

**Текстовая часть пояснений**

к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2025 год

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ  
"СТРАТЕГ"**

**1. Основные сведения об организации.**

Общество с ограниченной ответственностью ЦПСО «СТРАТЕГ», 630024, г. Новосибирск, ул. Мира, 58

Дата государственной регистрации: «26» июня 2006 г.

ОГРН: 1065405121561

ИНН: 5405320449

КПП: 540301001

Исполнительный орган: Директор Перстина Ирина Маратовна

Бухгалтерская отчетность Общества составлена в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности и Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете». Существенных отступлений от правил ведения бухгалтерского учета в 2025 г. не возникло.

Настоящие пояснения являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО ЦПСО «СТРАТЕГ» за 2025 год.

Численность работающих на конец отчетного периода составила 1 человек.

Основной вид экономической деятельности Общества: Торговля оптовая неспециализированная. ОКВЭД 46.90

Обособленных подразделений нет.

Деятельность осуществлялась Обществом на протяжении всего периода 2025 года и была направлена на получение доходов в отчетном и последующих периодах.

Размер Уставного капитала Общества на 31.12.2025г. составляет 10 тыс. руб.

#### **2. Управление Обществом:**

Согласно положениям Устава Общества органами управления Общества являются:

1. Общее собрание участников Общества.
2. Директор - единственный исполнительный орган Общества

#### **3. Информация о бенефициарах:**

Ф.И.О.	Перстгина Ирина Маратовна, доля 100%	ИНН 540429055790
--------	--------------------------------------	------------------

#### **4. Связанных сторон нет.**

Размер вознаграждений основному управленческому персоналу за 2025 год составляет 119 тыс. руб., из них краткосрочные вознаграждения – 119 тыс. руб., долгосрочные вознаграждения не начислялись и не выплачивались.

## 5. Учетная политика

Положение по учетной политике, применяемой Обществом, составлено в соответствии с положениями Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете» и требованиями ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и прочими действующими положениями, указаниями, инструкциями. Учетная политика утверждена приказом директора Общества. Бухгалтерский учет в 2025 году ведется с применением Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденными Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 года № 94н.

Учетная политика призвана:

- продекларировать основные допущения, требования и подходы к ведению учетного процесса (включая составление отчетности);
- обеспечить единство методики при организации и ведении учетного процесса (включая составление отчетности);
- обеспечить достоверность предоставляемой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечить формирование полной и достоверной информации о таких объектах учета, как доходы, расходы, имущество, имущественные права, обязательства и хозяйственные операции.

Организационные положения

### 1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Ведение бухгалтерского учета осуществляется главным бухгалтером общества.

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

### 2. Первичные учетные документы

Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации, а также лица по доверенности.

Для электронной подписи документов бухгалтерского учета применяется усиленная квалифицированная электронная подпись.

### 3. Регистры бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется с применением системы регистров, предусмотренной используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

### 4. Исправление ошибок и изменение учетной политики

Существенной признается ошибка, составляющая 5 % от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской отчетности.

### 5. Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация".

### Методические положения

#### Учет основных средств

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 100 000 рублей (пункт 5 ФСБУ 6/2020).

Переоценка основных средств не производится (пункт 15 ФСБУ 6/2020).

Для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ для всех основных средств (п. 35 ФСБУ 6/2020).

Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта и утверждается приказом руководителя (п. 8 ФСБУ 6/2020).

#### Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары.

Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактическим затратам на приобретение.

Определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в расходы, осуществляется по средней себестоимости (Основание: п. 36 ФСБУ 5/2019). Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.

Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обеспечение запасов.

#### **Задолженность покупателей и заказчиков**

Задолженность покупателей и заказчиков определена исходя из цен, установленных договорами между ООО ЦПО «СТРАТЕГ» и покупателями и заказчиками.

Нерезальная к взъсканию задолженность списывается с баланса по мере признания таковой.

Резерв по сомнительным долгам не создается.

#### **Краткосрочные и долгосрочные активы и обязательства**

В отчетности дебиторская и кредиторская задолженность, относятся к краткосрочным, если срок обращения (погашения) их не превышает 12 месяцев после отчетной даты. Остальные указанные активы и обязательства представляются в отчетности как долгосрочные.

#### **Доходы, расходы**

Учет доходов и расходов ведется методом начисления.

Управленческие расходы учитываются на счете 26 «Общехозяйственные расходы» с аналитическим учетом по видам номенклатуры, видам затрат.

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).

Расходы будущих периодов списываются одновременно.

#### **Признание расходов**

Расходы в зависимости от их характера и направлений деятельности подразделяются на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы.

В бухгалтерском учете Общества организован учет расходов по статьям затрат. Перечень статей затрат установлен Обществом самостоятельно с учетом требований ПБУ 10/99 «Расходы организации».

## **Налоги и налогообложение**

Применяется упрощенная система налогообложения.

Объект налогообложения «доходы минус расходы», ставка налога составляет 15%.

### **6. Пояснения к существенным статьям бухгалтерского баланса**

По итогам 2025 года по строке 1520 баланса существенно уменьшилась кредиторская задолженность в связи с тем, что общество погасило задолженность за прошлые периоды.

### **7. Дивиденды**

В 2025 году дивиденды участнику Общества не начислялись и не выплачивались.

### **8. Непрерывность деятельности**

Годовая бухгалтерская отчетность за 2025 год составлена на основе принципа непрерывности деятельности Общества.

Директор \_\_\_\_\_ Перстина И. М.

18.03.2026