Пояснения
к бухгалтерской бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах
АНО "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ" за 2025 г.

Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ" (далее - «Организация») за 2025 год, подготовленной в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, действующими в Российской Федерации. Все суммы представлены в тысячах рублей, отрицательные показатели указаны в скобках.

1. Общая информация

- АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ГРУППА БЫСТРОГО РЕАГИРОВАНИЯ ПО СПАСЕНИЮ ДИКИХ И ЭКЗОТИЧЕСКИХ ЖИВОТНЫХ "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ" (АНО "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ") создана 17 ноября 2021 года.
- ИНН/КПП/ОГРН: 9704100311/ 770401001/1217700549868
- Юридический адрес: 119002,Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРБАТ,ПЕР КАРМАНИЦКИЙ,Д. 3А, СТР. 1,КВ. 9
- Учредителями (собственниками) Общества являются:
  Рыкунова Анна Алексеевна – доля владения 100%
- Основной деятельностью Организации является Деятельность природных заказников (91.04.5)
- Исполнительный орган

Руководство текущей деятельностью Организацией осуществляется единоличным исполнительным органом – Директором. Данную должность занимает:
с 10.01.2022 по настоящее время - Рыкунова Анна Алексеевна;

Сведения о численности сотрудников

Среднесписочная численность сотрудников	**За 2025 год**	**За 2024 год**
Количество сотрудников	1	1

2. Основные элементы учётной политики Организации

2.1. Неиспользуемые стандарты

Организация вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая бухгалтерскую отчетность, на основании чего не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н.
  (Основание: п. 3 ПБУ 8/2010);
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н.
  (Основание: п. 2 ПБУ 18/02);

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н.
  (Основание: п. 3 ПБУ 11/2008);
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 N 143н.
  (Основание: п. 2 ПБУ 12/2010);
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н.
  (Основание: п. 3.1 ПБУ 16/02).

2.2. Исправление ошибок и изменение учетной политики

2.2.1. Организация, являясь СМП, который вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая бухгалтерскую отчетность, исправляет существенные ошибки предшествующего отчетного года, выявленные после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, без ретроспективного пересчета сравнительных показателей отчетности с включением прибыли или убытка, возникших в результате исправления указанной ошибки, в состав прочих доходов или расходов текущего отчетного периода.
(Основание: п. п. 9, 14 ПБУ 22/2010)
2.2.2. Организация, являясь СМП, который вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая бухгалтерскую отчетность, отражает в бухгалтерской отчетности последствия изменения Учетной политики перспективно. Исключение составляют случаи, когда иной порядок установлен законодательством РФ и (или) нормативным правовым актом по бухгалтерскому учету.
(Основание: п. 15.1 ПБУ 1/2008)

2.3. Общие принципы ведения учета

Бухгалтерский учет в АНО "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ" ведется в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ, а также действующими федеральными стандартами (ФСБУ). Учет автоматизирован и ведется с использованием специализированной бухгалтерской программы «1С Предприятие 8.3 Бухгалтерия предприятия». Рабочий план счетов разработан на основе типового Плана счетов, утвержденного Приказом Минфина РФ № 94н.

2.4. Основные средства (ФСБУ 6/2020)
Актив принимается к учету в качестве основного средства (ОС), если его стоимость превышает 100 000 рублей. Объекты стоимостью 100 000 рублей и менее, отвечающие признакам ОС, списываются на расходы периода в момент приобретения. Для обеспечения сохранности такие активы учитываются на забалансовых счетах. Для целей учета выделены следующие группы: недвижимость, машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь. Начисляется линейным способом. Срок полезного использования определяется при принятии объекта к учету. Инвестиционная недвижимость учитывается обособленно от других объектов ОС.

2.5. Учет аренды (ФСБУ 25/2018)
Организация пользуется правом не применять сложный порядок учета аренды по договорам, которые одновременно удовлетворяют следующим условиям: не предусматривают переход права собственности к арендатору; не предполагают сдачу арендованного имущества в субаренду.

При одновременном выполнении указанных выше условий упрощенный порядок применяется к договорам, в которых: срок аренды не превышает 12 месяцев, или рыночная стоимость предмета аренды (без учета износа) не превышает 300 000 рублей.
Арендные платежи по таким договорам признаются расходом равномерно в течение срока аренды. По договорам, не подпадающим под упрощение (срок более 12 месяцев и стоимость предмета аренды превышает 300 000 рублей), на дату предоставления предмета аренды признается право пользования активом и обязательство по аренде без дисконтирования. Стоимость ППА амортизируется линейным способом.

2.6. Запасы (ФСБУ 5/2019)
Приобретение отражается непосредственно на счетах учета запасов (10 «Материалы», 41 «Товары») по фактической себестоимости. Счета 15 и 16 не используются. Транспортно-заготовительные расходы включаются в фактическую себестоимость приобретения. При отпуске и выбытии оценка материалов производится по средней себестоимости (средневзвешенной). Затраты на приобретение спецоснастки и спецодежды признаются расходами периода по мере передачи в эксплуатацию, с организацией забалансового учета для контроля сохранности.

2.7. Целевое финансирование
Организация ведет уставную некоммерческую деятельность. Получение средств целевого финансирования отражается в момент поступления активов на финансирование некоммерческой деятельности по кредиту счета 86 «Целевое финансирование» в корреспонденции с соответствующим счетом.
Прямые расходы, непосредственно связанные с некоммерческой деятельностью, финансируемой за счет целевых средств, отражаются по дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы». По итогам отчетного периода расходы списываются за счет соответствующего источника финансирования в дебет счета 86 «Целевое финансирование».

