



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

ЖИЛРЕМСТРОЙ

141551, Московская область, г.о. Солнечногорск, д. Голубое, д. 3А

т/ф: (495) 536-33-53, (495) 536-29-29, <http://www.jrs-company.ru>, e-mail: giltremstroi@list.ru

ИНН 5044043360, КПП 504401001, ОКПО 73047506, ОГРН 1045008853812, ЕГРЮЛ 004408048,

р/с 40702810238150008284 в ПАО Сбербанк России г.Москва, и/с 30101810400000000225, БИК 044525225

Приказ № 650-г

« 30 » декабря 2025 года

Об учетной политике

На основании и в соответствии с **Федеральным законом** от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», **Положением** по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным **приказом** Минфина России №34н от 29.07.1998г., **Положением** по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утвержденным **приказом** Минфина России от 06.10.2008 г. № 106н, **НК РФ** **Приказываю:**

1. Утвердить учетную политику организации для целей бухгалтерского учета на 2026 год.
2. Утвердить учетную политику организации для целей налогообложения на 2026 год.
3. Утвердить формы первичных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности, согласно Постановления Госкомстата РФ от 30 октября 1997 года №71а и формы первичных документов, по которым не предусмотрены типовые формы.
4. Утвердить формы аналитических регистров налогового учета.
5. Ввести в действие настоящий Приказ с 1 января 2026 года.
6. Контроль над выполнением настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера Потапову Нину Алексеевну.

Генеральный директор

Курчавов В.В.

Учетная политика в целях налогообложения на 2026 год по организации ООО «Жилремстрой»

1. Налоговый учет осуществляется на одноименных счетах бухгалтерского учета.
2. Аналитический учет доходов и расходов для определения налоговой базы по налогу на прибыль осуществляется в налоговых регистрах.
3. Ведение налогового учета осуществляется на основе первичных бухгалтерских документов и аналитических регистров бухгалтерского и налогового учета, и в соответствии с применением специализированной бухгалтерской компьютерной программы «1С-Предприятие».
4. Ведение налогового учета осуществляется по следующим правилам:

Налог на добавленную стоимость

1. Момент определения налоговой базы:
 - по мере отгрузки и предъявления покупателю расчетных документов - день отгрузки (передачи) товара (работ, услуг).
2. Ведение книги покупок и книги продаж, при расчете налога на добавленную стоимость, осуществляется в электронном виде.

Налог на имущество

1. Амортизация объектов основных средств производится следующим способом начисления амортизационных отчислений в бухгалтерском учете (по группам однородных предметов) линейным способом в течении всего срока полезного использования объекта. Срок полезного использования объекта основных средств определяется при принятии объекта к бухгалтерскому учету п.1, 3 ст.258 НК РФ.
2. Основные средства, которые стоят 100 000 рублей и более являются амортизированным имуществом в соответствии с п.1 ст.256, п.1 ст.257 НК РФ.
3. Срок полезного использования основных средств, бывших в употреблении, определяется равным сроку, установленному предыдущим собственником, уменьшенному на количество лет (месяцев) эксплуатации данных основных средств предыдущим собственником. П.7 ст.258 НК РФ.

Налог на прибыль

1. Дата получения дохода (осуществление расхода) определяется по методу начисления ст.271,272 НК РФ.
2. Для целей налога на прибыль прямыми расходами будут признаваться следующие расходы:
 - затраты на приобретение материалов, сырья;
 - затраты выполненных работ, оказанных услуг;
 - затраты на оплату труда основного персонала;

