

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2024 год.

АО «Земетчинский механический завод» введен в эксплуатацию 01.01.1978 г.

Полное наименование организации – Акционерное Общество «Земетчинский механический завод».

Сокращенное наименование организации: АО «ЗМЗ»

Поставлено на учет в налоговом органе по месту нахождения: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №6 по Пензенской области (5827 Территориально- обособленное рабочее место Межрайонной ИФНС России №6 по Пензенской области в Земетчинском районе). С 30.10.2023 года код налоговой инспекции 5800 (УФНС России по Пензенской области).

Организационно-правовая форма: Акционерное общество. Код ОКОПФ-12267, код ОКФС-16. ОКВЭД 28.22.42- производство прочих подъемных кранов;

25.99.29- производство прочих изделий из недрагоценных металлов, не включенных в другие группировки;

25.21.2- производство котлов центрального отопления;

28.22.9- производство грузоподъемного, транспортирующего и погрузо-разгрузочного оборудования;

28.22- производство подъемно-транспортного оборудования;

33.12- Ремонт машин и оборудования

Место нахождения (юридический адрес) АО «ЗМЗ»:

Россия, 442000, Пензенская область, Земетчинский район, р.п.Земетчино, ул.Серегина,41

Почтовый адрес: Россия, 442000, Пензенская область, Земетчинский район, р.п.Земетчино, ул.Серегина,41

АО «ЗМЗ» не имеет филиалов, представительств и иных подразделений.

Среднесписочная численность работающих за 2024 год составляет 40 чел.

Среднемесячная оплата на одного работающего 21014 руб.

Уставный капитал составляет 10668 рублей.

В отчетном периоде была принята учетная политика в новой редакции в связи с новшествами, связанных с :

В законодательстве РФ изменились требования к бухгалтерскому учёту.

Организация разработала другой способ ведения бухгалтерского учёта с целью повысить качество информации об объекте бухучёта.

Приложение №1 к приказу № _____ от 01.01.2024

Учетная политика по бухгалтерскому учету

Организационные положения

1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

Рабочий план счетов организации приведен в Приложении № 2, к данному приказу.

2. Первичные учетные документы

Формы первичных учетных документов, применяемые организацией, приведены в Приложении № 3 к данному приказу.

Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Документооборот в бухгалтерском учете и порядок доступа к документам бухгалтерского учета регулируется

графиком документооборота, который утверждается отдельным приказом руководителя организации. Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации, а также лица, указанные в графике документооборота.

Для электронной подписи документов бухгалтерского учета применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также иные виды электронных подписей, установленные графиком документооборота, соглашениями с участниками электронного взаимодействия, положением об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота, иными приказами руководителя организации.

3. Регистры бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Формы регистров бухгалтерского учета, применяемые организацией, приведены в Приложении № 4 к данному приказу.

4. Исправление ошибок и изменение учетной политики

Существенной признается ошибка, составляющая 5 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности.

Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода в соответствии с п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н.

В качестве допустимых способов исправления бухгалтерского учета организация выбирает все способы, допускаемые к применению главой III ФСБУ 27.

Последствия изменения Учетной политики организация отражает в бухгалтерской отчетности перспективно, за исключением отдельных случаев, описанных в составе Методических положений.

5. Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, в порядке, определенном Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49.

6. Применение положений и стандартов по бухгалтерскому учету

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н

Методические положения

1. Учет основных средств и нематериальных активов

Руководствуясь п. 5 ФСБУ 6, п. 7 ФСБУ 14, п. 7.4 ПБУ 1, Рекомендацией Фонда "НРБУ "БМЦ" Р-126/2021-КпР "Стоимостной лимит для основных средств", организация не учитывает в составе объектов основных средств и нематериальных активов объекты первоначальной стоимостью за единицу не более 100 000 рублей, за исключением основных средств, относящихся к недвижимому имуществу. При этом, в ходе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяется, что в отчетном периоде совокупные затраты на приобретение таких объектов не превышают 10% общей суммы затрат предприятия.

