ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КРЫМ»

295050, РФ, Республика Крым, г.о. Симферополь, ул. Ростовская, д. 28, кв. 56
ОГРН 1259100000631, ИНН/КПП 9102302247/910201001

Пояснения к бухгалтерской отчетности за 2025 год

Пояснения являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской отчетности ООО «Крым» (далее - Общество) за 2025 год, подготовленной в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ, Федеральным стандартом бухгалтерского учета ФСБУ 4/23 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», утв. приказом Минфина России от 04 октября 2023 г. и иными действующими в Российской Федерации федеральными стандартами бухгалтерского учета. В отчетном периоде Организацией не допускалось фактов неприменения правил бухгалтерского учета, действующих в Российской Федерации.

Отчетный период – с 21.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Годовая бухгалтерская отчетность составлена в валюте Российской Федерации.

1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Полное наименование – Общество с ограниченной ответственностью «Крым»
Сокращенное наименование – ООО «Крым».

1.2. Юридический адрес – 353451, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Ленина, д. 136 помещение 33

1.3. Дата государственной регистрации – 22.01.2025г

1.4. Численность сотрудников по состоянию на 31 декабря 2025 года составляет 1 человек, среднесписочная численность за 2025 год – 1 человек, по состоянию на 31 декабря 2024 года – 1 человек.

1.5. Наличие обособленных подразделений, в том числе филиалов и представительств – нет. Наличие дочерних и зависимых обществ – нет.

1.6. Уставный капитал Общества на 31.12.2025 составляет 10 000 тыс. рублей.

Состав участников общества:
100 % - Митянин Александр Сергеевич
Единоличный исполнительный орган: директор Митянин Александр Сергеевич

1.7. Основной вид деятельности Организации:
41.20 Строительство жилых и нежилых зданий.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета разработана в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н), ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» (утверждено приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. № 106н), Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н), приказом Минфина России от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

1. Элементы и принципы учетной политики:

Организация является субъектом малого предпринимательства и не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) и УСН:

- ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам»;
- ПБУ 16/02 ««Информация по прекращаемой деятельности»;
- ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»;
- ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда».

2. Порядок ведения учета в Организации

2.1. Бухгалтерский учет осуществляется бухгалтерской службой как структурным подразделением, возглавляемым главным бухгалтером.

2.2. Организация применяет автоматизированную форму учета. Учет ведется в программе 1С: Бухгалтерия. Регистры бухгалтерского и налогового учета распечатываются ежемесячно на бумажных носителях.

2.3. Организация использует рабочий план счетов, разработанный на основании Плана счетов бухгалтерского учета, утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2000 г. № 94н (Приложение № 1).

2.4. Отдельными распорядительными документами устанавливаются:

- график документооборота и порядок архивирования бухгалтерской базы данных;
- перечень должностных лиц организации, имеющих право подписи первичных учетных документов, имеющих доступ к данным бухгалтерского учета, и объемы предоставленных им прав.

3. Учетные документы и регистры

3.1 Первичные учетные документы составляются на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью (п. 5 ст. 9 Закона 3 402-ФЗ).

Электронные документы, обращающиеся в рамках соглашений между участниками электронного взаимодействия, подписанные простой или усиленной неквалифицированной ЭП, признаются для целей бухгалтерского учета и налогообложения равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных соглашением между сторонами.

Двусторонний первичный документ, составленный в электронной форме, должен быть подписан электронными подписями обеих сторон сделки (письмо ФНС России от 23.04.2018 N ЕД-4-15/7760).

3.2. Для оформления фактов хозяйственной жизни используются следующие унифицированные формы первичных учетных документов, утвержденные Госкомстатом России:

- Постановление Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";
- Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71а "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве";
- Постановление Госкомстата РФ от 01.08.2001 N 55 "Об утверждении унифицированной формы первичной учетной документации N АО-1 "Авансовый отчет"

- Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств"
- Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты"
- Постановление Правительства России от 15.04.2011 г. № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом»
- Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 г. № 78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте».

Установить, что в отдельных случаях форма первичного документа может быть утверждена отдельным распоряжением (приказом или иным организационно-распорядительным документом) руководителя или договором. При этом такой документ в обязательном порядке должен содержать реквизиты, установленные ст. 9 Закона "О бухгалтерском учете".

