

ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ
И ОТЧЁТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГАРАНТ»
ЗА 2025 ГОД

Данные пояснения являются неотъемлемой частью годовой Бухгалтерской отчетности ООО «ГАРАНТ» (далее – Общество) за 2025 год, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Годовая Бухгалтерская отчетность была подготовлена руководством Общества, исходя из допущения о том, что Общество будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем, и у него отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности Общества, и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке.

Все суммы, если не указано иное, представлены в тысячах рублей.

Отрицательные показатели представлены в круглых скобках.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Информация об обществе: Полное наименование – Общество с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ».

Общество с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ» зарегистрировано 21.02.2021 года Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №26 по Ростовской области, регистрационный номер (ОГРН) 1236100004359.

Юридический адрес: 344038, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. М.Нагибина 14А, оф.36

Уставный капитал Общества составил: 15 тыс. руб.

1.2. Основные виды деятельности: Основным видом деятельности Общества является:

- оптовая торговля стройматериалами (Код по ОКВЭД 46.73),

- оптовая торговля прочими машинами и оборудованием (Код по ОКВЭД 46.69).

Общество может осуществлять иные виды хозяйственной деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

1.3. Структура капитала: единственным участником Общества является учредитель Колыско Ольга Валентиновна (ИНН 616823556206)

1.4. Информация об исполнительных органах (основание: п.31 ПБУ 4/99). Единичным исполнительным органом Общества является директор: Колыско Ольга Валентиновна (ИНН 616823556206)

1.5. Сведения о дочерних и зависимых обществах. По состоянию на 31.12.2025г. дочерних и зависимых обществ нет.

1.6. Сведения об обособленных подразделениях. По состоянию на 31.12.2025г. обособленных подразделений нет.

1.7. Численность работающих сотрудников Общества составляет: (основание: п.31 ПБУ 4/99) Наименование показателя 2025г. Среднегодовая численность, чел. 4.

1.8. Ведение бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета осуществляется главным бухгалтером – Клёнушкиной Натальей Анатольевной.

1.9. Экономическая среда, в которой Общество осуществляло свою деятельность.

Общество осуществляет свою деятельность в Российской Федерации, соответственно, на деятельность Общества оказывает влияние экономика и финансовые риски Российской Федерации, которым присущи особенности развития России с учетом изменений политической ситуации в стране.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

Учетная политика для целей бухучета разработана в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. "О бухгалтерском учете", Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, ФСБУ (в т. ч. ПБУ, утвержденными не ранее 1 октября 1998 года), Инструкцией к Плану счетов.

ООО "Гарант" в соответствии с п. 4 ст. 6 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. "О бухгалтерском учете" имеет право на выбор в учетной политике упрощенных способов ведения бухгалтерского учета (включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность) в связи с тем, что:

- относится к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 г.;
- и при этом не подлежит обязательному аудиту и не относится к иным категориям организаций, которые в силу ч. 5 ст. 6 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. не имеют права применять упрощенные способы бухучета и бухгалтерской отчетности.

Раздел I. Организационная часть

1.1. Ответственность за организацию и достоверность бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организации несет директор.

1.2. Бухучет ведет главный бухгалтер, при необходимости привлекая для документирования операций и проведения расчетов других сотрудников. (выбор с учетом ч. 3 ст. 7 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.)

1.3. Бухучет ведется методом двойной записи. Для учета информации об активах и обязательствах организация использует сокращенную систему счетов, согласно приложению №2.

(выбор с учетом п. 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, ч. 3 ст. 20 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., п. 3-3.2 Информации Минфина России № ПЗ-3/2012 от 1 ноября 2012 г., Типовых рекомендаций, утв. Приказом Минфина России № 64н от 21 декабря 1998 г.)

1.4. К учету принимаются следующие документы:

- первичные учетные документы, составленные по унифицированным формам;
- первичные учетные документы, содержащие обязательные реквизиты, предусмотренные Федеральным законом "О бухгалтерском учете" (в т. ч. универсальный передаточный документ).