Руководствуясь п. 7.4 ПБУ 1, Рекомендацией Фонда "НРБУ "БМЦ" Р-100/2019-КпР "Реализация требования рациональности" организация не учитывает в составе капитальных вложений незначительные по стоимости затраты на улучшение и (или) восстановление объектов основных средств. При этом, в ходе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяется, что в отчетном периоде такие затраты по каждой группе основных средств не превышают 10% суммы начисленной амортизации.

Основные средства классифицируются по группам:

- здания
- сооружения
- машины и оборудование (кроме офисного)
- офисное оборудование
- транспортные средства
- производственный и хозяйственный инвентарь
- рабочий скот
- продуктивный скот
- многолетние насаждения
- земельные участки

- объекты природопользования
 - капитальные вложения в арендованное имущество
 - прочие объекты, требующие государственной регистрации, относимые статьей 130 ГК РФ к недвижимости
 - другие виды основных средств
- Нематериальные активы классифицируются по группам:
- произведения науки, литературы и искусства
 - программы ЭВМ
 - базы данных
 - изобретения
 - полезные модели
 - промышленные образцы
 - секреты производства (ноу-хау)
 - селекционные достижения
 - лицензии и разрешения
 - другие НМА

Все группы основных средств и нематериальных активов оцениваются по первоначальной стоимости (подп. а п. 13 ФСБУ 6, подп. а п. 15 ФСБУ 14).

Начисление амортизации объекта основных средств (нематериальных активов) начинается с первого числа месяца следующего за месяцем признания объекта основных средств (нематериальных активов) в бухгалтерском учете, и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем списания объекта основных средств (нематериальных активов) с бухгалтерского учета.

Амортизация основных средств (нематериальных активов) начисляется линейным способом для всех групп основных средств (нематериальных активов).

Организация применяет упрощенные способы ведения учета капитальных вложений, предусмотренные подп. а п. 4 и п. 13 ФСБУ 26, упрощенные способы ведения учета основных средств, предусмотренные п. 3 ФСБУ 6, и упрощенные способы ведения учета нематериальных вложений, предусмотренные п. 3 ФСБУ 14.

Последствия изменений учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 14 отражаются в соответствии с п. 53 ФСБУ 14 и п. 25.1 ФСБУ 26.

2. Учет аренды

Не признаются права пользования активом и обязательства по аренде по договорам аренды без перехода права собственности и без сдачи в субаренду (пункты 11 и 12 ФСБУ 25/2018).

В случае признания права пользования активом фактическая стоимость права включает величину первоначальной оценки обязательства по аренде и арендные платежи, осуществленные на дату предоставления предмета аренды или до такой даты (пункт 13 ФСБУ 25/2018).

Обязательство по аренде первоначально оценивается как сумма номинальных величин будущих арендных платежей на дату оценки (пункт 14 ФСБУ 25/2018).

3. Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары.

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы". Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.

Готовая продукция и незавершенное производство учитываются по фактической себестоимости.

Полуфабрикаты собственного производства учитываются обособленно.

Косвенные затраты распределяются между конкретными видами продукции, работ, услуг пропорционально суммам всех прямых затрат.

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.

Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов соответствует оценке последних по времени поступивших запасов (способ ФИФО).

4. Доходы, расходы

Учет доходов и расходов ведется методом начисления

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

Пересчет обязательств, выраженных в иностранной валюте производится ежемесячно (п. 12 ПБУ 4/99, п. 8 ПБУ 3/2006).

Расходы будущих периодов списываются равномерно.

5. Резерв предстоящих отпусков

Организация не формирует резерв по оплате предстоящих отпусков.

6. Резервы по сомнительным долгам

Организация формирует резерв по сомнительным долгам. С этой целью на последнее число каждого месяца организацией проводится инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности, возникшей в связи с реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг. При наличии встречных обязательств перед контрагентом для расчета резерва дебиторская задолженность контрагента уменьшается на кредиторскую задолженность перед контрагентом.