Приемка и оприходование поступающих материалов и тары (под материалы) оформляются соответствующими складами, как правило, путем составления приходных ордеров (типовая межотраслевая форма N М-4 утверждена Постановлением Госкомстата России от 30.10.97 N 71а), при отсутствии расхождений между данными поставщика и фактическими данными (по количеству и качеству).

Вместо приходного ордера приемка и оприходование материалов может оформляться проставлением на документе поставщика (счет, накладная и т.п.) штампа, в оттиске которого содержатся те же реквизиты, что и в приходном ордере. В этом случае заполняются реквизиты указанного штампа, и ставится очередной номер приходного ордера. Такой штамп приравнивается к приходному ордеру.

Все используемые формы первичных документов приведены в приложении №2 к настоящей учетной политике.

3.3. Регистры бухгалтерского учета ведутся на машинных носителях информации по формам, предусмотренным автоматизированной системой «1С: Бухгалтерия».

Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

Перечень должностных лиц, ответственных за ведение регистров бухгалтерского учета, утверждается приказом руководителя Организации.

Регистры бухгалтерского учета, составленные автоматизированным способом, выводятся на бумажный носитель по окончании отчетного периода, а также по мере необходимости и по требованию проверяющих органов.

4. Критерий существенности

4.1. Критерий для определения уровня существенности устанавливается в размере 10 процентов от величины объекта учета или статьи бухгалтерской отчетности.

Основание: пункт 3 ПБУ 22/2010, пункт 11 ПБУ 4/99.

4.2. В силу п. 11 ПБУ 4/99 существенные показатели об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций должны быть выделены из состава соответствующей группы статей в отдельные статьи (строки). При этом несущественные показатели об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных

операций могут приводиться в бухгалтерском балансе или отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях, представляемых организацией в составе отчетности.

5. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств Организации

5.1 Активы и обязательства Организации подлежат инвентаризации.

При инвентаризации выявляется фактическое наличие соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета.

5.2. В соответствии с п. 27 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утв. Приказом Минфина России от 29.07.1998 N 34н проведение инвентаризации обязательно:

при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже;

перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года).

при смене материально ответственных лиц;

при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;

в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

при реорганизации или ликвидации организации;

5.3. Инвентаризация основных средств, нематериальных активов производиться один раз в три года.

5.4. Инвентаризация МПЗ, расчетов с дебиторами, кредиторами, денежных средств, финансовых вложений и прочих активов Организации производится один раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме случаев, когда проведения инвентаризации обязательно).

Состав инвентаризационной комиссии, сроки и порядок ее проведения определяются приказом руководителя Организации.

5.5. Для оформления результатов инвентаризации используются унифицированные формы, утвержденные:

- Постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 № 88 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации";
- Постановлением Госкомстата России от 27.03.2000 № 26 "Об утверждении унифицированной формы первичной учетной документации N ИНВ-26 "Ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией".

6. Капитальные вложения

6.1. Учет капитальных вложений ведется с 01 января 2022 года в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета 26/2020 «Капитальные вложения», утвержденным Приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н.

6.2. Последствия изменения учетной политики в связи с началом применения указанного стандарта отражаются перспективно (без изменения ранее сформированных данных бухгалтерского учета).

6.3. Под капитальными вложениями понимаются затраты Организации на приобретение, создание, улучшение и (или) восстановление объектов основных средств.

6.4. Капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете при одновременном

соблюдении следующих условий:

а) понесенные затраты обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией в течение периода более 12 месяцев или обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев;

б) определена сумма понесенных затрат или приравненная к ней величина.

Капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете при соблюдении выше установленных условий, вне зависимости от того, осуществлены ли они при первоначальном приобретении, создании объектов основных средств или при последующем улучшении и (или) восстановлении их.

6.5. Единицей учета капитальных вложений является приобретаемый, создаваемый, улучшаемый или восстанавливаемый объект основных средств.

6.6. Капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете в сумме фактических затрат на приобретение, создание, улучшение и (или) восстановление объектов основных средств (далее - фактические затраты).

Под затратами понимается выбытие (уменьшение) активов Организации или возникновение (увеличение) ее обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений.

6.7. Организация, на основании п. 4 ФСБУ 26/2020 пользуется правом не применять подпункты "б" - "з" пункта 10, подпункт "б" пункта 11, пункт 12, первый - третий абзацы пункта 13, пункт 17, подпункты "в" - "д" пункта 23, пункт 24 ФСБУ 26/2020, в т.ч.

