 «Общепроизводственные расходы», списываются в конце каждого месяца в дебет счета 20.01 «Основное производство» с распределением по статьям затрат.

Расшифровка расходов в сравнении план-факт отчетного и предыдущего периода 2021-2022 г.г.

№ п/п	Наименование статьи	Отчетный период (тыс. руб.)		Соответствующий период прошлого года (тыс. руб.)		Процент выполнения к соответствующему периоду прошлого года	
		план	факт	план	факт	план	факт
II.	Расходы всего, в том числе:	38 045	38 645	38 128	47 673	99	81
3.	Себестоимость продаж, в том числе:	37 657	37 183	37 740	45 156	99	82
3.1.	Фонд заработной платы	27 949	19 767	20 100	21 551	139	92
3.1.1.	Заработная плата работников по штатному расписанию, в том числе:	19 899	17 751	19 800	19 150	101	93
-	Гонорар	480	379	480	361	100	105
3.1.2.	Заработная плата по договорам ГПХ	1 820	2 016	300	2 401	607	84
3.2.	Налоги и сборы	6 350	6 355	6 320	6 421	100	99

3.2.1.	Страховые взносы на заработную плату и гонорар	6 230	6 183	6 200	6 309	100	98
3.2.2.	Прочие налоги, учитываемые в себестоимости: налог на имущество, земельный налог	120	172	120	112	100	154
3.4.	Материалы	4 200	5 144	4 200	5 915	100	87
3.4.1.	Сырье и материалы	4 200	5 144	4 200	5 915	100	87
3.5.	Энергоносители	984	1 213	816	1 135	121	107
3.5.1.	Электроснабжение	320	421	240	318	133	132
3.5.2.	Водопотребление	32	19	28	17	114	112
3.5.3.	Теплоснабжение	560	653	480	705	117	93
3.5.4.	Водоотведение	40	86	36	62	90	139
3.5.5.	Взносы на капитальный ремонт	32	34	32	33	100	103
3.6.	Услуги сторонних организаций	5 416	3 998	5 416	9 468	100	42
3.6.1.	Аренда земельного участка, земельный налог	72	0	72	0	100	0
3.6.2.	Услуги связи	140	85	140	86	100	99
3.6.3.	Услуги по ТО и ремонту ОПС	40	36	40	36	100	100
3.6.4.	Командировочные расходы	12	69	12	0	100	100
3.6.5.	Консультац. услуги, юрист, аудит, нотариус	76	64	76	62	100	103
3.6.6.	Интернет, обслуживание сайта	32	38	32	51	100	75
3.6.7.	Обслуживание оргтехники, обслуживание ККМ и замена ФН	300	329	300	544	100	60
3.6.8.	Заправка и замена картриджей	120	4	120	118	100	3
3.6.9.	Обслуживание компьютерных программ (1С, справочная система и прочие программы)	200	341	200	290	100	118
3.6.10.	ТО электрооборудования	0	0	0	0	0	0
3.6.11.	ТО прочего оборудования	32	46	32	18	100	256
3.6.12.	Вывоз ТБО и обезвреживание отходов	36	22	36	22	100	100
3.6.13.	Обслуживание и ремонт полиграфического оборудования	128	99	128	442	100	442
3.6.14.	Хозяйственно-бытовые принадлежности, инструменты и прочее	280	28	280	263	100	22
3.6.15.	Содержание помещения	248	161	248	163	100	99
3.6.16.	Доставка газет и прочие договоры ГПХ (включая страховые взносы)	1 400	1 903	3 300	443	42	430
3.6.17.	Прочие товары, работы, услуги физических и юридических лиц	400	773	400	3 941	100	20
3.6.18.	Услуги юридических лиц (субподряд)	0	0	0	2 989	0	0
3.7.	Амортизационные расходы	448	565	448	399	100	142
3.8.	Канцелярские товары	120	42	120	55	100	76
3.9.	Оплата льготного проезда	320	99	320	212	100	47