По сомнительной задолженности со сроком возникновения до 45 дней резерв не формируется. По сомнительной задолженности со сроком возникновения от 45 до 90 календарных дней (включительно) в сумму резерва включается 50% от суммы выявленной задолженности. По сомнительной задолженности со сроком возникновения свыше 90 календарных дней в сумму создаваемого резерва включается 100% выявленной задолженности.

Объем реализации продукции, работ-услуг в текущем году составил 87020 тыс. руб. (стр.2110 Ф №2). Себестоимость реализованной продукции составила 63834 тыс.руб. (стр. 2120 Ф №2) Основная реализация грузоподъемного оборудования за отчетный год была произведена по следующим заказчикам:

ООО «ВКМ-СТАЛЬ»
 ПАО «ТЯЖПРЕССМАШ»
 АО «ПЕНЗАДИЗЕЛЬМАШ»
 ООО «Спецхиммаш»
 ООО «ТЦКД- Атомкомплект»
 ООО «ВКМ-Сталь»

По состоянию на 31.12.2024 года основные фонды АО «Земетчинского механического завода» изношены на 56%

В том числе: здания на 84%

- сооружения и передаточные устройства на 100%
- машины и оборудования на 51%
- инвентарь на 51%

2

Список аффилированных лиц

№ п/п	Полное фирменное наименование (наименование для некоммерческой организации) или фамилия, имя, отчество аффилированного лица	Место нахождения юридического лица или место жительства физического лица (указывается только с согласия физического лица)	Основание (основания), в силу которого лицо признается аффилированным	Дата наступления основания (оснований)	Доля участия аффилированного лица в уставном капитале акционерного общества, %
1	2	3	4	5	6
1.	Бодров Александр Васильевич	Пензенская область	Лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций общества Лицо является членом Совета директоров акционерного общества Лицо осуществляет полномочия единоличного исполнительного органа акционерного общества	18.01.2000 18.04.2024г	23,83
2.	Карев Александр Петрович	Пензенская область	Лицо является членом Совета директоров акционерного общества	18.04.2024г.	
3.	Детков Алексей Петрович	Пензенская область	Лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций общества	15.02.2007 18.04.2024г.	28,47
4.	Даньков Олег Степанович	Пензенская область	Лицо является членом Совета директоров	18.04.2024г.	-

			акционерного общества		
5.	Сычев Владимир Петрович	Пензенская область	Лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций общества Лицо является членом Совета директоров акционерного общества	15.02.2007 18.04.2024г.	27,01

Состав членов Совета директоров:

Председатель Совета директоров- Сычев Владимир Петрович- директор по общим вопросам

Члены Совета директоров:

- Бодров Александр Васильевич- генеральный директор
- Сычев Владимир Петрович- директор по общим вопросам
- Карев Александр Петрович- зам.директора по производству
- Сычев Алексей Иванович- начальник ОМТС
- Даньков Олег Степанович- начальник КПО

В 2024 году в организацию АО «Земетчинский механический завод» поступили займы в сумме 915866,61 рублей:

-от Бодрова А.В.-915866,61 коп.

Резервы по сомнительным долгам по расчетам со связанными сторонами не начислялись.

Вознаграждение основному управленческому персоналу составило 1459837рублей, начисления на нее в государственные внебюджетные фонды социального страхования- 467148 руб.

Величина активов на 31.12.2024г.-66380 тыс.руб.,
величина обязательств на 31.12.2024г.-47673 тыс.руб.
Прибыль за 2024г. составила 972тыс.руб.

В 2024 году предприятие АО «Земетчинский механический завод» не выпускали дополнительные обыкновенные акции.

При расчете базовой прибыли по формуле $EPS = \frac{\text{Чистая прибыль за период}}{\text{число обыкновенных акций в обращении}}$ получаем стоимость 1 обыкновенной акции=121,48 коп.

Событий после отчетной даты, которые существенным образом повлияли бы на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024г. не было.

Прекращаемой деятельности в 2024 не было.

Главный бухгалтер



Простова О.В.