- суммы страховых взносов, начисленных на указанные суммы расходов на оплату труда персонала;
 - затраты на амортизацию основных средств, участвующих в процессе производства продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
3. При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг), в соответствии с принятой организацией учетной политикой для целей налогообложения применяется метод оценки указанного сырья и материалов по средней стоимости.
 4. Налоговый учет операций по приобретению и списанию материалов осуществляется в порядке, определенном для целей бухгалтерского учета, на соответствующих субсчетах к счету 10 «Материалы» ст.313 НК РФ.
 5. Начисление амортизации по объектам основных средств, входящих в состав первой-седьмой амортизационных групп, а также входящих в состав восьмой-десятой амортизационных групп (за исключением зданий, сооружений и передаточных устройств) осуществляется линейным способом.
 6. Сумма ежемесячных авансовых платежей определяется исходя из ставки налога и прибыли, подлежащей налогообложению, рассчитываемой нарастающим итогом с начала налогового периода до окончания отчетного (налогового) периода, согласно ст.286 НК РФ.
 7. Источником информации для исчисления налоговой базы по налогу на прибыль являются аналитические регистры налогового учета, которые являются регистрами бухгалтерского учета. Данные регистры ведутся в электронном виде.
 8. В отношении товаров (работ), по которым в соответствии с условиями заключенного договора с покупателем предусмотрены обслуживание и ремонт в течение гарантийного срока, резервы на предстоящие расходы по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию не создаются.
 9. Для проведения ремонта основных средств резерв предстоящих расходов на ремонт не создается. Расходы на ремонт основных средств признаются для целей налогообложения в составе прочих расходов в том отчетном периоде, в котором они были осуществлены, в сумме фактических затрат. Ст.260 НК РФ.
 10. Резервы предстоящих расходов на оплату отпусков, на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет и по итогам работы за год не создаются.
 11. Организация создает резервы по сомнительным долгам для признания дебиторской задолженности сомнительной с отнесением сумм резервов на финансовые результаты организации. *(в редакции Приказа Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).*
 12. Предусматривается возможность внесения уточнений в учетную политику организации в связи с изменениями налогового законодательства либо появлением хозяйственных операций, отражение которых в налоговом учете предусмотрено несколькими методами, выбор которых возложен законодательством на предприятие, а также по иным причинам.

13. Ответственность за организацию налогового учета несет руководитель Предприятия. Ответственными за соблюдение требований законодательства и правил ведения бухгалтерского учета является главный бухгалтер.
14. Налоговый учет осуществляется бухгалтерской службой организации, возглавляемой главным бухгалтером.

Генеральный директор  Курчавов В.В.

Главный бухгалтер  Потапова Н.А.



Учетная политика для целей бухгалтерского учета на 2026 год по организации ООО «Жилремстрой»

Организация бухгалтерского учета

1.1. Форма и способы ведения бухгалтерского учета на основании действующих нормативных документов:

-Федерального Закона РФ от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в редакции от 15.12.2025г. №471-ФЗ);

-Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. №34н (в редакции от 11.04.2018г. № 74н);

-Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008, утвержденного Приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. № 106н в редакции от 07.02.2020г. №18н);

-Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению, утвержденных приказом Минфина РФ от 31.10.2000г. №94н (в редакции от 08.11.2010г. № 142н).

1.2. Бухгалтерский учет осуществляется и бухгалтерская отчетность формируется бухгалтерской службой, возглавляемой главным бухгалтером.

1.3. Бухгалтерский учет ведется автоматизировано с использованием рабочего плана счетов, с использованием программы 1С:Предприятие, в соответствии с п.8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина от 31.10.2000г. №94н.

1.4. При отражении финансово-хозяйственных операций организации использовать рабочий план счетов.

1.5. Применять унифицированные формы первичной документации, содержащиеся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации. Проверять использованные документы на соответствие требованиям, указанным в Федеральном Законе № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Обязательными реквизитами первичного учетного документа являются:

-наименование документа;

-дата составления документа;

-наименование экономического субъекта, составившего документ;

-содержание факта хозяйственной жизни;

-величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;

-наименование должности лица (лиц), совершившего сделку, операцию и ответственного за правильность ее оформления, либо наименование должности лица, ответственного за правильность оформления совершившегося события;

-подписи указанных должностных лиц, с расшифровкой их фамилий и инициалов.

Основание: п.2 ст.9 Федерального закона РФ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в редакции от 15.12.2025г. № 471-ФЗ).

1.6. Правила документооборота и технологии обработки учетной информации разрабатываются и в случае необходимости пересматриваются и дополняются главным бухгалтером или работниками бухгалтерии под контролем главного бухгалтера, указанные правила подлежат обязательному утверждению руководителем организации и оформляются дополнительными приложениями к учетной политике в течение отчетного года.

Основание: п.3 ст.9 Федерального Закона РФ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в редакции от 15.12.2025г. №471-ФЗ).

1.7. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

Основание: ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» (приказ Минфина №4н от 13.01.2023).

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета регистрировать в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация. Недостачи относить на счет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей», излишки на счет 91.1 «Прочие внереализационные доходы».

Основание: ст.11 Федерального Закона РФ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в редакции от 15.12.2025г. № 471-ФЗ).

1.8. Для оформления операций с контрагентами по отгрузке товаров (продукции), выполненных работ, оказанных услуг применяется универсальный передаточный документ (УПД) по формату, утвержденному приказом ФНС России.

Основание: статья 9 Закона от 06.12.2011 №402-ФЗ, приложение 1 к приказу ФНС от 19.12.2023 №ЕД-7-26/970@.