4.	Валовая прибыль	0	- 12 243	0	-10 992	0	0
5.	Прибыль от продаж	0	- 12 243	0	-10 992	0	0
6.	Прочие расходы	376	1 462	376	2 517	100	58
6.1.	Прочие расходы, в том числе:	376	1 462	376	2 517	100	58
6.1.1.	Суммы дебиторской задолженности, в отношении которой истек срок исковой давности и прочие долги, нереальные для взыскания	60	0	60	326	100	0
6.1.2.	Расходы на услуги банков	60	144	60	86	100	167
6.1.3.	Материальная помощь, налоги, премии руководителю, премии разовые, договора ОЗОН	0	1 295	0	1 274	0	102
6.1.4.	Поставка питьевой воды	16	6	16	17	100	35
6.1.5.	Организация праздничных мероприятий	100	0	100	39	100	02
6.1.6.	Материалы и товары для перепродажи; реализация прочего имущества; брак, порча	0	0	0	48	0	0
6.1.7.	Прочие расходы	140	6	140	587	100	1
6.1.8.	Подарки сотрудникам, детские подарки	0	11	0	140	0	8
7.	Коммерческие расходы	12	0	12	0	100	0

**Расшифровка расходов по элементам затрат
Отчета о финансовых результатах
за 2021 и 2022 год**

№ п/п	Наименование показателя	2021	2022
I.	Себестоимость продаж (строка 2120 формы)		
1	Заработная плата работников по штатному расписанию, в том числе:	16 262	15 500
2	Заработная плата по договорам ГПХ	2 401	2 016
3	Страховые взносы на заработную плату и гонорар	5 437	5 503
4	Прочие налоги, учитываемые в себестоимости: налог на имущество, земельный налог	112	172
5	Сырье и материалы	5 915	5 144
6	Электроснабжение	318	421
7	Водопотребление	17	19
8	Теплоснабжение	705	653
9	Водоотведение	62	86
10	Взносы за капитальный ремонт	33	34
11	Аренда земельного участка	0	0
12	Услуги связи	86	85
13	Услуги по ТО и ремонту ОПС	36	36

14	Командировочные расходы	0	69
15	Консультац. услуги, юрист, аудит, нотариус	62	64
16	Интернет, обслуживание сайта	49	36
17	Обслуживание оргтехники, обслуживание ККМ и замена ФН	544	329
18	Заправка и замена катриджей	118	4
19	Обслуживание компьютерных программ (1С, справочная система и прочие программы)	290	341
20	ТО электрооборудования	0	0
21	ТО прочего оборудования	18	46
22	Вывоз ТБО и обезвреживание отходов	22	22
23	Обслуживание и ремонт полиграфического оборудования	442	99
24	Хозяйственно-бытовые принадлежности, инструменты и прочее	263	28
25	Содержание помещения	163	161
26	Доставка газет и прочие договоры ГПХ (включая страховые взносы)	443	1 903
27	Прочие товары, работы, услуги физических и юридических лиц	3941	773
28	Амортизационные расходы	399	565
29	Оплата льготного проезда	212	99
30	Услуги юридических лиц (субподряд)	2 989	0
	ИТОГО:	41 339	34 208
II.	Управленческие расходы (строка 2220 формы)		
1	Заработная плата зарплата управленцев и прочих офисных сотрудников, не связанных с производственным процессом	2 888	2 251
2	Страховые взносы	872	680
3	Канцелярские товары	55	42
4	Интернет, связь	2	2
	ИТОГО:	3 817	2 975
III.	Прочие расходы (строка 2350 формы)		
1	Суммы дебиторской задолженности, в отношении которой истек срок исковой давности и прочие долги, нереальные для взыскания	326	0
2	Расходы на услуги банков	86	144
3	Материальная помощь, налоги, премии руководителю, премии разовые	1274	1 295
4	Поставка питьевой воды	17	6
5	Организация праздничных мероприятий	39	0
6	Материалы и товары для перепродажи; реализация прочего имущества; брак, порча	48	0
7	Прочие расходы	587	6
8	Подарки сотрудникам, детские подарки	140	11

	ИТОГО:	2 517	1 462
IV.	Коммерческие расходы (строка 2210 формы)		
	Газеты для собственных нужд (бесплатные экз.)		0
	ВСЕГО:	47 673	38 645

Раздел V. Субсидии, гранты и прочие поступления

Субсидии, полученные Предприятием в порядке, предусмотренном в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учитываются в составе внереализационных доходов.