- не определяет приведенную (дисконтированную) стоимость кредиторской задолженности, если продавец (подрядчик) предоставляет длительную отсрочку (рассрочку) оплаты;

- использует балансовую стоимость передаваемых активов (или фактических затрат на выполнение работ, услуг) при определении стоимости капитальных вложений, если оплата происходит неденежными средствами;

- не проверяет капвложения на обесценение;

68. Фактическими затратами в имущество, которое организация получает безвозмездно, считается справедливая стоимость этого имущества.

6.9. Если в ходе осуществления капитальных вложений Организация получает материальные ценности, которые намерена продать или иным образом использовать, расчетная стоимость таких ценностей вычитается из величины капитальных вложений.

Расчетная стоимость полученных ценностей определяется исходя из их справедливой стоимости, чистой стоимости продажи, стоимости аналогичных ценностей и не может быть выше суммы затрат, из которой вычитается эта стоимость.

Данный порядок учета применяется также к материальным ценностям, оставшимся неиспользованными при осуществлении капитальных вложений.

6.10. Капитальные вложения по их завершении считаются основными средствами. В случае фактического начала эксплуатации части объекта капитальных вложений до завершения капитальных вложений в целом, Организация признает объектом основных средств такую часть капитальных вложений.

6.11. Капитальные вложения, которые выбывают или не способны приносить организации экономические выгоды в будущем, списываются с бухгалтерского учета в состав прочих расходов.

Капитальные вложения подлежат списанию в том отчетном периоде, в котором они выбывают или прекращаются при отсутствии перспектив возобновления или продажи.

6.12. Затраты на демонтаж, утилизацию объектов незавершенных капитальных вложений и восстановление окружающей среды признаются расходами периода, в котором были понесены.

6.13. Разница между суммой балансовой стоимости списываемых капитальных вложений и затрат на их выбытие, с одной стороны, и поступлениями от их выбытия, с другой стороны, признается расходом или доходом периода, в котором списываются такие капитальные вложения.

7. Основные средства

7.1. Учет основных средств ведется в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета 6/2020 «Основные средства», утвержденным Приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н.

7.2. Согласно п. 51 ФСБУ 6/2020 Организация применяет настоящий Стандарт перспективно (только в отношении фактов хозяйственной жизни, имевших место после начала применения настоящего Стандарта, без изменения сформированных ранее данных бухгалтерского учета).

7.3. Актив, одновременно удовлетворяющий условиям п. 4 ФСБУ 6/2020 и стоимостью свыше 100 000 руб. относится к объектам основного средства.

Если стоимость актива не превышает установленного лимита, а срок эксплуатации превышает 12 месяцев, то актив не признается в качестве объекта основного средства, а затраты на приобретение, создание таких активов признаются расходами периода, в котором они понесены.

В целях обеспечения сохранности в производстве или эксплуатации и контроля за движением этих активов (инструменты, оборудование, а также форменная одежда и спецодежда) со сроком полезного использования более 12 месяцев ведется на забалансовом счете 012 «Активы стоимостью не более 100 000 рублей и сроком полезного использования свыше 12 месяцев» в количественном (по номенклатурным номерам) и стоимостном выражении с проведением в обязательном порядке ежегодной инвентаризации. Контроль за такими запасами осуществляется с лимитов свыше 10 000 рублей.

7.4. Объект основных средств принимается к бухгалтерскому учету на дату завершения капитальных вложений.

7.5. Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого периода времени, в течение которого объект будет приносить экономические выгоды, а также ожидаемого периода эксплуатации с учетом производительности или мощности, ожидаемого физического износа, морального устаревания, с учетом модернизации, реконструкции и технического перевооружения.

7.6. При принятии объекта основного средства к бухгалтерскому учету решение об определении его ликвидационной стоимости, срока полезного использования, способа начисления амортизации (далее – элементы амортизации) принимается комиссией, назначенной руководителем Организации.

Элементы амортизации объекта основных средств подлежат проверке на соответствие условиям использования объекта основных средств. Такая проверка проводится в конце каждого отчетного года, а также при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о возможном изменении элементов амортизации. По результатам такой проверки при необходимости назначенная комиссия принимает решение об изменении соответствующих элементов амортизации. Возникшие в связи с этим корректировки отражаются в бухгалтерском учете как изменения оценочных значений.

7.7. Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект.

