

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах ООО «КРЫМСВЯЗЬСТРОЙ»

1. Основные виды экономической деятельности

43.21 - Производство электромонтажных работ

2. Учетная политика

1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на *директора*.

Бухгалтерский и налоговый учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8".

Рабочий план счетов организации приведен в Приложении № 2. к данному приказу.

Применяется основная система налогообложения, являемся плательщиками НДС по ставке 20%.

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Бухгалтерская отчетность за 2025 год сдается по формам, приведенным в приложении № 9 к ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Бухучет ведется с применением журнала учета хозяйственной операций. Данный регистр ведется и хранится на магнитных носителях.

Критерий существенности — 10% от статьи бухгалтерской отчетности или величины объекта учета.

Инвентаризация имущества проводится по состоянию на последний день отчетного периода.

При выбытии (в том числе при продаже) товара его оценка производится по средней себестоимости.

Резервы расходов по предстоящим отпускам не формируются.

Лимит остатка наличности в кассе не устанавливается.

2. Первичные учетные документы

Формы первичных учетных документов, применяемые организацией, приведены в Приложении № 3 к данному приказу.

Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8".

Документооборот в бухгалтерском учете и порядок доступа к документам бухгалтерского учета регулируется графиком документооборота, который утверждается отдельным приказом руководителя организации.

Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации (при наличии), а также лица, указанные в графике документооборота.

Для электронной подписи документов бухгалтерского учета применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также иные виды электронных подписей, установленные графиком документооборота, соглашениями с участниками электронного взаимодействия, положением об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота, иными приказами руководителя организации.

3. Регистры бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8".

Формы регистров бухгалтерского учета, применяемые организацией, приведены в Приложении № 4 к данному приказу.

4. Исправление ошибок и изменение учетной политики

Существенной признается ошибка, составляющая 10 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности.

Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без

ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода в соответствии с п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н.

Последствия изменения Учетной политики организация отражает в бухгалтерской отчетности перспективно, за исключением отдельных случаев, описанных в составе Методических положений.

5. Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация".

6. Применение положений и стандартов по бухгалтерскому учету

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н

- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н

- применяется упрощенная система учетных регистров;

- не ведутся счета 09 и 77, предназначенные для учета отложенных налоговых активов и обязательств (не ведется учет постоянных и временных разниц);

- применяется один синтетический счет вместо группы счетов (например, счет 20 «Основное производство» вместо счетов 23, 25 и 26);

- не формируются резервы;

- не переоцениваются ОС и НМА, не отражается обесценение НМА и финвложений в бухучете;

- коммерческие и управленческие расходы признаются в себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) полностью в отчетном году их признания в качестве расходов по обычным видам деятельности;

- все расходы по займам признаются прочими (без включения в стоимость инвестиционного актива).

Методические положения

1. Учет основных средств

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 100 000 рублей.

Переоценка основных средств не производится (пункт 15 ПБУ 6/01).

Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств (п. 17 ПБУ 6/01).

Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается приказом руководителя (п. 20 ПБУ 6/01).

2. Учет нематериальных активов

Организация не будет проверять нематериальные активы на обесценение в порядке, определенном МСФО (п. 22 ПБУ 14/07).

Срок полезного использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом (п. 26 ПБУ 14/07).

Переоценка нематериальных активов не производится (п. 17 ПБУ 14/07).

Стоимость нематериальных активов погашается путем накопления сумм амортизационных отчислений на отдельном счете.

Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом (п. 28 ПБУ 14/2007).

3. Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Стоимость НИОКР, которые дали положительный результат, списывается линейным способом исходя из ожидаемого срока использования полученных результатов от этих работ (п. 11 ПБУ 17/02).

4. Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары.
- иное

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы".

Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.

Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов определяется по средней себестоимости. Средняя себестоимость рассчитывается периодически, по всем операциям за месяц.

ФСБУ 5/2019 "Запасы" применяется с отчетности за 2021 год.

5. Доходы, расходы

Учет доходов и расходов ведется методом начисления

Расходы на продажу списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99). Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

Пересчет обязательств, выраженных в иностранной валюте производится ежемесячно (п. 12 ПБУ 4/99, п. 8 ПБУ 3/2006).

Расходы будущих периодов списываются равномерно.

3. Нематериальные активы

3.1. Наличие и движение нематериальных активов - отсутствуют

3.2. Нематериальные активы, созданные организацией - отсутствуют

3.3. Амортизируемые и неамортизируемые нематериальные активы - отсутствуют

3.4. Нематериальные активы, в отношении которых имеются ограничения имущественных прав - отсутствуют

3.5. Капитальные вложения в нематериальные активы - отсутствуют

3.6. Права на результаты интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации, учитываемые на забалансовых счетах - отсутствуют

4. Основные средства

4.1. Наличие и движение основных средств - отсутствуют

4.2. Наличие и движение прав пользования активами - отсутствуют

4.3. Амортизируемые и неамортизированные основные средства - отсутствуют

4.4. Основные средства, в отношении которых имеются ограничения использования - отсутствуют

4.5. Капитальные вложения в основные средства (за исключением инвестиционной недвижимости) - отсутствуют

4.6. Капитальные вложения в инвестиционную недвижимость - отсутствуют

5. Запасы

5.1. Наличие и движение запасов - присутствует

5.2. Запасы, в отношении которых имеются ограничения имущественных прав - отсутствуют

6. Дебиторская задолженность

6.1. Наличие и движение дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность – 3 298,00

6.2. Просроченная дебиторская задолженность – отсутствует.

7. Обязательства

7.1. Наличие и движение обязательств (за исключением оценочных обязательств) –251065,00- налоги и взносы за 2025 год, со сроком уплаты в 2026 году, 2 631 000,00–кредиторская задолженность.

7.2. Просроченные обязательства (за исключением оценочных обязательств) - отсутствуют

7.3. Оценочные обязательства - отсутствуют

8. Обеспечения обязательств - отсутствуют

9. Расходы по обычным видам деятельности

Наименование показателя	За 12 мес 2025	За 12 мес 2024
Материальные затраты	2121,74	8523,8
Затраты на оплату труда	2111,9	2452
Отчисления на социальные нужды	681,36	704,2
Амортизация	-	-
Прочие затраты	38	26
Налог на прибыль	12	80
Итого по элементам	4965	11786
Изменение остатков (прирост [-], уменьшение [+]): незавершенного производства, готовой продукции	-	-
Итого расходы по обычным видам деятельности	4965	11786

10. Государственная помощь

10.1. Бюджетные средства - отсутствуют

10.2. Бюджетные кредиты - отсутствуют


11. Иная информация

(информация, предусмотренная подпунктами "в" - "и" пункта 46 и пунктами 47, 48 настоящего Стандарта в текстовой и (или) табличной форме)

Доли в уставном капитале:

- Балашкевич Д.А.-50%

-Дмитриев А.А.-50%



(наименование должности)



(подпись)



(расшифровка подписи)

"25" февраля 2026 г.