Ведение раздельного учета с целью подтверждения целевого характера обеспечивается путем применения соответствующих субсчетов рабочего плана счетов, а также регистров бухгалтерского учета в разрезе облагаемых и необлагаемых операций. Кроме того, при невозможности применения вышеуказанного порядка Предприятие вправе вести раздельный учёт операций с применением аналитических регистров и бухгалтерских справок (расчётов).

Принятие к бухгалтерскому учету субсидий отражается с использованием счетов 76.05 «Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками», 91.1 «Прочие доходы» (п. 7 ПБУ 13/2000).

Порядок расчёта и бухгалтерского учёта субсидии отражен в «Методике о порядке учета субсидии».

Гранты, полученные Предприятием в порядке и на цели из местного и окружного бюджета, учитываются в составе прочих доходов.

Ведение раздельного учета с целью подтверждения целевого характера обеспечивается путем применения соответствующих субсчетов рабочего плана счетов, а также регистров бухгалтерского учета в разрезе облагаемых и необлагаемых операций. Кроме того, при невозможности применения вышеуказанного порядка Предприятие вправе вести раздельный учёт операций с применением аналитических регистров и бухгалтерских справок (расчётов).

Принятие к бухгалтерскому учету гранта отражается с использованием счетов: 76.05 «Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками», 86 «Целевое финансирование», 91.1 «Прочие доходы».

ООО «Редакция газеты «Варта» в рамках договора о предоставлении субсидии от «12» июля 2021 г. № 195-2021:

- получено от Администрации города Нижневартовска **2 136 095,10 рублей**.

ООО «Редакция газеты «Варта» в рамках договора о предоставлении субсидии от «22» декабря 2021 г. № 360-2021:

- получено от Администрации города Нижневартовска **11 859 828,85 рублей**.

ООО «Редакция газеты «Варта» в рамках договора о предоставлении субсидии от «24» декабря 2020 г. № 13-21:

- получено от Думы города Нижневартовска **86 717,24 рублей**.

ООО «Редакция газеты «Варта» в рамках договора о предоставлении субсидии от «21» декабря 2021 г. № 15-22:

- получено от Думы города Нижневартовска **35 094,40 рублей**.

ООО «Редакция газеты «Варта» в рамках договора о предоставлении субсидии от «04» марта 2022 г. № 1-2022:

- получено от Счетной палаты города Нижневартовска **7 559,93 рублей**.

ВСЕГО поступило денежных средств из городского бюджета на сумму – **14 125 295,52 рублей**.

Раздел VI. Финансовый результат и налог при УСН

По данным формы «Отчет о финансовых результатах» на 31.12.2021 года по строке 2400 отражена чистая прибыль, полученная по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2022 год в размере **374 тыс. руб.**

408 тыс. рублей – налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы минус расходы).

На основании решения единственного учредителя (участника) ООО «Редакция газеты «Варта» от 07.06.2021 г. №1 чистая прибыль по результатам работы за 2021 год распределена следующим образом:

Общая сумма чистой прибыли за 2021 год составила – 1 771 780,40 руб. (согласно отчету о финансовых результатах за январь-декабрь 2021 г.):

- 35% или 620 123,14 руб. направлена на выплату дивидендов единственному учредителю (участнику) ООО «Редакция газеты «Варта»;
- 5% или 88 589,02 руб. направлена в резервный фонд Общества;
- 60% или 1 063 068,24 руб. направлена в фонд потребления Общества.