7.8. Самостоятельными инвентарными объектами признаются также существенные по величине затраты организации на проведение ремонта, технического осмотра, технического обслуживания объектов основных средств с частотой более 12 месяцев или более обычного

операционного цикла, превышающего 12 месяцев. Величина затрат признается существенной, если она превышает 10% первоначальной стоимости основного средства.

7.9. Организация выделяет в учете следующие группы однородных объектов основных средств:

- земельные участки;
- здания, строения, сооружения;
- транспортные средства;
- машины и оборудования;
- производственное оборудование;
- офисная техника;
- инвестиционная недвижимость.

7.10. Основные средства, представляющие собой недвижимость, предназначенную для предоставления за плату во временное пользование и (или) получения дохода от прироста ее стоимости, образуют отдельную группу основных средств (далее - инвестиционная недвижимость).

7.11. Принятые к бухгалтерскому учету объекты основных средств, включая инвестиционную недвижимость оцениваются по первоначальной стоимости.

Первоначальная стоимость и сумма накопленной амортизации не подлежат изменению, за исключением случаев, установленных п. 4.12. учетной политики.

7.12. Первоначальная стоимость объекта основных средств увеличивается на сумму капитальных вложений, связанных с улучшением и (или) восстановлением этого объекта в момент, завершения таких капитальных вложений.

7.13. Переоценка для всех групп объектов основных средств не производится.

7.14. Организация на основании п.3 ФСБУ 6/2020 не проводит проверку основных средств на обесценение.

7.15. Начисление амортизации объекта основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем его признания в бухгалтерском учете и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем его списания с учета.

7.16. По всем объектам, основных средств, которые подлежат амортизации, амортизация начисляется линейным способом.

7.17. Объект основных средств подлежит списанию в том отчетном периоде, в котором он выбывает или становится неспособным приносить организации экономические выгоды в будущем.

При списании объекта основных средств суммы накопленной амортизации и накопленного обесценения по данному объекту относятся в уменьшение его первоначальной стоимости.

Разница между суммой балансовой стоимости списываемого объекта основных средств и затрат на его выбытие, с одной стороны, и поступлениями от выбытия этого объекта, с другой стороны, признается прочим доходом или прочим расходом в составе прибыли (убытка) периода, в котором списывается объект основных средств.

Затраты на демонтаж, утилизацию объекта основных средств и восстановление окружающей среды признаются расходами периода, в котором были понесены.

7.18. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по балансовой стоимости, которая представляет собой их первоначальную стоимость, уменьшенную на суммы накопленной амортизации и обесценения.

7.19. Затраты на текущий и капитальный ремонт имущества включаются в расходы организации отчетного периода.

Резерв на ремонт основных средств не создается.

7.20. Согласно при выдаче авансов и предварительной оплаты работ, услуг и пр., связанные, с приобретением и строительством объектов основных средств, суммы выданных авансов и предварительной оплаты отражаются в бухгалтерском балансе в разделе I "Внеоборотные активы" в отдельной подстроке строки 1150 «Основные средства» Бухгалтерского баланса (пп. "а" п. 11, пп. "г" п. 23 ФСБУ 26/2020, Письмо Минфина России от 24.01.2011 N 07-02-18/01).

8. Аренда (лизинг)

8.1. Учет операций по договорам аренды с 01 января 2022 г. ведется в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержденным Приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н.

8.2. Организация, имея право на применение упрощенных способов учета, приняла решение о применении ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» только в отношении договоров аренды, исполнение которых начинается с 1 января 2022 года.

ФСБУ 25/2018 не применяется в отношении договоров аренды, исполнение которых истекает до 31 декабря 2022 года.

8.3. По полученным в аренду объектам организация использует право не признавать предмет аренды в качестве права пользования активом и обязательство по аренде, в любом из следующих случаев:

а) срок аренды не превышает 12 месяцев на дату предоставления предмета аренды;

б) рыночная стоимость предмета аренды без учета износа (то есть стоимость аналогичного нового объекта) не превышает 300 000 руб., и при этом арендатор имеет возможность получать экономические выгоды от предмета аренды преимущественно независимо от других активов;

Право используется, если одновременно выполняются следующие условия:

1) договором не предусмотрен переход права собственности на предмет аренды к арендатору (а также отсутствует возможность выкупа арендатором предмета аренды по цене значительно ниже его справедливой стоимости на дату выкупа);

2) не предполагается предоставление предмета аренды в субаренду.