1.9. Контроль за хозяйственными операциями возложить на главного бухгалтера организации Потапову Н.А.

Методика ведения бухгалтерского учета в организации

Учет основных средств

При приобретении новых объектов основных средств организовать учет наличия и движения основных средств организации в разрезе их видов согласно Общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-2014, утвержденному Приказом Росстандарта № 2018-СТ от 12.12.2014г. (в редакции от 14.07.2025г. № 741-СТ).Срок эксплуатации новых объектов определять в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.07.2016г. № 640 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

При организации учета руководствоваться ФСБУ 6/2020, утвержденным Приказом Минфина РФ от 17.09.2020г. №204н «Основные средства» (в редакции Приказа Минфина РФ от 30.05.2022г. №87н).

Для организации бухгалтерского учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому инвентарному объекту основных средств присваивать соответствующий инвентарный номер.

Амортизация основных средств

1.1. Стоимость основных средств погашать путем ежемесячного начисления амортизации по ним.

В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливать, кроме случаев перевода его по решению руководителя организации на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

Основание: п.2 ст.322 НК РФ.

1.2. Начисление амортизации объектов основных средств производить независимо от результатов хозяйственной деятельности организации в отчетном периоде линейным способом.

Основание: п.37 ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного Приказом Минфина от 17.09.2020г. № 204н.

1.3. Активы, в отношении которых выполняются условия, предъявляемые к объектам основных средств, но со стоимостью не более 100 000,00 рублей учитывать в составе материально-производственных запасов.

В целях обеспечения сохранности этих объектов в производстве или в процессе эксплуатации организовать надлежащий контроль за их движением в аналитических регистрах бухгалтерского учета.

Основание: ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного Приказом Минфина от 17.09.2020г. № 204н.

Изменение стоимости и срока эксплуатации основных средств

1.4. Пересматривать срок полезного использования объекта в случае улучшения первоначально принятых нормативных показателей в результате произведенной реконструкции или модернизации. В остальных случаях определять срок полезного использования исходя из:

-ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с предполагаемой производительностью или мощностью;

-ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта;

-нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта.

Основание: ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного Приказом Минфина от 17.09.2020г. № 204н.

1.5. Учитывать затраты по достройке, дооборудованию, реконструкции, модернизации объекта на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы». По завершению такие затраты увеличивают первоначальную стоимость объекта основных средств.

1.6. Переоценку объектов основных средств на конец года не производить.

Основание: ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного Приказом Минфина от 17.09.2020г. № 204н.

Ремонт основных средств

1.7. Затраты, производимые при ремонте объекта основных средств, отражать на основании соответствующих первичных документов по учету операций отпуска (расхода) материальных ценностей, начисления оплаты труда, задолженности поставщикам за выполненные работы по ремонту и других расходов.

В бухгалтерском учете делать записи по дебету соответствующих счетов учета затрат на производство в корреспонденции с кредитом счетов учета производственных затрат.

Порядок оформления выбытия основных средств

1.8. Объект основных средств подлежит списанию в том отчетном периоде, в котором он выбывает или становится неспособным приносить организации экономической выгоды в будущем.

Основание: п.41 ФСБУ 6/2020 утвержденный приказом от 17.09.2020г. №204н.

1.9. Для определения целесообразности дальнейшего использования объектов основных средств, возможности и эффективности их восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанных объектов основных средств создавать специальную комиссию. Состав и комплектацию комиссии определяет руководитель соответствующим приказом по организации. В случае признания объекта не подлежащим восстановлению комиссия составляет акт на списание, который должен быть заверен руководителем организации.

1.10. Инвентарные номера выбывших инвентарных объектов основных средств не присваивать вновь принятым к бухгалтерскому учету объектам в течении 5 лет по окончании года выбытия.

1.11. Затраты на демонтаж, утилизацию объекта основных средств и восстановление окружающей среды признаются расходами периода, в котором были понесены.

Основание: п.43 ФСБУ 6/2020 утвержденный приказом от 17.09.2020г. №204н.

1.12. Организация применяет ФСБУ 6/2020 «Основные средства» с 2022г. с учетом преференций для организаций, которые в праве применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета.

1.13. Организация проверяет элементы амортизации объекта основных средств на соответствие условиям его использования по состоянию на 31 декабря отчетного года, а также при возникновении обстоятельств, в результате которых изменяется:

- способ начисления амортизации;
- первоначальный срок полезного использования более чем на 5 процентов;
- ликвидационная стоимость более, чем на 10 процентов.

1.14. Организация не проверяет стоимость основных средств на обесценение.