К учету принимаются документы, составленные в бумажном и электронном виде:

- Документ, составленный в электронном виде, заверяется квалифицированной электронной подписью. При взаимодействии с другими организациями (ИП, гражданами) вид электронной подписи определяется договором с контрагентом.

(выбор с учетом ч. 4, 5 ст. 9 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., п. 17 ФСБУ 27/2021, ст. 5 Федерального закона № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.)

1.5. Бухучет в организации ведется в рублях и копейках.

(выбор с учетом п. 25 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности)

1.6. Бухучет ведется с использованием упрощенной системы регистров бухучета, посредством составления нескольких регистров бухучета.

(выбор с учетом ч. 5 ст. 10 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., Информации Минфина России № ПЗ-10/2012 от 4 декабря 2012 г., п. 4-4.2 Информации Минфина России № ПЗ-3/2012 от 1 ноября 2012 г.)

1.7. Регистры бухучета, сформированные в электронном виде, распечатываются ежеквартально, не позднее последнего дня месяца, следующего за окончанием квартала, а по итогам года – не позднее 30 марта следующего года и подписываются ответственными лицами. Если законодательством РФ или договором предусмотрено представление регистра бухучета другому лицу или в государственный орган, регистр выводится на печать по требованию до истечения отчетного периода.

(выбор с учетом ч. 6, 7 ст. 10 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.)

1.8. Существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, исправляются без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода.

1.8.1. Существенной признается ошибка, в результате исправления которой показатель по статье бухгалтерской отчетности изменится более чем на 5 процента.

(выбор с учетом п. п. 3, 9, 14 ПБУ 22/2010)

1.9. Схема и график документооборота в организации утверждаются согласно приложению №3.

Раздел II. Общие принципы учета активов, доходов и расходов

2.1. Организация как субъект малого предпринимательства использует право на учет доходов и расходов кассовым методом, то есть признание доходов и расходов производится:

- по мере поступления выручки от покупателей (заказчиков) – в отношении доходов от реализации;
- по мере поступления и оформления документов ежемесячно – в отношении расходов.

(выбор с учетом абз. 9 п. 12 ПБУ 9/99, абз. 2 п. 18 ПБУ 10/99, п. 20 Типовых рекомендаций, утв. Приказом Минфина России № 64н от 21 декабря 1998 г.)

2.2. Организация признает все расходы по кредитам и займам прочими расходами.

(с учетом права выбора, предусмотренного п. 7 ПБУ 15/2008, п. 12 Информации Минфина России № ПЗ-3/2012 от 1 ноября 2012 г.)

Раздел III. Учет основных средств

3.1. Основные средства в учете организации группируются следующим образом:

- земельные участки;
- здания и сооружения (помещения);
- машины и оборудование;
- приборы, устройства и вычислительная техника;
- транспортные средства;

- инструменты и инвентарь;
- прочие объекты.

(выбор с учетом п. 11 ФСБУ 6/2020)

3.2. Части основного средства учитываются как самостоятельные инвентарные объекты в случае, если их стоимость и (или) срок их полезного использования отличается от стоимости и (или) срока полезного использования объекта более чем на 50 процентов (в большую или меньшую сторону от этого срока).

(выбор с учетом п. 10 ФСБУ 6/2020)

3.3. Срок полезного использования основных средств определяется при их принятии к учету с учетом индивидуальных характеристик объекта директором ООО "Гарант".

(выбор с учетом п. 8 ФСБУ 6/2020)

3.4. Начисление амортизации объекта основных средств начинается с даты его признания в бухгалтерском учете и прекращается с момента его списания с учета. В месяце принятия к учету основного средства амортизация начисляется в сумме, пропорциональной количеству дней его учета в составе основного средства в данном месяце.

(выбор с учетом п. 33 ФСБУ 6/2020)

3.5. Для амортизации по основным средствам организации применяется линейный метод ко всем группам основных средств.