При применении указанных положений по договорам аренды, по которым не применяется ФСБУ 25/2018, арендные платежи признаются в качестве расхода равномерно в течение срока аренды ежемесячно.

Объекты арендованных основных средств отражаются на забалансовом счете 001 «Арендованные основные средства» в оценке, указанной в договорах на аренду.

Если стоимость объекта основных средств в договоре не предусмотрена и не может быть определена исходя из условий договора, то основное средство отражается за балансом по текущей рыночной стоимости.

8.4. По договорам аренды, заключенным после 01 января 2022 года право пользования активом признается по фактической стоимости. Фактическая стоимость права пользования активом включает:

а) величину первоначальной оценки обязательства по аренде;

б) арендные платежи, осуществленные на дату предоставления предмета аренды или до такой даты.

Согласно п. 13 ФСБУ 25/2018 Организация применяет право затраты арендатора в связи с поступлением предмета аренды и приведением его в состояние, пригодное для использования в запланированных целях не включать в стоимость ППА и признавать расходами периода, в котором были понесены.

ППА (право пользования арендой) отражается в учете по Дт счета 01.03 «Арендованное имущество»

Согласно п. 14 ФСБУ 25\2018 обязательство по аренде первоначально оценивается как сумма номинальных величин будущих арендных платежей на дату этой оценки без применения дисконтирования.

8.5. В качестве упрощения практического характера неарендные компоненты договора аренды отдельно не выделяются. Каждый компонент аренды и соответствующие компоненты, не являющиеся арендой, учитываются в качестве одного компонента аренды.

(Основание: п. 15 IFRS 16, п. 6 Рекомендации БМЦ Р-130/2021-ОК Лизинг "Арендный и неарендный компоненты договора")

8.6. Стоимость права пользования погашается посредством амортизации, а величина обязательства по аренде уменьшается на сумму фактически уплаченных арендных платежей.

8.7. Срок полезного использования ППА устанавливается аналогично срокам полезного использования по аналогичным объектам основных средств.

Срок полезного использования ППА не должен превышать срок аренды, если не предполагается переход к арендатору права собственности на предмет аренды.

Срок полезного использования ППА по арендованному земельному участку устанавливается исходя из ожидаемого срока аренды земельного участка и может быть ограничен оставшимся СПИ расположенного на земельном участке здания, сооружения и пр.(п. 17 ФСБУ 25/2018, пп. "а" п. 9 ФСБУ 6/2020).

Способ начисления амортизации по ППА: линейным способом

Амортизация по ППА начисляется:

• с 1-го числа месяца, следующего за месяцем признания ППА.

(Основание: п. п. 35, 37 ФСБУ 6/2020, п. п. 10, 17 ФСБУ 25/2018).

8.8. Права пользования активами отражаются в бухгалтерском балансе:

- по строке 1150 "Материальные внеоборотные активы (включая основные средства, незавершенные капитальные вложения в основные средства)".

9. Учет нематериальных активов

9.1. Учет нематериальных активов (далее - НМА) ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007), утвержденным Приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н.

9.2. При определении или уточнении срока полезного использования объекта НМА учитываются следующие факторы:

- предполагаемый срок использования этого НМА организацией;

- срок действия прав организации на данный НМА;

- моральное (коммерческое) устаревание. Под моральным (коммерческим) устареванием понимается ситуация, когда появление более новых и совершенных НМА вынуждает организацию отказываться от применения старых, но еще пригодных к использованию объектов НМА;

- экономическая ситуация на рынке (в том числе предполагаемые действия реальных или потенциальных конкурентов);

- зависимость срока полезного использования данного НМА от срока полезного использования других активов организации.

(Основание: п. п. 26, 27 ПБУ 14/2007)

Если срок полезного использования НМА установить невозможно, то считать его равным 10 годам.

9.3. Выбор способа начисления амортизации по каждому объекту НМА производится индивидуально исходя из расчета ожидаемого поступления будущих экономических выгод от

использования этого НМА. Если такой расчет невозможно осуществить достоверно, амортизация по объекту НМА начисляется линейным способом.

По тем же правилам способ амортизации каждого объекта НМА ежегодно проверяется на необходимость его уточнения.

(Основание: п. п. 28, 30 ПБУ 14/2007)

9.4. Начисление амортизации НМА ведется на счете 05 «Амортизация НМА».

9.5. Переоценка НМА и проверка их на обесценение не производятся.

