



# 1С:Франчайзинг. Альфа Аудит+

142000, Московская область, г. Домодедово

+7(495)972-19-84

@Fresh1Ctg

Приложение № 8  
к Федеральному стандарту  
бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023  
"Бухгалтерская (финансовая)  
отчетность", утвержденному приказом  
Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 04.10.2023 № 157н

## Пояснения к упрощённой бухгалтерской отчётности ООО «Альфа Аудит+»

Согласно п. 54 ФСБУ 4/2023 подтверждаю соответствие бухгалтерской отчётности федеральным и отраслевым стандартам.

Основной вид деятельности ООО «Альфа Аудит+» Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий (62.02), поставка программных продуктов 1С (неисключительных прав) по договору франшизы.

Торговое название: **1С:Франчайзинг Альфа Аудит+**

Сайты <https://fresh-rf.ru>, <https://5092899.ru>, компания представлена на Яндекс картах и 2ГИС. Имеются отзывы и рекомендации в открытых источниках.

Официальный поставщик программных продуктов 1С – от локальных бюджетных версий на одного пользователя до внедрений на предприятиях малого и среднего бизнеса. Поставщик облачных программ **1С:Бухгалтерия**.

Эксперт по маркировке, ЕГАИС, кассовым аппаратам, Честному знаку, ВЭД.

Аккредитованный удостоверяющий центр – выпуск ЭЦП для врачей, физлиц, доверенных лиц компаний.

Консультант по сервису «Поиск торгов» и сервисам проверки контрагентов. Официальный продавец программы 1С:Отчетность. Внедряем ЭДО и Электронные транспортные накладные.

В штате свой учебный центр 1С: Центр сертифицированного обучения программным продуктам: 1С:Бухгалтерия, 1С:Зарплата и управление персоналом, 1С:Управление торговлей.

Один из видов деятельности – бухгалтерский аутсорсинг 1С:БухОбслуживание: прогрессивный сервис ведения учета по стандартам 1С, ведение учета, консультации. Полное бухгалтерское сопровождение или сопровождение отдельных участков учета: «Зарплатный блок», «Банк и касса», «Первичные документы». Уровень «Главный бухгалтер» - нам доверяют анализ финансовой деятельности компаний. Сотрудники проходят ежегодное повышение квалификации, в рамках Договора коммерческой концессии. Помогаем бизнесу настраивать аналитику и оптимизировать издержки – в штате Финансовый аналитик и Методист. Восстановление учета. Регистрация и ликвидация компаний и ИП.

### Финансовые результаты деятельности:

За 2025 год получено выручки 23640т.р., в том числе:

Продажа и установка программных продуктов 17682т.р.

Дополнительные виды деятельности 5958т.р.

Рентабельность по чистой прибыли 4,4% - сопоставима со среднеотраслевой рентабельностью.

Регулярный мониторинг рентабельности позволяет изыскивать средства для развития новых направлений, создавать премиальный фонд и придерживаться заданного вектора роста.

В части инновационных изменений налогообложения в 2026 году компания приняла ряд стратегических решений, что позволяет прогнозировать устойчивые темпы роста на будущее. Проведен анализ финансово-экономической ситуации в отрасли, сделаны коррективы в рамках налогового планирования.

Учётная политика (согласно ПБУ 1/2008) в части показателей баланса и отчёта о финансовых результатах представлена ниже.

#### Учетная политика по бухгалтерскому учету

### **Организационные положения**

#### **1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета**

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"), или на специализированную подрядную организацию.

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

#### **2. Первичные учетные документы**

Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Документооборот в бухгалтерском учете и порядок доступа к документам бухгалтерского учета регулируется графиком документооборота, который утверждается отдельным приказом руководителя организации.

Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации, а также лица, указанные в графике документооборота.

Для электронной подписи документов бухгалтерского учета применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также иные виды электронных подписей, установленные графиком документооборота, соглашениями с участниками электронного взаимодействия, положением об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота, иными приказами руководителя организации.

#### **3. Регистры бухгалтерского учета**

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

#### **4. Исправление ошибок и изменение учетной политики**

Существенной признается ошибка, составляющая 5 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности.

Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода в соответствии с п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н.

Последствия изменения Учетной политики организация отражает в бухгалтерской отчетности перспективно, за исключением отдельных случаев, описанных в составе Методических положений.

#### **5. Инвентаризация активов и обязательств**

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация".

#### **6. Применение положений и стандартов по бухгалтерскому учету**

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н

#### **Методические положения**

##### **1. Учет основных средств**

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 100 000 рублей (пункт 5 ПБУ 6/01).

Переоценка основных средств не производится (пункт 15 ПБУ 6/01).

Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств (п. 17 ПБУ 6/01).

Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается приказом руководителя (п. 20 ПБУ 6/01).

## **2. Учет нематериальных активов**

Организация не будет проверять нематериальные активы на обесценение в порядке, определенном МСФО (п. 22 ПБУ 14/07).

Срок полезного использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом (п. 26 ПБУ 14/07).

Переоценка нематериальных активов не производится (п. 17 ПБУ 14/07).

Стоимость нематериальных активов погашается путем накопления сумм амортизационных отчислений на отдельном счете.

Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом (п. 28 ПБУ 14/2007).

## **3. Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы**

Стоимость НИОКР, которые дали положительный результат, списывается линейным способом исходя из ожидаемого срока использования полученных результатов от этих работ (п. 11 ПБУ 17/02).

## **4. Запасы**

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары.

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы".

Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.

Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов соответствует оценке последних по времени поступивших запасов (способ ФИФО).

ФСБУ 5/2019 "Запасы" применяется с отчетности за 2021 год.

Последствия изменения учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 5 отражаются в отчетности за 2021 год перспективно (только в отношении фактов хозяйственной жизни, имевших место с января 2021 года, без изменения сформированных ранее данных бухгалтерского учета).

## **5. Доходы, расходы**

Учет доходов и расходов ведется методом начисления

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

Пересчет обязательств, выраженных в иностранной валюте производится ежемесячно (п. 12 ПБУ 4/99, п. 8 ПБУ 3/2006). Расходы будущих периодов списываются равномерно.