

Общество с ограниченной ответственностью "ПЛАТФОРМА БЕЗОПАСНОСТИ"

**Пояснения к бухгалтерскому балансу на 31.12.2025 и отчету о финансовых результатах за 2025 год
в текстовой форме**

1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Сокращенное наименование – ООО "ПЛАТФОРМА БЕЗОПАСНОСТИ"

1.2. Юридический адрес: 143442, Московская обл, Красногорск г, Отрадное п, 6-й км Пятницкое ш, строение 9, этаж 1, помещение 10

1.3. Дата государственной регистрации: 01.07.2016 г.

1.5. Численность сотрудников: 23

Наименование подразделения	Численность
Основное подразделение	23

1.6. Уставный капитал составляет 10000 руб.

Участниками являются:

- Белова Елена Николаевна – с долей 46,7 процентов
- Карташова Галина Сергеевна с долей 30,0 процентов
- Харченко Владислав Сергеевич с долей 23,3 процентов.

Дивиденды начисляются ежеквартально (ст. 28 Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и выплачиваются в соответствии с Протоколом общего собрания учредителей.

1.7. Перечень видов деятельности, из них обычных видов деятельности:

- 45.20 - Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.8. Сведения о руководстве и главном бухгалтере

Генеральный директор Общества: Мищенко Сергей Викторович (№4 от 25.11.2021)

Главный бухгалтер Общества: Ирсецкая Юлия Юрьевна (№3 от 13.11.2023).

2. Информация об учетной политике

Бухгалтерская отчетность сформирована в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета разработана в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (утв. приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н);

- ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» (утв. приказом Минфина от 06.10.2008 № 106н);
- Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению (утв. приказом Минфина от 31.10.2000 № 94н);
- ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (утв. приказом Минфина от 04.10.2023 № 157н);
- иными актами, регулирующими правила бухгалтерского учета.

1. Общие положения

1.1. Организация вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

Основание: п. 1 ч. 1 ст. 2, п. 2 ч. 4 ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ

2. Организация учета

2.1. Бухгалтерский учет ведет Главный бухгалтер.

Основание: ч. 1–3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 7 Положения по ведению бухучета, утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н

2.2. Бухгалтерский учет ведется автоматизировано.

Основание: ч. 2 ст. 6, ч. 6 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 19 Положения по ведению бухучета, утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, п. 11, 23, 24 ФСБУ 27/2021

2.3. Бухгалтерский учет ведется с применением Плана счетов, утвержденного приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н.

Основание: п. 4 ПБУ 1/2008, п. 9 Положения по ведению бухучета, утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н

2.4. Формы регистров бухгалтерского учета утверждены в приложении №2 к учетной политике.

Основание: ч. 6 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 19 Положения по ведению бухучета, утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, п. 11 ФСБУ 27/2021

2.5. Система внутреннего контроля утверждена в приложении №3 к учетной политике.

Основание: ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ

3. Правила учета

3.1. Последствия изменения учетной политики отражаются перспективно, кроме случаев, когда в законах и нормативных актах по бухучету прописан иной порядок.

Основание: п. 15 ПБУ 1/2008

3.2. Забалансовый учет имущества третьих лиц ведется в оценке, определяемой по правилам, рекомендованным Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н). Если правила оценки для отдельной ситуации не установлены, учет осуществляется в оценке, указанной в документах на передачу этого имущества.

Основание: План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина от 31.10.2000 № 94н.

3.3. Для раскрытия информации в бухгалтерской отчетности существенной признается показатель, размер которого превышает 5% от показателя соответствующей строки формы.

Основание: п. 10 ФСБУ 4/2023

4. Отчетность

4.1. Бухгалтерская отчетность составляется по упрощенным формам, включает баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения. В пояснениях приводится информация в соответствии с п. 54 ФСБУ 4/2023.

Основание: п. 52, 54 ФСБУ 4/2023

4.2. Формы бухгалтерской отчетности утверждены в приложении № 3 к учетной политике.

Основание: п. 62, 63 ФСБУ 4/2023

4.3. Промежуточная бухгалтерская отчетность формируется за I квартал, полугодие, девять месяцев.

Основание: ст. 13, 15 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 55 ФСБУ 4/2023

4.4. Промежуточная отчетность содержит ту же информацию и с той же степенью раскрытия, что и годовая отчетность.

Основание: п. 56 ФСБУ 4/2023

4.5. Информация о существенных показателях отражается в отдельных строках бухгалтерской отчетности, если соответствующие строки есть в утвержденных организацией формах отчетности. Если такие строки отсутствуют, информация о существенных показателях раскрывается в пояснениях к бухгалтерской отчетности.

Основание: п. 10 ФСБУ 4/2023

5. Документооборот

5.1. Для документального оформления хозяйственных операций используются формы, сформированные с помощью автоматизированной программы. Данные формы утверждены в приложении № 4 к учетной политике.

Основание: п. 4 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и ст. 9 Закона № 402-ФЗ

5.2. Длющиеся и повторяющиеся факты хозяйственной жизни оформляются едиными документами ежемесячно по состоянию на последнее число.