2.8. Финансовые вложения.
Займы, предоставленные работникам организации под проценты и признаваемые финансовыми вложениями, учитываются на счете 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», субсчет «Расчеты по предоставленным займам».
Депозитные вклады и сертификаты свыше 3 месяцев, учитываются на счете 55 «Специальные счета в банках», субсчет «Депозитные счета».

2.9. Документооборот и внутренний контроль (ФСБУ 27/2021)
Первичные документы используются как унифицированные формы, так и самостоятельно разработанные. Допускается составление единых документов за период по длящимся операциям (например, ежемесячное начисление процентов).
Электронный документооборот. Регистры бухгалтерского учета ведутся и хранятся в электронной форме.

2.10. Инвентаризация активов и обязательств (ФСБУ 28/2023)
Инвентаризация проводится для обеспечения достоверности данных учета путем выявления фактического наличия объектов и сопоставления его с учетными данными. Объектами инвентаризации являются все виды активов (включая забалансовые), обязательств и оценочных значений. Обязательная инвентаризация проводится перед составлением годовой отчетности, при смене материально ответственных лиц, при

выявлении хищений или порче имущества, в случае чрезвычайных ситуаций. Плановые инвентаризации денежных средств в кассе проводятся ежеквартально.
Конкретные сроки инвентаризации перед годовой отчетностью утверждены для каждого вида активов (запасы инвентаризируются в ноябре, основные средства в декабре, расчеты в январе). Для проведения инвентаризации создаются постоянно действующая и рабочие инвентаризационные комиссии.
Процесс включает подготовительный этап (получение расписок, документов), основной этап (натуральная и документарная проверка) и заключительный этап (оформление результатов, заседание комиссии, утверждение итогов руководителем). Для активов, находящихся у дистанционных работников, применяется альтернативный способ проверки — видеофиксация. Результаты инвентаризации (излишки, недостачи, пересортица) отражаются в учете в том периоде, к которому относится дата проверки.

2.11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (ФСБУ 4/2023)
Настоящая бухгалтерская отчетность составлена в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета. Отчетным периодом для годовой отчетности является календарный год — с 1 января по 31 декабря включительно.
Бухгалтерская отчетность составляется по следующим формам, которые включают баланс, отчет о целевом использовании средств, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств и пояснения. В пояснениях приводится информация в соответствии с п. 54 ФСБУ 4/2023.

3. Информация о существенных активах и обязательствах

3.1. Запасы
Запасы, не оплаченные на отчетную дату и запасы, находящиеся в залоге на 31.12.2025, 31.12.2024 и 31.12.2023 отсутствуют.

3.2. Дебиторская задолженность
Данные о составе и движении дебиторской задолженности приведены в таблице ниже:

Наименование показателя	Период	На начало периода		Изменения за период					На конец периода	
				Поступление		Выбыло				
		Учтенная по условиям договора	Резерв по сомнительным долгам	В результате хоз операций	Причитающиеся проценты, штрафы	Погашение	Списание на финансовый результат	Восстановление резерва	Учтенная по условиям договора	Резерв по сомнительным долгам
Краткосрочная дебиторская задолженность - всего	за 2025 г.			16,00					16,00	
	за 2024 г.	21,00				(21,00)				
в том числе: Расчеты с поставщиками и подрядчиками	за 2025 г.									
	за 2024	21,00				(21,00)				

	г.									
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	за 2025 г.			16,00					16,00	
	за 2024 г.									

3.3. Денежные средства и денежные эквиваленты

Сумма денежных средств и денежных эквивалентов, отражённых в бухгалтерском балансе и отчёте о движении денежных средств, приведена ниже:

Наименование показателя	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
Прочие поступления	29, 00	17,00	48,00
Прочие платежи	(21,00)	(17,00)	(58,00)
Итого денежные средства и денежные эквиваленты	**8,00**	**0,00**	**0,00**
в том числе отраженные по строке 1250 "Денежные средства и денежные эквиваленты"	**8,00**	**0,00**	**0,00**

В составе денежных средств отражено целевое финансирование (Благотворительное пожертвование).

3.4. Прочие оборотные и внеоборотные активы

Состав прочих оборотных и внеоборотных активов представлен в таблице ниже:

Наименование показателя	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
Прочие внеоборотные активы	**0,00**	**13,00**	**12,00**
в том числе: Пакет лицензий «Комфортный. Спецрежим» сроком действия 1 год	0,00	13,00	12,00

3.5. Капитал

Уставный капитал Организации составляет 10 тыс. рублей на 31.12.2025, 31.12.2024 и 31.12.2023. Уставный капитал оплачен полностью.

Информация об участниках Организации приведена в разделе 1 «Общая информация».

3.6. Кредиторская задолженность

Просроченная кредиторская задолженность на 31.12.2025, 31.12.2024, 31.12.2023 отсутствует.

3.7. Целевое финансирование

Информация о целевом использовании средств приведена в таблице ниже:

Наименование показателя	За 2025 г.	За 2024 г.
Остаток на начало периода	3,00	23,00
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	29,00	17,00
Использовано (израсходовано)	(18,00)	(37,00)
Итого	14,00	3,00

3.8. Состав и вознаграждения управленческого персонала

Вознаграждения, выплачиваемые основному управленческому персоналу (Директору) за 2024 г., 2025 г. отсутствуют.

К основному управленческому персоналу Организация следующие должности:
1) Директор.

3.9. События после отчетной даты

Факты хозяйственной деятельности, которые оказали или могли бы оказать существенное влияние на финансовое состояние Общества в период между отчетной датой и датой подписания отчетности, отсутствуют.

3.10. Иная информация

Бухгалтерская отчетность составлена в соответствии с федеральными и отраслевыми стандартами бухгалтерского учета Российской Федерации.

Директор АНО "РЫСИНЫЙ ПАТРУЛЬ" А.А. Рыкунова

17.03.2026