

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГРУППА КОМПАНИЙ "СОЛТОН"

Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу на 31.12.2025 и отчету о  
финансовых результатах за 2025 год

## 1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Сокращенное наименование – ООО «ГК «Солтон».

1.2. Юридический адрес – 656049, АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Г БАРНАУЛ, УЛ.  
ЧЕРНЫШЕВСКОГО, Д. 59, КАБИНЕТ 424Б

1.3. Дата государственной регистрации – 29.07.2011

1.4. Численность сотрудников по состоянию на 31.12.2025 составляет 6 человек, в том  
числе: администрация- 2 чел, отдел закупок – 1 чел, отдел продаж – 3 чел.

1.5. Обособленных подразделений нет

1.6. Уставный капитал составляет 1 000 000 руб. Участниками являются:

- Е.В. Герасименко с долей 90 процентов;
- М.А. Столбова с долей 10 процентов;

1.7. Перечень видов деятельности, из них обычных видов деятельности:

46.21 Торговля оптовая зерном, необработанным табаком, семенами и кормами для  
сельскохозяйственных животных

1.8. Сведения о руководстве и главном бухгалтере

Генеральный директор Общества: Е.В. Герасименко (приказ № 2 от 01.11.2022).  
Главный бухгалтер Общества: Ж.В. Пирожкова (приказ № 1 от 19.03.2025).

1.9. Аудит бухгалтерской отчетности Общества

Общество подлежит обязательному аудиту не по финансовому критерию, а по другим  
основаниям. В частности, компания выпустила облигации в апреле 2024 года.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества аудировалась не первый год. За  
прошлый, 2024 год, Обществу было выдано немодифицированное аудиторское  
заключение. Соответственно, корректировки по итогам аудита в учет и отчетность  
ретроспективно не вносились.

На отчетный год аудитором Общества утверждена аудиторская фирма АО  
"ГОРИСЛАВЦЕВ. АУДИТ". Договор заключен на проведение аудита бухгалтерской  
(финансовой) отчетности за 2025 год – 25.12.2025.

## **2. Учетная политика**

В отчетном периоде изменений в учетной политике не было.

Учетная политика разработана в соответствии с действующими законодательными актами, нормативными положениями, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.

Ответственность за достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества несет генеральный директор.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности Общества возложена на главного бухгалтера.

Бухгалтерский учет в Обществе ведется автоматизированным способом в программе 1С:Предприятие 8.3 Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием методом двойной записи.

В качестве рабочего плана счетов бухгалтерского учета используется типовой План счетов, Утвержденный приказом Минфина России от 31.10.2000 У294н.

При оценке существенности показателей бухгалтерской отчетности, подлежащих отдельному представлению, существенной признается сумма, отношение которой к отдельному показателю за отчетный период составляет не менее 5 (пяти) процентов.

## **3. Ключевые положения учетной политики по разделам учета.**

Основные средства:

расчет амортизации по всем объектам определяется линейным способом;

переоценка не проводится.

Оценка при списании МПЗ:

по себестоимости первых по времени приобретения материалов (метод ФИФО).

Финансовый результат от текущей деятельности определяется: от реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг) по отгрузке и как разница между начисленными доходами и расходами за отчетный период.

## **4. Стандарты, по которым составлена отчетность, и база оценок показателей отчетности**

Отчетность составлена в соответствии с РСБУ – Российскими стандартами бухгалтерского учета. Это ныне действующие ФСБУ и ПБУ.

Данная бухгалтерская (финансовая) отчетность подготовлена на основе исторической и первоначальной стоимости, за исключением активов и обязательств, которые

учитываются по справедливой стоимости и чистой стоимости продажи в силу норм стандартов бухучета и отчетности или выбора учетной политики.

#### **5. Основные средства, капитальные вложения в основные средства**

В составе основных средств по строке 1150 «Основные средства» баланса числятся машины и оборудование

#### **6. Нематериальные активы**

Нематериальных активов нет.

#### **7. Инвентаризация**

Объект учета	Дата проведения инвентаризации	Примечания
Основные средства	25.12.2025	–
Материально-производственные запасы	25.12.2025	–

В ходе инвентаризации недостач и излишков не установлено.

#### **8. Основные показатели деятельности организации за 2025 отчетный год**

Доходы:

- выручка по основному виду деятельности составила - 948 388 565 руб.

- прочие доходы - 7 135 234 руб.

Затраты составили:

- приобретение товаров и сырья - 874 241 524 руб.

- амортизация ОС – 1000 000 руб.

- ФОТ – 19 508 384 руб.

- аренда помещений – 808 990 руб.

- право пользования товарным знаком - 2 200 000 руб.

- комиссионное, агентское вознаграждение – 5 146 968 руб.

- консультационно-информационные услуги – 3 909 464 руб.

- прочие затраты, связанные с реализацией товаров – 861 875 руб.

- проценты по полученным кредитам и займом – 16 047 511 руб.

- прочие расходы – 8 857 808 руб.

#### **9. Основные факторы, повлиявшие на результаты деятельности**

Выручка организации за отчетный период составила 948 389 тыс. руб., что значительно выше аналогичного показателя прошлого года. Увеличение данного показателя связано с возросшим спросом на продукцию, увеличением покупательской активности и расширением рынка сбыта.

#### **10. Информация о связанных сторонах и бенефициарах**

ООО «ГК «Солтон» является учредителем ООО «АГРОХОЛДИНГ СОЛТОН».

Бенефициарами компании является г-нка: Е.В. Герасименко, гражданка РФ (Россия), адрес постоянного проживания: 656067, Алтайский край, г Барнаул, ул. Сергея Ускова, д. 16, кв. 101.

Г-нка М.А. Столбова, гражданка РФ (Россия), адрес постоянного проживания: 656049, Алтайский край, г Барнаул, ул. Папанинцев, д. 121, кв. 140

За проверяемый период наше Общество выплаты в их пользу не производило.

#### **11. Соблюдение принципа непрерывности деятельности**

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год была подготовлена на основе принципа непрерывности деятельности.

При подготовке настоящей бухгалтерской отчетности руководство организации предполагает, что организация будет осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 12 месяцев года, следующего за отчетным, и не имеет намерения или потребности в ликвидации, прекращении финансово-хозяйственной деятельности в дальнейшем или обращении за защитой от кредиторов. Активы и обязательства учитываются на том основании, что организация сможет выполнить свои обязательства и реализовать свои активы в ходе обычной деятельности.

Дата составления текстовых пояснений 19 марта 2026 года.

Генеральный директор



Герасименко Е.В.