

Текстовые Пояснения к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
ООО «ПАКСАН» за 2024 год.

Данные текстовые пояснения являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «ПАКСАН» за 2024 год. Бухгалтерская отчетность подписана «31» марта 2025 г.

1. Общая информация

ООО «ПАКСАН» зарегистрировано 27 мая 2022 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу. Основной государственный регистрационный номер 1227800066867.

Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «ПАКСАН»

Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «ПАКСАН»

Адрес Общества: Россия, 192102, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Волковское, наб. реки Волковки, д. 15, литер Д, часть пом. 31Н, №12

Основной вид деятельности Общества является деятельность по складированию и хранению (ОКВЭД 52.10)

Уставный капитал

Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества общества, гарантирующий интересы его кредиторов и составляет 20 000,00 рублей.

Единственным участником Общества является гражданин РФ Маслов Глеб Владимирович

Органы управления Обществом

Генеральный директор Общества Маслов Глеб Владимирович

Среднесписочная численность работников Общества по состоянию на 01.01.2025 г. составила шесть человек, по состоянию на 31.12.2024 составила 2 человек.

Общество не подлежит обязательному аудиту.

Бухгалтерский учет в Обществе ведется в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. (ред. от 29.02.2024) «О бухгалтерском учете» и «Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», утвержденным Приказом Министерства финансов РФ № 34н от 29 июля 1998 г. (с изменениями и дополнениями), а также действующими Положениями по бухгалтерскому учету. В течение 2024 года изменений в учетную политику не вносилось.

Общество не имеет лицензий

Общество не имеет дочерних и зависимых обществ.

2. Способы ведения бухгалтерского учета

Учет ведется автоматизировано, с использованием бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия», версия 8.3.

Основные правила учета активов и обязательств, принятые Учетной политикой:

- Учет основных средств
 - Начисление амортизации объектов основных средств производится линейным способом.
- Учет материалов.
 - Учет материально-производственных запасов ведется по номенклатуре.
 - При отпуске МПЗ в производство или ином выбытии их оценка осуществляется по себестоимости каждой единицы.
- Учет товаров
 - Затраты по приобретению и доставке товаров, производимые до момента их передачи в продажу,

- включаются в себестоимость приобретенных товаров.
- Затраги, связанные приобретением товаров по импортным контрактам (пошлины, доставка и сертификация) отражать на дату перехода права собственности, указанную в договоре.
 - При продаже товаров их оценка производится по себестоимости первых по времени приобретения товаров (методу ФИФО).

Учет доходов и расходов

- Доходы и расходы отражаются по методу начисления.
- Расходы, учтенные на счете 44 "Расходы на продажу", ежемесячно списываются в дебет счета 90 "Продажи", субсчет 90.07 "Расходы на продажу" в полной сумме.

Учет прочих доходов и прочих расходов

- Прочие доходы и расходы отражаются в бухгалтерском учете развернуто.

Оценочные резервы

- Общество создает резерв на оплату отпусков.
- Общество создает резерв по сомнительным долгам.
Резерв начисляется один раз в год в размере 100 % от суммы остатка по дебету счетов 62 и 76.05 по Договорам в рублях и только по просроченной задолженности:
- если срок возникновения задолженности превышает 90 календарных дней.

Генеральный директор
«31» марта 2025 года




/Маслов Г.В.