Учет нематериальных активов

2.1. Обеспечить синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет отдельных видов нематериальных активов вести на специальных субсчетах в соответствии с рабочим планом счетов.

К нематериальным активам относить объекты при выполнении следующих условий:

- объект не имеет материально-вещественной формы;
- предназначен для использования организацией в ходе обычной деятельности при производстве и (или) продаже ею продукции (товаров), при выполнении работ или оказании услуг, для предоставления за плату во временное пользование, для управленческих нужд;
- предназначен для использования организацией в течение периода более 12 месяцев или обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев;
- способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем;
- может быть выделен (идентифицирован) из других активов или отделен от них.

Основание: ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы», утвержденный Приказом Минфина от 30.05.2022г. № 86н.

2.2. Нематериальные активы принимать к учету на основании надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого актива и исключительного права организации на результаты интеллектуальной деятельности.

2.3. При принятии нематериального актива к учету, в полном объеме относится на расходы по обычным видам деятельности в полной сумме.

Основание: пп. «б» п.4 ФСБУ 26/2020.

2.4. По нематериальным активам в организации ведется упрощенный бухучет.

Учет материально-производственных запасов

Организовать надлежащий учет и оценку материально-производственных запасов. При организации учета не применять положения ФСБУ 5/2019 «Запасы». Затраты на приобретение МПЗ признавать расходами периода, в котором они были понесены.

Учет материалов

3.1. Приобретенные материалы принимать к учету по фактической себестоимости.

3.2. Установить способ списания материалов по средней себестоимости.

3.3. Специальные инструменты, специальное оборудование и спецодежда учитываются в составе материально-производственных запасов.

3.4. Затраты по заготовке и доставке товаров, производимые до момента их передачи в продажу включать в фактическую себестоимость.

Кассовая дисциплина

4.1. При работе с наличными денежными средствами руководствоваться Положением от 11.03.2014г. №3210-У (в редакции от 09.01.2024г. № 6658-У) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства).

4.2. Оформлять движение денежных средств по кассе унифицированными формами первичной документации по учету кассовых операций, утвержденными постановлением Госкомстата России от 18.08.1998г. № 88 (в редакции от 03.05.2000г. № 36):

-КО-1 «Приходный кассовый ордер»

-КО -2 «Расходный кассовый ордер»

-КО-3 «Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов»

-КО-4 «Кассовая книга»

4.3. Обеспечить контроль за расчетами наличными денежными средствами с юридическими лицами. Учитывать, что лимит расчетов наличными денежными средствами в 2026г. между юридическими лицами, а также юридическим лицом и индивидуальными предпринимателями в рамках одного договора составляет 100 000,00 рублей.

Указание ЦБРФ от 07.10.2013г. № 3073-У.

4.4. Установить распоряжение по организации срок сдачи отчетов по подотчетным суммам, а также срок, в который производится окончательный расчет по авансовым отчетам. Сотрудники, получившие наличные деньги под отчет, обязаны не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня выхода на работу, предъявить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах.

Выдачу наличных денег под отчет проводить при условии полного погашения подотчетным лицом задолженности по ранее полученной под отчет сумме наличных денег.

Разрешить выдачу денежных средств не только наличными, но и на банковскую (зарплатную) карту сотруднику.

Основание: Положение от 11.03.2014г. № 3210-У (в редакции от 09.01.2024г. №6658-У).

Порядок учета расходов и формирование себестоимости продукции (работ, услуг)

5.1. В целях управления затратами и формирования себестоимости продукции организовать синтетический и аналитический учет расходов по обычным видам деятельности. При организации руководствоваться ПБУ 10/99 «Расходы организации», Утвержденным Приказом Минфина РФ от 06.05.1999г. №33н (в редакции от 06.04.2015г. №57н).

Все расходы, не связанные с осуществлением обычных видов деятельности учитывать как прочие расходы.

5.2. Коммерческие и управленческие расходы признаются в себестоимости проданных товаров, работ, услуг полностью в отчетном году их признания в качестве расходов по обычным видам деятельности.

5.3. Утвердить в качестве базы распределения косвенных расходов прямые расходы.

Учет финансовых вложений

Формирование первоначальной стоимости

6.1. Финансовые вложения принимать к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью финансовых вложений, приобретенных за плату, признавать сумму фактических затрат организации на их приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ о налогах и сборах).

Фактические затраты на приобретение активов в качестве финансовых вложений принимать к учету согласно перечню приведенному в ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», утвержденном Приказом Минфина РФ от 10.12.2002г. №126н (в редакции от 06.04.2015г. № 57н).