(Основание: п. п. 17, 22 ПБУ 14/2007)

10. Учет материально-производственных запасов

10.1. Учет материалов с 1 января 2021 года ведется в соответствии с ФСБУ 5/2019 "Запасы", утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н.

ФСБУ 5/2019 применяется в учете перспективно, то есть только к фактам хозяйственной жизни, произошедшим после 1 января 2021 года. без изменения сформированных ранее данных бухгалтерского учета (п. 47 ФСБУ 5/2019, Информационное сообщение Минфина России от 10.04.2020 N ИС-учет-27 "Новое в бухгалтерском законодательстве: факты и комментарии").

10.2. Запасами считаются активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода не более 12 месяцев.

10.3. Запасы признаются в бухгалтерском учете по фактической себестоимости.

В фактическую себестоимость запасов, кроме незавершенного производства и готовой продукции, включаются фактические затраты на приобретение (создание) запасов, приведение их в состояние и местоположение, необходимые для потребления, продажи или использования.

В фактическую себестоимость запасов, в частности, включаются:

а) уплаченные и (или) подлежащие уплате организацией поставщику (продавцу, подрядчику) при приобретении (создании) запасов суммы, определяемые с учетом пунктов 12, 13 ФСБУ 5/2019;

б) затраты на заготовку и доставку запасов до места их потребления (продажи, использования), в том числе:

- расходы по доставке и страхованию запасов;
- вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям;
- расходы по хранению запасов в местах приобретения и в пути (на железнодорожных станциях, в портах, пристанях; по содержанию специальных заготовительных подразделений);

в) затраты по доведению запасов до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных целях. Данные затраты включают затраты организации по доработке, сортировке, фасовке и улучшению технических характеристик запасов;

г) величина возникшего в связи с приобретением (созданием) запасов оценочного обязательства по демонтажу, утилизации запасов и восстановлению окружающей среды;

д) связанные с приобретением (созданием) запасов проценты, которые подлежат включению в стоимость инвестиционного актива;

е) иные затраты, связанные с приобретением (созданием) запасов.

Суммы, уплаченные и (или) подлежащие уплате организацией при приобретении (создании) запасов, включаются в фактическую себестоимость запасов:

а) за вычетом возмещаемых сумм налогов и сборов;

б) с учетом всех скидок, уступок, вычетов, премий, льгот, предоставляемых организации, вне зависимости от формы их предоставления.

(Основание: п.10-12 ФСБУ 5/2019)

10.4. При безвозмездном получении запасы оцениваются по справедливой стоимости этих запасов на дату их принятия к бухгалтерскому учету. Справедливая стоимость определяется в порядке, предусмотренном МСФО (IFRS) 13 "Оценка справедливой стоимости" (введен в действие на территории РФ Приказом Минфина России от 28.12.2015 N 217н). (п. 15 ФСБУ 5/2019).

10.5. При приобретении запасов по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) полностью или частично неденежными средствами затраты, включаемые в фактическую себестоимость запасов (в части оплаты неденежными средствами), в сумме балансовой стоимости передаваемых активов, фактических затрат, понесенных на выполнение работ, оказание услуг, вне зависимости от возможности определения справедливой стоимости передаваемого имущества, имущественных прав, работ, услуг, приобретаемых запасов (п. 14 ФСБУ 5/2019).

10.6. В случае если в качестве запасов признаются материальные ценности, остающиеся от выбытия (в том числе частичного) внеоборотных активов или извлекаемые в процессе текущего содержания, ремонта, модернизации, реконструкции внеоборотных активов, затратами, включаемыми в фактическую себестоимость запасов, считается наименьшая из следующих величин:

а) стоимость, по которой учитываются аналогичные запасы, приобретенные (созданные) организацией в рамках обычного операционного цикла;

б) сумма балансовой стоимости списываемых активов и затрат, понесенных в связи с демонтажем и разборкой объектов, извлечением материальных ценностей и приведением их в состояние, необходимое для потребления (продажи, использования) в качестве запасов.

(Основание: п. 16 ФСБУ 5/2019)

10.7. Приобретение материалов отражается в бухгалтерском учете без использования счетов 15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей" и 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей".

10.8. Учет материалов ведется по каждому наименованию в количественном и суммовом выражении.