VIII. Информация о связанных сторонах (аффилированных лицах) и операциях с их участием

№ п/п	Наименование, реквизиты или ФИО связанной стороны (аффилированных лиц)	Характер отношений	Доля участия в уставном капитале	Нормативный акт
1	Селиванова Светлана Владимировна - Заместитель главы города, директор департамента общественных коммуникаций администрации города;	Председатель совета директоров	Нет	Устав предприятия от 23.10.2019 г. №3062/36-01-П; Решение единственного учредителя от 13.05.2022 года № 3
2	Антонова Наталья Юрьевна - Заместитель директора департамента, начальник управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;	Член совета директоров	Нет	
3	Мурашко Ирина Николаевна - Заместитель главы города по экономике;	Член совета директоров	Нет	
4	Копылова Оксана Николаевна - Заместитель директора ООО «Редакция газеты «Варта» по издательской деятельности и материально-техническому обеспечению;	Член совета директоров	Нет	
5	Коновалова Светлана Борисовна - Директор ООО «Редакция газеты «Варта»	Член совета директоров	Нет	Постановление от 30.09.2019 г. №817, Протокол №1 заседания совета директоров от 27.02.2020 г.
6	Данилова Наталья Владимировна - Начальник управления по взаимодействию со средствами массовой информации департамента общественных коммуникаций администрации города;	Член совета директоров	Нет	
7	Гудочкова Ирина Александровна - Заместитель директора по экономике и финансам, главный бухгалтер ООО «Редакция газеты «Варта»	Член совета директоров	Нет	
8	Администрация города Нижневартовска в лице департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов	Учредитель и единственный участник	100%	Устав предприятия, утвержденный приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 23.10.2019 г. №3062/36-01-П

Сделки в течение 2021-2022 года со связанными сторонами не осуществлялись.

Вознаграждение основному управленческому персоналу за 2022 год:

Краткосрочные вознаграждения	Средняя численность работников	Кол-во календарных месяцев в году	Среднемесячная заработная плата
------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

директору	заместителя м директора, главному инженеру, главному бухгалтеру	работникам	директор	заместитель и директор, главный инженер, главный бухгалтер	работники		директор	заместители директор, главный инженер, главный бухгалтер	работник и
2 347 363,66	3 562 445,98	16 183 377,19	1	3	24	12	195 613,64	98 956,83	56 192,28

Долгосрочные вознаграждения основному управленческому персоналу в 2022 году не выплачивались.

За 2021 год вознаграждение основному управленческому персоналу:

Краткосрочные вознаграждения			Средняя численность работников			Кол-во календ арных месяце в в году	Среднемесячная заработная плата		
директору	заместителя м директора, главному инженеру, главному бухгалтеру	работникам	директор	заместитель и директор, главный инженер, главный бухгалтер	работники		директор	заместители директор, главный инженер, главный бухгалтер	работник и
2 321 670,91	3 492 287,66	14 367 389,12	1	3	27	12	193 472,58	97 007,99	44 343,79

Долгосрочные вознаграждения основному управленческому персоналу за 2021 год не выплачивались.

Раздел IX. Прочая информация

События после отчетной даты у Общества отсутствуют.

В 2022 году Предприятие не проводило операций в иностранной валюте.

ООО «Редакция газеты «Варта» кредиты не получало.

Предприятие не является участником совместной деятельности.

Чрезвычайных фактов хозяйственной деятельности в отчетном периоде не имелось.

Стоимость чистых активов на конец 2022 года **21 597** тыс. руб. Общество производит расчет стоимости чистых активов в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов, утвержденным Приказом Минфина России от 28.08.2014 N 84н.

Стоимость чистых активов превышает размер уставного капитала Общества, что свидетельствует о положительной тенденции и устойчивости Предприятия.

