ПОЯСНЕНИЯ
к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
ООО «СТРОИТЕЛЬ»

г.Прокопьевск 31 декабря 2025г.

1. Общая информация

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Строитель»
Сокращенное наименование	ООО «Строитель»
Юридический адрес	653000, Кемеровская обл. г.Прокопьеввск пер.Городской д.1
Фактический адрес	653000, Кемеровская обл. г.Прокопьеввск пер.Городской д.1
Адрес электронной почты	stroitel-pro@mail.ru
ИНН	4205085130
Код ОКПО	76890462
Основной ОКВЭД	41.20 - Строительство жилых и нежилых зданий
Среднегодовая численность сотрудников 2025 / 2026	2/1

1.2 Информация о размере и структуре уставного капитала

Уставный капитал — 10 000 руб., оплачен полностью. 100% принадлежит единственному учредителю — Баркетову Ивану Александровичу.

1.3 Информация об органах управления

Единоличный исполнительный орган — генеральный директор Баркетов Денис Иванович, Решение о продлении полномочий № 1 от 16.12.2024 сроком на 3 года.

Главный бухгалтер — он же

1.4 Основные показатели деятельности организации за 2025 отчетный год

Выручка организации за отчетный период по основному виду деятельности составила 1713 тыс.руб., что ниже аналогичного показателя прошлого года; прочие доходы — 100 тыс. руб. (погашение дебиторской задолженности за прошлые год).

Затраты организации за отчетный период в основном сложились из оплаты субподрядчикам (70%):

1.5. ООО «Строитель» не владеет какими-либо основными средствами и нематериальными активами

2 Основные положения учетной политики

ООО «Строитель» является субъектом малого предпринимательства, включено в реестр МСП, применяет упрощенную систему налогообложения и отчетности (Объект налогообложения - ДОХОДЫ).

Ответственный за ведение, проверку и хранение Книги – Директор Общества

Учетная политика разработана в соответствии с действующими законодательными актами, нормативными положениями, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.

В состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности включаются:

— Бухгалтерский баланс;

— Отчет о финансовых результатах;

— Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Ответственность за достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества несет директор.

Ключевые положения учетной политики:

Доходом считается денежные средства, поступившие на расчетный счет или в кассу, а расходом — фактически оплаченные затраты.

Расходы должны подтверждаться документами: товары — накладными ТОРГ-12 и счетами-фактурами, услуги — актами оказания услуг, аренда — договором и актом приема-передачи.

Особенности учета основных средств и материалов:

Организация принимая к учету актив, удовлетворяющий условиям п. 4 ФСБУ 6/2020, относит его к объектам основных средств. с учетом стоимостного критерия. Объект принимается в состав основных средств, если его стоимость больше 100 тыс. рублей. Если его стоимость не превышает установленного лимита, то актив не признается, а затраты на приобретение, создание такого актива отражаются в составе расходов периода, в котором они понесены. Для обеспечения контроля за сохранностью активов со сроком использования более 12 месяцев, не отнесенных в состав ОС, стоимость таких активов учитывается за балансом.

Организация применяет следующие правила начисления амортизации и прекращения ее начисления: Начисление амортизации начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем признания объекта основных средств в бухгалтерском учете и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем его списания с учета. Основание: п. 33 ФСБУ 6/2020.

Организация не применяет ФСБУ 5/2019. Материально-производственные запасы (МПЗ) принимаются к учету по цене поставщика и включаются в состав расходов по обычным видам деятельности в полной сумме в том периоде, в котором они были понесены. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».

«31» декабря 2025 г.

Генеральный директор ООО «СТРОИТЕЛЬ» Баркетов Д.И.