10.9. Затраты на приобретение запасов, предназначенных для управленческих нужд, списываются в состав расходов по обычным видам деятельности в периоде, в котором затраты были понесены - то есть в периоде приобретения запасов без отражения на счете 10 «Материалы» (п. 2 ФСБУ 5/2019, п. п. 5, 16 ПБУ 10/99).

10.10. Оценка материалов, отпущенных для производства строительных работ (проданных, выбывших по иным основаниям), а также оставшихся на складе, производится по средней себестоимости. Среднее значение себестоимости рассчитывается в соответствии с методикой, предусмотренной в программе «1С: Бухгалтерия».

(Основание: п. 36 ФСБУ 5/2019)

10.11. Горюче-смазочные материалы списываются в фактически израсходованном

размере на основании путевых листов, рапортов о работе строительной машины (механизма), составленных по формам, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 28.11.1997 N 78.

10.12. Материалы, переданные подрядчику для выполнения работ по договору строительного подряда, учитываются на балансовом счете 10.07 "Материалы, переданные в переработку" по стоимости, указанной в акте приемки-передачи.

10.13. На отчетную дату запасы (сырье, материалы, готовая продукция, товары и др.) оцениваются по фактической себестоимости без создания резерва под обесценение запасов (п. 32 ФСБУ 5/2019).

10.14. Учет материалов, принятых от Заказчиков, для выполнения работ учитываются по Дебету счета 003 «Материалы, принятые в переработку» на дату накладной на передачу материалов от Заказчика в оценке, указанной в накладных.

Материалы Заказчика, использованные при выполнении работ, списываются в Кредит счета 003 «Материалы, принятые в переработку» на дату Отчета об использовании материалов, передаваемого Заказчику.

11. Учет доходов

11.1. Доходы по договорам подряда, по оказанию транспортных услуг, услуг по эксплуатации спецтехники и услуг по аренде автотранспорта для целей бухгалтерского учета отражается в составе доходов по обычным видам деятельности по методу начисления на общих основаниях, установленных п. 12 ПБУ 9/99 "Доходы организации" и учитываются на счете 90 «Продажи», субконто 90.01 «Выручка»:

- по выполненным работам на дату подписания акта выполненных работ;
- по оказанным транспортным услугам и услугам по эксплуатации спецтехники – ежемесячно;
- по услугам по аренде автотранспорта – ежемесячно.
- доходы в виде арендной платы за сданное в аренду имущество.

11.2. К прочим доходам относятся:

- доходы от продажи излишних материалов и конструкций;
- доходы от продажи основных средств;

(Основание: п. п. 4, 5 ПБУ 9/99, п. п. 7, 12 ПБУ 2/2008)

Информация о прочих доходах организации отражается на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

12. Учет расходов

12.1. Расходы по договорам подряда, по оказанию транспортных услуг, услуг по эксплуатации спецтехники и услуг по аренде автотранспорта учитываются на счете 20 «Основное производство».

12.2. Расходы административно-управленческого персонала (не связанные с производством продукции, выполнением работ, оказанием услуг) учитываются на счете 20 «Основное производство».

12.3. К прочим расходам относятся:

- себестоимость излишних реализованных материалов и конструкций;

- себестоимость реализованных основных средств;
- суммы госпошлин и сборов.

Информация о прочих расходах организации отражается на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

13. Учет расходов будущих периодов

Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском учете на счете 97 «Расходы будущих периодов» в равномерно в течение определенного времени (например, помесячно в течение срока действия программы, лицензии, договора страхования и т.д.).

При отсутствии установленного периода в первичных документах период списания устанавливается приказом руководителя Организации.

14. Учет финансовых вложений

14.1. Учет финансовых вложений ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02, утвержденным Приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н.

14.2. Единицей бухгалтерского учета финансовых вложений является одна ценная бумага (один выданный заем).

(Основание: п. 5 ПБУ 19/02)

14.3. Все затраты на приобретение ценных бумаг независимо от их суммы включаются в первоначальную стоимость ценных бумаг.

(Основание: п. п. 9, 11 ПБУ 19/02)

14.4. При выбытии финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, их стоимость определяется по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений.

(Основание: п. 26 ПБУ 19/02)

14.5. Займы, предоставленные работникам организации под проценты, признаваемые финансовыми вложениями, учитываются на счете 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям", субсчет 73-1 "Расчеты по предоставленным займам".

15. Резерв по сомнительным долгам

15.1. В соответствии с п. 70 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. N 34н, организация создает резервы сомнительных долгов в случае признания дебиторской задолженности сомнительной с отнесением сумм резервов на финансовые результаты организации.

