

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2026 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПИСАРЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА КАНТЕМИРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Собственный бюджет

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2026
Код субъекта бюджетной отчетности	
по ОКПО	
Глава по БК	924
по ОКТМО	20619444
по ОКЕИ	383

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2026 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	21.01.2026
по ОКПО	
Глава по	924

УЧРЕЖДЕНИЕ ПИСАРЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Собственный бюджет

Периодичность:    месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

БК	
по ОКТМО	20619444
по ОКЕИ	383

### **Раздел 1: Организационная структура**

МКОУ Писаревская СОШ является муниципальным казенным учреждением и осуществляет свою деятельность на основании устава школы, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, свидетельства о постановке на учет в налоговый орган, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц.

### **Раздел 2: Результаты деятельности.**

- Штатная численность установлена в соответствии со штатным расписанием от 01.01.2025 года
- административно-управленческий персонал – 1,0 шт.ед.
  - ПКГ должностей педагогических работников – 26,9 шт.ед.
  - ПКГ профессий рабочих – 19,69 шт.ед.

Количество штатных единиц МКОУ Писаревская СОШ составляет – 47,59 шт.ед.

### **Раздел 3: Анализ показателей финансовой отчетности.**

В 2025 году расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности представлена в таблице 1

Таблица 1 – Сведения по кредиторской задолженности

счета бюджетного учета	на начало года			на конец отчетного периода
	всего	из них:		из них:
		долго- срочная	просроченная	всего
1	2	3	4	5
130221000	0			1773,47
130234000	0			72520,35
	0			74293,82

В отчетном году не выявлено недостат и хищений материальных ценностей. Для учета исполнения бюджета и отчетности применяется программное обеспечение КАСИБ СВОД. Для сдачи отчетности в налоговые органы и внебюджетные фонды используется программный продукт «Контур».

В 2025 году расходы на информационные технологии составили – 68339,00 рублей.

В том числе: на доступ к телефонной сети связи общего доступа –20739 рублей; 16 коп на Интернет – 26268 рублей

В2025 году произошло увеличение стоимости нефинансовых активов за счет приобретения основных средств

Приобретено : Учебники для школы  
учебно-развивающее оборудование

#### **4. Прочие вопросы деятельности.**

Бухгалтерский учет в МКОУ Писаревской СОШ Кантемировского муниципального района осуществляется в соответствии Федеральным Законом от 06.12.2011 года № 402 «О бухгалтерском учете», Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 06.08.2015) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 17.08.2015) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению", региональными и местными правовыми актами по ведению

бухгалтерского учета, а также Приказом об учетной политике учреждения, где предусмотрены особенности отражения учетных операций бюджетных учреждений с активами и обязательствами, дополнительные бухгалтерские записи для отражения хозяйственных операций.

Финансовый контроль осуществляется Советом народных депутатов Кантемировского муниципального района, в 2025 году внешние проверки проводились.

Проведена инвентаризация имущества согласно методическим указаниям от 13.06.1995 года № 49, комиссиями, утвержденными Приказом об учетной политике. Расхождений по результатам инвентаризации не выявлено.

Руководитель

(подпись)

Семенова Инна Владимировна

(расшифровка подписи)

бухгалтер

(подпись)

Енкина Алла Александровна

(расшифровка подписи)

"\_\_21\_\_" января 2025г.

Руководитель

(подпись)

Семенова Инна Владимировна

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-  
экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный  
бухгалтер

(подпись)

Енкина Алла Александровна

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.