

Общество с ограниченной ответственностью "Оптовая Текстильная Компания"»

ИНН 7719431739, КПП 771901001, ОГРН 5157746098362

Пояснения к бухгалтерскому балансу на 31.12.2025 и отчету о финансовых результатах за 2025 год

1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Сокращенное наименование – ООО «ОТК»

ИНН 7719431739 , КПП 771901001, ОГРН 5157746098362

1.2. Юридический адрес: 105118, Москва г, Кирпичная ул, дом 20, строение 7, офис

Дата государственной регистрации 26 ноября 2015г.

1.5. Численность сотрудников: 3

1.6. Уставный капитал составляет 3125000 руб.00 коп.

Участниками являются:

- ШИРЯЕВА ИРИНА ВИКТОРОВНАВНА с долей 4%;
- ФАТОВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА с долей 96%

1.7. Перечень видов деятельности, из них обычных видов деятельности:

- 46.41 Торговля оптовая текстильными изделиями;
- 13.20.2 Производство хлопчатобумажных
- 13.92 Производство готовых текстильных изделий, кроме одежды
- 13.99 Производство прочих текстильных изделий, не включенных в другие группировки
- 46.16 Деятельность агентов по оптовой торговле текстильными изделиями, одеждой, обувью, изделиями из кожи и меха

1.8. Сведения о руководстве и главном бухгалтере

Генеральный директор Общества: ФАТОВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА

Главный бухгалтер Общества: ФАТОВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА

2. Информация об учетной политике

Организационные положения

2.1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"). Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0. Рабочий план счетов организации приведен в Приложении № 2. к данному приказу.

2.2. Первичные учетные документы

Формы первичных учетных документов, применяемые организацией, приведены в Приложении № 3 к данному приказу. Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0. Документооборот в бухгалтерском учете и порядок доступа к документам бухгалтерского учета регулируется графиком документооборота, который утверждается отдельным приказом руководителя организации. Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации, а также лица, указанные в графике документооборота. Для электронной подписи документов бухгалтерского учета применяется усиленная квалифицированная электронная подпись, а также иные виды электронных подписей, установленные графиком документооборота, соглашениями с участниками электронного взаимодействия, положением об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота, иными приказами руководителя организации.

2.3. Регистры бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0. Формы регистров бухгалтерского учета, применяемые организацией, приведены в Приложении № 4 к данному приказу.

2.4. Исправление ошибок и изменение учетной политики

Существенной признается ошибка, составляющая 5 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности. Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода в соответствии с п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н.

В качестве допустимых способов исправления бухгалтерского учета организация выбирает все способы, допускаемые к применению главой III ФСБУ 27.

Последствия изменения Учетной политики организация отражает в бухгалтерской отчетности перспективно, за исключением отдельных случаев, описанных в составе Методических положений.

2.5. Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация".

2.6. Применение положений и стандартов по бухгалтерскому учету

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н

3. Основные средства

В составе основных средств по строке 1150 «Основные средства» баланса отсутствуют.

4. Нематериальные активы/Финансовые вложения

финансовые вложения 8500 000

5. Запасы (МПЗ) 553 134,60

6. Денежные средства 1 516 262,76

7. Дебиторская задолженность 29 491 379,41

8. Кредиторская задолженность 33 676 550,88

9. Инвентаризация

В ходе инвентаризации за 2025г недостатков и излишков не установлено.

10. Основные факторы, повлиявшие на результаты деятельности

Выручка организации за отчетный период составила 30 998 536,92, что выше аналогичного показателя прошлого года.

Прочие доходы - за 2025 г. составили : 2 757 976,21

Расходы по обычным видам деятельности - за 2025 г.	
Себестоимость продаж	(27 037 590,36)
Управленческие расходы	(5 415 013,06)
Итого по обобщенной группе показателей:	(32 452 603,42)

Прочие расходы (2350) - за 2025 г. 696 441,36

Налог при упрощенной системе налогообложения (2410) - за 2025 г. 566 735,00

Итог 2025г. Чистая прибыль составила 41 000,00

11. Соблюдение принципа непрерывности деятельности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год была подготовлена на основе принципа непрерывности деятельности.

Дата составления текстовых пояснений 11 марта 2026 года.

Руководитель

Подпись

Фатова Л.П.