

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Общие сведения о деятельности организации

1. Общество с ограниченной ответственностью «ИВОТЕРН» создано в 2020 году.
2. Уставный капитал составляет 10 000 рублей.
3. Юридический адрес: 119633, г. Москва, Новоорловская, 3А этаж 2 пом. 19.
4. Дата государственной регистрации 06.08.2020. ОГРН №1207700277388. Основным ВИДОМ деятельности организации является оптовая торговля прочими непродовольственными потребительскими товарами.
5. Организация является микропредприятием, не подлежит обязательному аудиту, так как не попадает под критерии, установленные статьей 7 ФЗ от 07.08.2001 за №119-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Приказ об учётной политике №1 от 01 января 2026г.

1. Бухгалтерский и налоговый учёт на предприятии ведётся бухгалтерией. Все операции осуществляются в соответствии с законодательством РФ. Организация вправе применять упрощённые способы ведения бухгалтерского и кадрового учёта, включая упрощённую бухгалтерскую | (финансовую) отчётность и документацию (организация относится к микропредприятиям). Промежуточная бухгалтерская отчётность не составляется. Ошибка в бухгалтерском учёте считается существенной, если она приводит к искажению статьи бухгалтерской отчётности за год более чем на 5%.
2. Организация ведёт учёт с использованием компьютерной техники и бухгалтерской программы. "1С: Бухгалтерия 8", редакция 3.0.
3. Организация использует рабочий план счетов, разработанный на основе типового плана счетов, утверждённого приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н. Единый налоговый платёж учитывается на счете 68 «Расчеты по налогам и сборам» на отдельном субсчете 68-90 «Единый налоговый платёж». Начисление взносов в Единый социальный фонд производится по тарифу для малых предприятий.
4. Хозяйственные операции в бухгалтерском учёте оформляются типовыми первичными документами, которые утверждены законодательно. При отгрузке товаров бухгалтерия выписывает первичный документ по форме, предусмотренной в договоре с контрагентом. Если такого уточнения в договоре нет, то бухгалтерия оформляет накладную по унифицированной форме № ТОРГ-12, утвержденной постановлением Госкомстата России от 25 декабря 1998 г. № 132 либо Универсальный Передаточный Документ (утвержденный постановлением Правительства от 26 декабря 2011 №1137 в редакции постановления Правительства от 29 ноября 2014г №1279).
Первичные учётные документы составляются на бумажном носителе или в виде электронных документов, подписанных электронной подписью. Право подписи первичных учётных документов предоставлено должностным лицам; которые уполномочены на это доверенностью или приказом руководителя.
Для учёта изменения стоимости реализованных товаров применяются корректировочный счёт-фактура или универсальный корректировочный документ.
Малоценные основные средства, которые списываются в бухгалтерском учёте одновременно, оформляются первичными документами по учёту материалов.