

ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЗА 2025 ГОД

1. Общие сведения

Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией (СОНКО). Бухгалтерская отчетность за 2025 год подготовлена в соответствии с требованиями ФСБУ 4/2023. Организация применяет упрощенные способы ведения бухгалтерского учета.

2. Анализ денежных средств (Отчет о движении денежных средств)

В 2025 году организация вела активную деятельность по реализации социальных программ:

Поступления (стр. 4110): составили 3 561 тыс. руб.

Основной объем средств получен в качестве прочих поступлений (целевое финансирование, гранты, добровольные взносы).

Платежи (стр. 4120): составили 3 551 тыс. руб.

Из них 3 397 тыс. руб. (95%) направлено на оплату услуг поставщиков и подрядчиков для реализации уставных целей.

Прочие платежи 154 тыс. руб. включают в себя банковские комиссии и иные общехозяйственные расходы.

Остаток (стр. 4500): на 31.12.2025 составил 10 тыс. руб.

3. Целевое финансирование и капитал (стр. 1300)

Раздел «Целевое финансирование» в балансе имеет нулевое сальдо на конец года. Все поступившие в отчетном периоде средства были освоены в соответствии с утвержденными сметами. Незначительный убыток в размере 4 тыс. руб., отраженный в Отчете о финрезультатах (стр. 2400), возник за счет общехозяйственных расходов, не покрытых за счет целевых средств в текущем периоде. Данный убыток планируется компенсировать за счет поступлений 2026 года.

4. Дебиторская и кредиторская задолженность

Дебиторская задолженность (стр. 1230): 10 тыс. руб. — авансы, выданные поставщикам услуг.

Кредиторская задолженность (стр. 1520): 20 тыс. руб. — текущая задолженность перед контрагентами за оказанные услуги. Просроченных обязательств перед бюджетом и персоналом нет.

5. Расходы по обычной деятельности *

Ввиду отсутствия коммерческой деятельности выручка (стр. 2110) за 2025 год равна нулю. Прочие расходы (стр. 2350) в сумме 4 тыс. руб. отражают затраты, не связанные напрямую с реализацией целевых программ (в т.ч. банковское обслуживание). ---

Генеральный директор: _____/Погородний П./

