Соглашение № 2
о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии Краснотурьинской городской местной общественной организации казаков «Станица Русь», осуществляющей деятельность по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи на территории городского округа Краснотурьинск, в 2023 году

г. Краснотурьинск «__» апреля 2023 г.

Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск, которому как получателю средств бюджета городского округа Краснотурьинск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи на территории городского округа Краснотурьинск, в 2023 году (далее – Субсидия), именуемое в дальнейшем «Управление» в лице начальника управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск Дубовикова Игоря Михайловича, действующего на основании Положения и Краснотурьинская городская местная общественная организация казаков «Станица Русь», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице атамана Чеснокова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения и предоставления из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи на территории городского округа Краснотурьинск, в 2023 году, утвержденным постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.02.2023 № 01-01/118 (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, Краснотурьинской городской местной общественной организации казаков «Станица Русь» (далее – КГМООК «Станица Русь») из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2023 году на цели, предусмотренные пунктом 2.1. Порядка предоставления субсидии.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в размере 85000 (восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации по разделу 0700, подразделу 0707, целевой статье 0940310000, виду расходов 633, КОСГУ 246.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии перечнем согласно Приложению № 1 к Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.3. на счет Получателя, открытый в кредитной организации;

3.2.4. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2.5. не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Управление следующих документов:

3.2.5.1. заявка на предоставление субсидии из средств местного бюджета;

3.2.5.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

3.2.5.3. копия Устава некоммерческой организации;

3.2.5.4. гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в отношении организации не осуществляется процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.5.5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации;

3.2.5.6. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;

3.2.5.7. справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленная печатью организации, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере организации;

3.2.5.8. справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.2.5.9. смета расходов некоммерческой организации, сформированную в соответствии с целями предоставления субсидии, указанными в пункте 1.5. настоящего порядка;

3.2.5.10. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

3.2.5.11. иные обосновывающие расходы документы.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.2.5 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий

предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.4.1. по месту нахождения Управления на основании:

4.1.4.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Управления в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения;

4.1.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.5. в случае установления Управлением факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.6. в случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.9. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Управление вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в

разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Управление документы, в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Соглашения;

4.3.2. представить в Управление в срок до 23 декабря 2023 года документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.4. представлять в Управление:

4.3.4.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.4.1.1 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5. направлять по запросу Управления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Управления требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать в местный бюджет:

4.3.7.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Управлением в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «15» января 2023 г.;

4.3.7.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Управлением, в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок до «15» января 2023 г.;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Управление в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Управление предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Управление в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Управлением соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Управлением соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидию или ее часть:

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Управления в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения требовании;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 14, утвержденному Приказом финансового управления администрации

городского округа Краснотурьинск от 21.12.2022 № 35 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Управления.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Управление	Получатель

Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск
ОГРН 1116617001511
ОКТМО 65745000
Место нахождения:
г. Краснотурьинск, ул. Молодежная,1
ИНН/КПП 6617019926/661701001
Платежные реквизиты:
Уральское ГУ Банка России/ УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
(Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск)
БИК 016577551
К/с 03216436574500062000
Единый казн. счет 40102810645370000054

Краснотурьинская городская местная общественная организация казаков «Станица Русь»

ОГРН 1169600001724
Место нахождения:
г. Краснотурьинск, ул. Микова, 39-2
ИНН/КПП 6617025790/661701001
Платежные реквизиты:
Уральский банк ПАО Сбербанк
БИК 046577674
р/счет 40703810916540100123
к/сч 30101810500000000674

8. Подписи Сторон

Управление физической культуры, спорта и молодежной политики

_____ / Дубовиков И.М.

Получатель

_____ / Чесноков Д.А.