Организация вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета. В связи с этим организация не признает предмет аренды в качестве права пользования активом и не признает обязательство по аренде при одновременном выполнении следующих условий:

- договором аренды не предусмотрен переход права собственности на предмет аренды к арендатору и нет возможности выкупа арендатором предмета аренды по цене ниже его стоимости на дату выкупа;
- предмет аренды не предполагается предоставлять в субаренду.

Основание: пункты 11,12 ФСБУ 25/2018.

Резервы

7.1. Резерв по сомнительным долгам создается.

Основание: п.70 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29.07.1998г. № 34н (в редакции от 11.04.2018г. № 74н).

7.2. Организация создает резервы по сомнительным долгам для признания дебиторской задолженности сомнительной с отнесением сумм резервов на финансовые результаты организации.(в редакции Приказа Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).

Учет отдельных видов доходов и расходов

8.1. Признавать выручку в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- право на получение этой выручки вытекает из конкретного договора или подтверждено иным соответствующим образом;
- сумма выручки может быть определена;
- имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации;
- право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);
- расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

8.2. Признавать расходы в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от времени фактической выплаты денежных средств.

Основание: п.18 ПБУ 10/99 «Расходы организации», утвержденного Приказом Минфина РФ от 06.05.1999г. № 33н (в редакции от 06.04.2015г. № 57н).

8.3. Бухгалтерский учет отгруженных товаров, работ и оказанных услуг осуществляется с применением счета 90 «Продажи».

8.4. Отгруженные товары, сданные работы и оказанные услуги отражаются в бухгалтерском балансе по фактической полной себестоимости.

8.5. По дебету счета 20 "Основное производство" отражаются прямые расходы, связанные непосредственно с выпуском продукции, выполнением работ и оказанием услуг, а также косвенные расходы, связанные с управлением и обслуживанием основного производства, и потери от брака. Прямые расходы, связанные непосредственно с выпуском продукции, выполнением работ и оказанием услуг, списываются на счет 20 "Основное производство" с кредита счета производственных запасов, расчетов с работниками по оплате труда и др. Косвенные расходы, связанные с управлением и обслуживанием производства, списываются на счет 20 "Основное производство" со счетов 25 "Общепроизводственные расходы" и 26 "Общехозяйственные расходы". По окончании периода счет 26 «Общехозяйственные расходы», счет 25 «Общепроизводственные расходы» распределяются пропорционально прямой заработной плате основных производственных рабочих.

8.6. Разницы, обусловленные различиями в ведении бухгалтерского и налогового учета, отражаются на счетах бухгалтерского учета по мере их появления, обособленно по каждому отклонению на основании первичных учетных документов.

8.7. На предприятии частично ведется электронный документооборот с контрагентами и покупателями.

Основание: ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете».

8.8 Признать расходы по факту погашения задолженности перед поставщиком независимо от момента перехода права владения, пользования и распоряжения на приобретенные товары (выполненные работы, оказанные услуги).

Основание: п.18 ПБУ 10/99 «Расходы организации», утвержденного Приказом Минфина РФ от 06.05.1999г. № 33н (в редакции от 06.04.2015г. № 57н).

8.9. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, учитывать в соответствии с условиями признания активов, установленными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, и списывать в порядке, предусмотренном для списания стоимости активов данного вида.

Основание: п.65 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденного Приказом Минфина РФ от 24.12.2010г. № 186н.

8.10. Расходы, связанные с получением и обслуживанием займов, включать в операционные расходы в том отчетном периоде, в котором они были произведены.

Основание: ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», утвержденное Приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. № 107н (в редакции от 06.04.2015г. № 57н).

8.11. На предприятии ведется раздельный учет по каждому виду услуг:

- выработка, передача, сбыт тепловой энергии;
- прочая деятельность.

8.12. Денежные средства, поступившие от должника, отражаются на счетах пропорционально, в разрезе основного долга и начисленных пеней.

Учет дебиторской задолженности

9.1. Просроченную дебиторскую задолженность, обязательство по которой не обеспечено залогом, поручительством, банковской гарантией и удержанием имущества должника, а также иными способами, предусмотренными законом или договором, признавать сомнительной.

Просроченную дебиторскую задолженность с истекшим сроком исковой давности (три года) переводить из ряда сомнительной в безнадежную и списывать на убытки.

Списание производить за счет хозяйственных результатов.

Основание: п.70 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29.07.1998г. № 34н (в редакции от 11.04.2018г. № 74н).

Генеральный директор _____

Курчавов В.В.

Главный бухгалтер _____

Потапова Н.А.