(выбор с учетом п. 35, 36 ФСБУ 6/2020)

3.6. Объект принимается к учету в качестве основного средства, если его стоимость превышает 100 000 руб.

3.6.1. Стоимость прочих объектов, отвечающих критериям основного средства, но не удовлетворяющих стоимостному критерию (в т. ч. компьютерной техники, оборудования), учитывается в составе запасов и списывается на счета учета затрат при передаче в эксплуатацию с одновременным отражением на забалансовом счете для контроля за их последующим использованием и выбытием.

(выбор с учетом п. 5 ФСБУ 6/2020)

3.7. По переоцененной стоимости отражаются в бухучете группы "земельные участки" и "здания и сооружения (помещения)". Переоценка основных средств по этим группам производится ежегодно. Переоценка проводится путем пересчета их первоначальной стоимости и накопленной амортизации, чтобы балансовая стоимость объекта основных средств после переоценки равнялась его справедливой стоимости.

3.7.1. По другим группам основных средств переоценка не проводится.

(выбор с учетом п. 13, 15, 16, 17 ФСБУ 6/2020)

3.8. При изменении ликвидационных оценочных обязательств первоначальная стоимость основных средств не пересчитывается.

(выбор с учетом п. 3, 23 ФСБУ 6/2020)

3.9. Основные средства на обесценение не проверяются.

(выбор с учетом п. 3, 38 ФСБУ 6/2020)

Раздел IV. Учет капитальных вложений

4.1. ООО "Гарант" использует следующие права, предусмотренные п. 4 ФСБУ 26/2020 для

организаций, применяющих упрощенные способы ведения бухучета:

- учитывать приобретенные капвложения по ценам поставщика, не включая в их стоимость проценты по кредитам, оценочные обязательства и другие затраты, связанные с капвложениями (т.е. не включать в стоимость капвложений затраты, перечисленные в пп. "б" – "з" п. 10 ФСБУ 26/2020);
- не учитывать в стоимости капвложений скидки, уступки, вычеты, премии и льготы, предоставленные поставщиком (исполнителем);
- учитывать стоимость отсрочки (рассрочки) платежа в стоимости капвложений;
- не определять справедливую стоимость капвложений при оплате неденежными средствами, а оценивать по балансовой стоимости передаваемых активов;
- не проверять капвложения на обесценение (т.е. оценивать капвложения по балансовой стоимости на отчетную дату).

(выбор с учетом п. 4 ФСБУ 26/2020)

4.2. Запчасти, детали и иные материалы для капитальных вложений в основные средства (в т. ч. для их создания, ремонтов с периодичностью более 12 месяцев, работ по модернизации, реконструкции и прочих улучшений) отражаются на счете 08 "Вложения во внеоборотные активы" (на отдельном субсчете 08.4 "Запасы для капитальных вложений в ОС").

(выбор с учетом пп. "а" п. 5, п. 6 ФСБУ 26/2020, Инструкции к Плану счетов)

4.3. Материалы для капитальных вложений в нематериальные активы (в т. ч. для их создания и улучшения) отражаются на счете 08 "Вложения во внеоборотные активы" (на отдельном субсчете 08.5 "Запасы для капитальных вложений в НМА").

(выбор с учетом пп. "а" п. 5, п. 6 ФСБУ 26/2020, Инструкции к Плану счетов)

4.4. Фактические затраты, связанные с капитальными вложениями сразу в несколько объектов основных средств или нематериальных активов, распределяются между ними пропорционально объему выполненных работ по каждому объекту.

(выбор с учетом п. 14.1 ФСБУ 26/2020).

Раздел V. Учет нематериальных активов

5.1. Нематериальные активы в учете организации группируются следующим образом:

- программное обеспечение;
- базы данных;
- лицензии на ведение деятельности;
- сертификаты качества продукции.

(выбор с учетом п. 12 ФСБУ 14/2022)

5.2. Срок полезного использования нематериальных активов определяется при их принятии к учету с учетом индивидуальных характеристик объекта директором ООО "Гарант".