Бухгалтерская отчетность Общества сформирована исходя из допущения осуществления непрерывной деятельности и продолжения её осуществления в обозримом будущем, активы и обязательства отражаются исходя из того, что организация сможет рационально и выгодно использовать свои активы и выполнить свои обязательства в ходе обычной деятельности.

На дату подготовки бухгалтерской отчетности за 2022 год произведена дополнительная оценка способности Общества продолжать непрерывно свою деятельность.

При этом во внимание принимались как факты хозяйственной деятельности за 2022 год, так и события после отчетной даты до даты подписания данной бухгалтерской отчетности.

Фактами хозяйственной деятельности, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности, Общество признает коронавирусную инфекцию, оказывающее значительное влияние на экономику РФ, разрыв соглашения с ОПЕК+ как дополнительный негативный фактор, вызывающий ослабление национальной валюты (российского рубля) и снижение биржевых индексов, а также западные санкции, наложенные на Россию.

На дату подписания настоящей бухгалтерской отчетности Общество не может оценить, как будут развиваться события с распространением коронавируса в России, и какие действия будут предприняты руководством страны, и как эти действия окажут влияние на деятельность Общества в целом, а также развитие экономики в дальнейшем. В виду неопределенности и продолжительности событий Общество не может точно и

надежно оценить в денежном выражении влияние данных событий на своё финансовое положение. В настоящее время Общество внимательно следит за финансовыми последствиями, вызванными данными событиями.

Оценка способности Общества продолжать непрерывно свою деятельность осуществляется периодически, исходя из анализа рынка, деловых контактов с основным заказчиком, оценки деловой активности и платежеспособности потенциальных либо возможных партнеров по бизнесу.

Раздел X. Условные обязательства и факты хозяйственной деятельности

Российское налоговое законодательство допускает различные толкования и подвержено частым изменениям. Руководство Общества не исключает, что по поводу каких-то операций, произведенных в отчетном и предшествующие периоды, в будущем возможны споры с контролирующими органами. По мнению Руководства Общества по состоянию на 31 декабря 2022 года соответствующие положения законодательства интерпретированы им корректно, и положение Общества с точки зрения налогового законодательства будет стабильным.

Раздел XI. Политика в отношении управления рисками

Рыночные риски	Общество не исключает возможности быть подверженным рыночному риску (процентному риску)
Кредитные риски	<i>Риск изменения процентной ставки</i> Руководство считает, что Общество не подвержено риску изменения процентной ставки в отношении его активов и обязательств, так как отсутствуют операции кредитования
Риск ликвидности	<i>Риск ликвидности</i> Общество исключает возможность быть подверженным риску ликвидности, в связи с тем, что Общество имеет возможность своевременно и в полном объеме погасить имеющиеся на отчетную дату финансовые обязательства: кредиторскую задолженность поставщикам и подрядчикам. Общество осуществляет управление риском ликвидности посредством выбора оптимального соотношения собственного капитала в соответствии с планами руководства.
Правовые риски	Общество не исключает возможности быть подверженным правовому риску в связи с изменением налогового законодательства на внутреннем рынке. Общество исключает возможности быть подверженным правовому риску, связанному с изменением валютного и таможенного регулирования, налогового законодательства на внешнем рынке, в связи с тем, что не осуществляет внешнеторговые операции.
Репутационный риск	Общество исключает возможности быть подверженным репутационному риску в связи с уменьшением числа заказчиков (клиентов) организации вследствие негативного представления о качестве реализуемых услуг, соблюдении сроков оказания услуг, участии в ценовом сговоре.
Риск начала процедуры банкротства	Руководство Общества исключает возможности быть подверженным риску начала процедуры банкротства, в связи с тем, что Общество имеет возможность своевременно и в полном объеме погасить имеющиеся на отчетную дату финансовые обязательства.
Страновые и региональные риски	Руководство Общества не исключает возможности быть подверженным риску, связанному с возможными введением чрезвычайного положения, повышенной опасностью стихийных бедствий и т.п.

Директор

Коновалова С.Б.

14 марта 2023 года

