

Закрытое акционерное общество "ИН-СОЛВ"

Пояснения к бухгалтерскому балансу на 31.12.2025 и отчету о финансовых результатах за 2025 год.

1. Краткая характеристика деятельности организации.

Сокращенное наименование ИН-СОЛВ ЗАО

Юридический и фактический адрес: 117342, Москва г, Введенского ул, дом № 13, корпус 2, квартира 236

Дата регистрации: 08.04.2002

ОГРН 1027739626617

ИНН 7728255960

Основной вид деятельности по ОКВЭД:

63.11.1 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

Численность сотрудников на последний день отчетного года: 6 человек.

Размер уставного капитала 10000 рублей.

Число участников акционерного общества – 5 человек

Распределение долей акционерного общества 100%:

Малахин Петр Михайлович – 52%;

Михайлов Дмитрий Юрьевич 30%;

Берникова Оксана Александровна 6%.

Мазеев Александр Александрович 6%;

Мазеева–Старкина Анна Викторовна 6%;

Распределено все 100 % акций. Номинал одной акции – 1000 (одна тысяча) рублей.

Генеральный директор – Малахин Петр Михайлович

Главный бухгалтер – Ежова Екатерина Игоревна

Имеет обособленное подразделение ЦОД Клин в г. Клин Московской области. (центр обработки данных)

2. Стандарты, по которым составлена отчетность

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

Компания ведет бухгалтерский учет и оформляет отчетность в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с использованием стандартов:

- ФСБУ 5/2019 «Запасы»;
- ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;
- ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»;
- ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учёте»;
- ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы»;
- ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация».
- ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н

Государственную поддержку не получали.
Операций по аренде и внеоборотным активам не было в текущем году.

3. Учетная политика

3.1. Учет основных средств

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 100 000 рублей (пункт 5 ПБУ 6/01).

Переоценка основных средств не производится (пункт 15 ПБУ 6/01). Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств (п. 17 ПБУ 6/01). Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается приказом руководителя (п. 20 ПБУ 6/01).

Займы на покупку основных средств не берем.

3.2. Учет нематериальных активов

Организация не будет проверять нематериальные активы на обесценение в порядке, определенном МСФО (п. 22 ПБУ 14/2007). Срок полезного использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом (п. 26 ПБУ 14/2007). Переоценка нематериальных активов не производится (п. 17 ПБУ 14/2007). Стоимость нематериальных активов погашается путем накопления сумм амортизационных отчислений на отдельном счете. Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом (п. 28 ПБУ 14/2007).

3.3. Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары.

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы".

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.

Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов соответствует оценке последних по времени поступивших запасов (способ ФИФО).

ФСБУ 5/2019 "Запасы" применяется с отчетности за 2021 год.

3.4. Доходы и расходы

Учет доходов и расходов ведется методом начисления

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

4. Расшифровка изменений в выручке и чистой прибыли

Показатель выручки по данным Отчета о финансовых результатах вырос на 9,67% и составил за 2025 год 44759 тысяч рублей.

Расходы на операционную деятельность выросли на 4,88% и составили за 2025 год 25244 тысяч рублей

Прибыль по итогам года возросла на 15,33% и составила 18400 тысяч рублей, несмотря на сложные экономические условия хозяйствования.

5. Информация о дальнейших планах

Организация планирует работать в 2026 году и продолжать осуществлять свою деятельность в обозримом будущем и не имеет намерения и потребности в ликвидации или прекращении деятельности.

6. Информация об инвентаризации

В декабре 2025 года проводилась инвентаризация основных средств. Расхождений не выявлено.

7. Дата составления пояснений 16.03.2026

уполномоченное лицо (генеральный директор)

Малахин Петр Михайлович