(выбор с учетом п. 30 ФСБУ 14/2022)

5.3. Начисление амортизации объекта нематериальных активов начинается с даты его признания в бухгалтерском учете и прекращается с момента его списания с учета. В месяце принятия к учету нематериального актива амортизация начисляется в сумме, пропорциональной количеству дней его учета в составе нематериального актива в данном месяце.

(выбор с учетом п. 38 ФСБУ 14/2022)

5.4. Для амортизации по НМА организации применяется линейный метод ко всем группам НМА.

(выбор с учетом п. 40, 41 ФСБУ 14/2022)

5.5. Объект принимается к учету в качестве нематериального актива, если его стоимость превышает 100 000 руб.

3.5.1. Расходы на создание (приобретение) прочих объектов, отвечающих критериям нематериального актива, но не удовлетворяющих стоимостному критерию, признаются в периоде завершения капитальных вложений с одновременным отражением на забалансовом счете 013 "Малоценные НМА" для контроля за их последующим использованием и выбытием.

(выбор с учетом п. 7 ФСБУ 14/2022)

5.6. Активы (результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации), которые не отвечают признакам, установленным п. 4 ФСБУ 14/2022, в отношении которых у организации имеются исключительные права, права в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права на них, признаются в периоде завершения капитальных вложений с одновременным отражением на забалансовом счете 014 "Объекты, не относящиеся к НМА" для контроля за их последующим использованием и выбытием.

(выбор с учетом п. 9 ФСБУ 14/2022)

5.7. По переоцененной стоимости отражается в бухучете группа "программное обеспечение". Переоценка нематериальных активов по этой группе проводится ежегодно. Переоценка проводится путем пересчета их первоначальной стоимости и накопленной амортизации, чтобы балансовая стоимость объекта основных средств после переоценки равнялась его справедливой стоимости.

5.7.1. По другим группам нематериальных активов переоценка не проводится.

(выбор с учетом п. 15, 19, 21, 22 ФСБУ 14/2022)

5.8. Нематериальные активы на обесценение не проверяются.

(выбор с учетом п. 3, 43 ФСБУ 14/2022)

Раздел VI. Учет оборотных активов.

6.1. Товары и материалы

6.1.1. В фактическую себестоимость запасов включаются суммы, уплаченные и (или) подлежащие уплате организацией поставщику (продавцу, подрядчику) при их приобретении (создании) без учета скидок, уступок, вычетов, премий, льгот, предоставляемых организацией, вне зависимости от формы их предоставления.

(выбор с учетом п. 12, 17 ФСБУ 5/2019)

6.1.2. При учете запасов применяется упрощенный способ учета запасов.

(выбор с учетом п.17 ФСБУ 5/2019)

6.1.3. Канцелярские и офисные принадлежности, другие материалы для управленческих нужд со сроком использования не более 12 месяцев не принимаются к учету в качестве запасов. Затраты, связанные с их приобретением, включаются в расходы того периода, в котором они понесены.

(выбор с учетом п. 2 ФСБУ 5/2019)

6.1.5. При выбытии запасы оцениваются по средней себестоимости.

(выбор с учетом п. 36 ФСБУ 5/2019)

6.1.7. Оценка запасов на отчетную дату после их признания производится по фактической себестоимости.

(выбор с учетом п. 32 ФСБУ 5/2019)

Раздел VI. Бухгалтерская отчетность

7.1. Организация для формирования и представления годовой отчетности использует формы отчетности, утвержденные в ФСБУ 4/2023

7.2. Организация представляет пользователям только годовую отчетность по состоянию на 31 декабря отчетного года. Промежуточная (месячная и квартальная) отчетность составляется для внутренних целей и пользователям не представляется.

(выбор с учетом ч. 4 ст. 13 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., пп. "а", "г" п. 56 ФСБУ 4/2023)

7.3. Существенными для раскрытия в бухгалтерской отчетности являются показатели по отдельным видам активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций, превышающие 20 процентов от итогового показателя по группе статей (разделу).