Основание: ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, подп. «а», «б» п. 9 ФСБУ 27/2021, абз. 7 п. 6 ПБУ 1/2008

5.3. Первичные учетные документы составляются на бумажных носителях или в электронном виде. В электронном виде составляются документы при одновременном выполнении условий:
– законодательство не требует оформления таких документов на бумажном носителе;
– есть возможность электронного документооборота с контрагентами.
Электронный документооборот Организация осуществляет в форматах, утвержденных для применения отдельных видов документов. Если формат документа не утвержден, применяет самостоятельно разработанные форматы, которые утверждает приказом руководителя.

Основание: ч. 5 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ

5.4. Виды используемых электронных подписей, порядок передачи права подписи, в том числе электронной, учет распорядительных документов и доверенностей на право подписи и способ обмена электронными документами определены системой внутреннего контроля.

Основание: п. 17 ФСБУ 27/2021

Основание: п. 70, 77 положения по ведению бухучета, утв. приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н

Учетная политика для целей налогового учета разработана в соответствии со следующим:

- Налоговым кодексом РФ;
- иными актами, регулирующими правила налогового учета.

1. Организация налогового учета

1.1. Объект налогообложения – доходы.

Основание: ст. 346.14 НК

1.2. Налоговый учет осуществляет Главный бухгалтер.

Основание: гл. 26.2 НК

1.3. Книга учета доходов и расходов ведется автоматизированно.

Основание: ст. 346.24 НК, п. 3 Порядка, утв. приказом ФНС от 07.11.2023 № ЕА-7-3/816

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2025 год подготовлена на основе исторической и первоначальной стоимости.

Учетная политика для целей НДС разработана в соответствии со следующим:

- Налоговым кодексом РФ;
- иными актами, регулирующими правила налогового учета.

1. Правила учета

1.1. Книга покупок ведется в электронном формате.

Основание: п. 24 Правил ведения книги покупок, утв. постановлением Правительства № 1137

1.2. Книга продаж ведется в электронном формате.

Основание: п. 22 Правил ведения книги продаж, утв. постановлением Правительства № 1137

1.3. Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур ведется в электронном формате.

Основание: п. 13 Правил ведения журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, утв. постановлением Правительства № 1137

1.4. Нумерация счетов-фактур производится в хронологическом порядке с начала каждого календарного года.

Основание: подп. 1 п. 5 ст. 169 НК

1.5. В номера авансовых счетов-фактур добавляется префикс - буква кириллицы «А».

Основание: п. 5, 5.1, 5.2 ст. 169 НК, подп. «а» п. 1 Правил заполнения счета-фактуры, утв. постановлением Правительства от 26.12.2011 № 1137, письма Минфина от 12.01.2017 № 03-07-09/411, 11.10.2013 № 03-07-09/42466, от 03.04.2012 № 03-07-09/32

1.6. При непрерывных долгосрочных поставках товаров (непрерывном оказании услуг, выполнении работ) в адрес покупателя счета-фактуры такому покупателю выставляются не реже одного раза в месяц и не позднее 5-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Основание: письмо Минфина от 07.03.2022 № 03-07-12/19129, письмо ФНС от 16.03.2021 № СД-18-3/446

1.7. Счета-фактуры на авансы не выставляются, если отгрузка происходит до конца налогового периода, в котором получен аванс.

Основание: письмо ФНС от 28.02.2022 № СД-3-3/1758, письмо Минфина от 29.03.2021 № 03-07-14/22553, письмо ФНС от 17.10.2024 № СД-4-3/11815

2.1 Неприменение федеральных стандартов бухгалтерского учета РФ

Как малое предприятие организация не применяет ПБУ 8/2010 и ПБУ 18/02.

3. Основные средства

Основные средства на балансе не числятся.

4. Нематериальные активы

На 31 декабря 2025 года НМА не числятся.

5. Сведения о дебиторской задолженности.

По состоянию на 31.12.2025 г. дебиторская задолженность составляет 14269884,62 руб., в т. ч. :

- расчеты с покупателями и заказчиками – 13378574,37 руб.

- расчеты с поставщиками и подрядчиками – 627 244,79 руб.

- сальдо по ЕНС – 3 023,49 руб.

- расчеты с внебюджетными фондами – 41,97 руб.

- прочая – 261000 руб.

6. Сведения о кредиторской задолженности

По состоянию на 31.12 2025 г. кредиторская задолженность составляет: 5736210,43 руб., в т. ч.:

- расчеты с покупателями и заказчиками – 70 298,80 руб.

- расчеты с поставщиками и подрядчиками – 2 013 838,56 руб.

- расчеты с бюджетом – 3649273,07 руб.

- прочая – 2800 руб.

7. Основные факторы, повлиявшие на результаты деятельности

Выручка организации за отчетный период составила 200 376 363,29 руб., что ниже аналогичного показателя прошлого года. Уменьшение данного показателя связано со снижением объема оказываемых услуг.

8. Соблюдение принципа непрерывности деятельности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год была подготовлена на основе принципа непрерывности деятельности.

Дата составления текстовых пояснений: 4 марта 2026 года.

Руководитель

Подпись

Мищенко С. В.