На конец отчетного года осуществляется оценка дебиторской задолженности. Если выявляется или продолжает существовать сомнительная задолженность, то создается или продолжает признаваться (при необходимости корректируется) соответствующий резерв.

С целью создания резерва по сомнительным долгам индивидуально оценивается каждый долг.

Резервы образуются в тех случаях, когда по оценке организации существует вероятность полной или частичной неоплаты сомнительной задолженности. Однако, если на отчетную дату у организации имеется уверенность в получении оплаты какой-то конкретной просроченной дебиторской задолженности, то резерв по данной задолженности не создается.

В случае наличия информации, с высокой степенью надежности подтверждающей отсутствие возможности исполнения обязательства должником, резерв по сомнительным долгам создается в размере 100% независимо от периода просрочки и иных обстоятельств. Решение о создании резерва в таком случае утверждается приказом руководителя.

Если до конца отчетного года, следующего за годом создания резерва сомнительных долгов, этот резерв в какой-либо части не будет использован, то неизрасходованные суммы присоединяются при составлении бухгалтерского баланса на конец отчетного года к финансовым результатам.

16. Учет расходов по займам и кредитам

16. 1. Учет расходов по займам и кредитам ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008), утвержденным Приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н.

16.2. Расходы по займам и кредитам отражаются в бухгалтерском учете обособленно от основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту) на отдельных субсчетах.

16.3. Признавать все расходы по займам прочими расходами.

16.4. Дополнительные расходы по займам (кредитам) включаются в состав прочих расходов в момент их возникновения.

(Основание: абз. 2 п. 8 ПБУ 15/2008)

16.5. В бухгалтерском балансе заемные обязательства (включая сумму основного долга и проценты к уплате) учитываются в составе краткосрочных, если они подлежат погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты. В составе краткосрочных заемных обязательств отражаются также заемные обязательства (включая сумму основного долга и проценты к уплате), ранее квалифицированные как долгосрочные, в части, подлежащей погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты.

Остальные заемные обязательства отражаются в бухгалтерском балансе в составе долгосрочных.

(Основание: п. 19 ПБУ 4/99)

17. Учет НДС

Так как Организация применяет упрощенную систему налогообложения и не является плательщиком НДС, суммы предъявленного НДС отражаются без использования счета 19 «НДС по приобретенным ценностям» и включаются в стоимость материалов, работ, услуг.

18. Бухгалтерская отчетность

В составе бухгалтерской отчетности организация представляет бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (в том числе отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств) по формам, утвержденным п. 6.1 Приказа Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

19. Исправление ошибок

Организация, являясь субъектом малого предпринимательства, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности. Возникшие в результате исправления ошибки прибыль или убыток включаются в состав прочих доходов или прочих расходов текущего отчетного периода.

(Основание: п. п. 9, 14 Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденного Приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н)

Положение об учетной политике для целей налогообложения.

1. Организация налогового учета.

1.1. Организация применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения «Доходы».

1.2. Налоговый учет ведется в Книге учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения в электронном виде (ст. 346.24 НК РФ).

По окончании налогового периода Книга доходов и расходов выводится на бумажный носитель**,** пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется подписью руководителя организации и печатью организации. На каждый очередной налоговый период открывается новая Книга учета доходов и расходов.

1.3. Для документального подтверждения фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов.

1.4. Ведение налогового учета, а также контроль за величиной доходов организации, остаточной стоимостью основных средств, средней численностью работников за налоговый (отчетный) период осуществляется главным бухгалтером Организации.

2. Учет доходов

2.1. Для целей налогового учета доходы организации подразделяются на две категории:

- доходы от реализации работ (услуг), в составе которых учитывается выручка от реализации продукции;
- внереализационные доходы. К ним относятся доходы, перечисленные в ст. 250 НК РФ.

2.2. Доходом в целях налогообложения признаются денежные средства, поступившие в кассу или на расчетный счет, а также по произведенным зачетам взаимных требований и другим способам погашения обязательств.

3. НДФЛ

Учет доходов, начисленных физическим лицам, в отношении которых организация выступает налоговым агентом по НДФЛ, а также сумм удержанного с них налога ведется в налоговом регистре, форма которого приведена в программе «1С:Бухгалтерия».

Директор _____ (Митянин А.С.)