(выбор с учетом п. 10 ФСБУ 4/2023, пп. "в" п. 54 ФСБУ 4/2023)

Раздел VII. Прочие допущения

8.1. Организация не применяет следующие положения по бухучету:

- ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль";
- ПБУ 2/2008 "Учет договоров строительного подряда";
- ПБУ 16/02 "Информация по прекращаемой деятельности";
- ПБУ 12/2010 "Информация по сегментам";
- ПБУ 11/2008 "Информация о связанных сторонах";
- ПБУ 8/2010 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы".

8.2. Настоящая учетная политика составлена с учетом следующих допущений о будущих фактах хозяйственной деятельности:

- организация осуществляет собственными силами научно-исследовательские работы. При необходимости организация может выступать заказчиком таких работ или приобретать их готовые результаты;
- у организации нет производств длительного цикла, приходящихся на несколько отчетных периодов;
- организация не приобретает активы, отвечающие критериям финансовых вложений.

(выбор с учетом ПБУ 9/99, разд. II.1 ФСБУ 26/2020, ПБУ 19/02)

Раздел VIII. Внутренний контроль, инвентаризация

9.1. Порядок организации внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни утверждается

отдельным приказом директора.

(выбор с учетом п. 4 ПБУ 1/2008, ч. 1 ст. 19 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., Информации Минфина России № ПЗ-11/2013)

9.2. Внутренний контроль ведения бухучета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ведет главный бухгалтер.

9.3. Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации, определены в Приложение №4.

(выбор с учетом ч. 3 ст. 11 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., п. 27 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности)

ПОЯСНЕНИЯ К СУЩЕСТВЕННЫМ СТАТЬЯМ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА

3. Нематериальные активы (стр. 1110)

На 31.12.2025г. нематериальные активы отсутствуют.

4. Основные средства (стр. 1150)

Информация о наличии, движении, начисленной амортизации, изменении первоначальной стоимости в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации основных средств, представлена в таблице: Объекты основных средств, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами у Общества отсутствуют. В отчетном периоде, а также в других периодах, предшествующих отчетному и отраженных в бухгалтерской отчетности на 31.12.2025 г., у Общества отсутствовали:

- объекты недвижимости, принятые в эксплуатацию, находящиеся в процессе государственной регистрации;

- объекты основных средств, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами.

5. Финансовые вложения (стр.1170, стр.1240)

Финансовые вложения в отчетном периоде отсутствовали.

6. Запасы (стр.1210)

| Наименование показателя | Период | На начало года | | Изменения за период | | | | | | На конец периода | |
|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|
| | | фактическая себестоимость | резерв под обесценение | затраты | списано | | резерв под обесценение | изменения видов запасов | | фактическая себестоимость | резерв под обесценение |
| | | | | | фактическая себестоимость | резерв под обесценение | | фактическая себестоимость | резерв под обесценение | | |
| Запасы - всего | за год 2024 г. ² | | () | | () | | | X | X | | () |
| | за год 2025 г. ³ | | () | | () | | | X | X | 48 | () |
| в том числе: товары | за год 2024 г. ² | | () | | () | | | | | | () |
| | за год 2025 г. ³ | | () | | () | | | 48 | | 48 | () |

Запасы, переданные в залог, у Общества в отчетном и предшествующих периодах отсутствовали. Резерв на обесценение запасов: По состоянию на 31.12.2025 г. резерв на обесценение запасов не создавался. Запасы по состоянию на 31.12.2025 года составили 48т.р.

7. Дебиторская задолженность.

Информация о наличии и структуре дебиторской задолженности представлена в таблице:

7.1. Наличие и движение дебиторской задолженности

| Наименование показателя | Период | На начало года | | Изменения за период (за минусом дебиторской задолженности, поступившей и погашенной (списанной) в одном отчетном периоде) | | | | | | На конец периода | |
|--|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------|--|------------------------------------|----------|------------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|
| | | по условиям договора | резерв по сомнительным долгам | поступило | | списано | | | переклассифицировано | по условиям договора | резерв по сомнительным долгам |
| | | | | в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора) | проценты, штрафы и иные начисления | погашено | на расходы | восстановление резерва | | | |
| Долгосрочная дебиторская задолженность - всего | за ____ г. ² | | () | | | () | () | | | | () |
| | за ____ г. ³ | | () | | | () | () | | | | () |
| в том числе: <i>(вид)</i> | за ____ г. ² | | () | | | () | () | | | | () |
| | за ____ г. ³ | | () | | | () | () | | | | () |
| Краткосрочная дебиторская задолженность - всего | за ____ год 20__ г. ² | 75 | () | 406 | | () | () | | | 481 | () |
| | за ____ год 20__ г. ³ | 481 | () | | | (457) | () | | | 24 | () |
| в том числе: | за ____ год 20__ г. ² | 0 | () | 395 | | () | () | | | 395 | () |
| | за ____ год 20__ г. ³ | 75 | () | 11 | | () | () | | | 86 | () |
| <i>расчеты с покупателями налоги и сборы</i> | за ____ год 20__ г. ³ | 395 | () | | | (395) | () | | | 0 | () |
| | за ____ год 20__ г. ³ | 86 | () | | | (62) | () | | | 24 | () |
| Итого | за ____ г. ² | 75 | () | 406 | | () | () | | X | 481 | () |
| | за ____ г. ³ | 481 | () | | | (457) | () | | X | 24 | () |

с. 17

7.2. Просроченная дебиторская задолженность

| Наименование показателя | На ____ г. ⁵ | | 20__ г. ⁶ | | На 31 декабря 20__ г. ⁷ | |
|------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------|
| | по условиям договора | балансовая стоимость | по условиям договора | балансовая стоимость | по условиям договора | балансовая стоимость |
| Всего | | | | | | |
| в том числе: <i>(вид)</i> | | | | | | |

8. Обязательства

Наличие и движение обязательств отражены в таблице:

| Наименование показателя | Период | На начало года | Изменения за период (за минусом обязательств, поступивших и списанных в одном отчетном периоде) | | | | На конец периода | |
|---|---------------------------------------|----------------|--|------------------------------------|-------------|-----------|------------------|----------------------|
| | | | поступило | | списано | | | переклассифицировано |
| | | | в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора) | проценты, штрафы и иные начисления | погашено | на доходы | | |
| Долгосрочные обязательства - всего | за _____ г. ² | | | | () () | | | |
| | за _____ г. ³ | | | | () () | | | |
| в том числе: | за _____ г. ² | | | | () () | | | |
| | за _____ г. ³ | | | | () () | | | |
| (вид) | | | | | | | | |
| Краткосрочные обязательства — всего Расчеты с поставщиками | за _____ год 20 24 г. ² | 554 | 308 | | () () | 862 | | |
| | за _____ год 20 25 г. ³ | 862 | | | (307) () | 555 | | |
| в том числе: | за _____ г. ² | | | | () () | | | |
| | за _____ г. ³ | | | | () () | | | |
| Итого | за _____ г. ² | | | | () () | X | | |
| | за _____ г. ³ | | | | () () | X | | |

Просроченные обязательства, а также оценочные обязательства отсутствуют.

9. Расходы по обычным видам деятельности отражены в таблице:

| Наименование показателя | За _____ год 20 24 г. ² | За _____ год 20 25 г. ³ |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Материальные затраты | 53982 | 46145 |
| Затраты на оплату труда | 708 | 1019 |
| Отчисления на социальные нужды | 214 | 308 |
| Амортизация | | |
| Прочие затраты | 87 | 117 |
| Итого по элементам | 54991 | 47589 |
| Изменение остатков (прирост [-], уменьшение [+]): незавершенного производства, готовой продукции | | |
| Итого расходы по обычным видам деятельности | 54991 | 47589 |

10. Государственную помощь в отчетном периоде Общество не получало.