# ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

## Регионального общественного еврейского благотворительного фонда «Рука помощи» за 2025 год

Данные пояснения являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности РОЕБФ «Рука помощи» (далее Фонд) за 2025 год, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все суммы отражены в тысячах российских рублей, если не указано иное.

### 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Реквизиты

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Региональный общественный еврейский благотворительный фонд «Рука помощи» |
| Краткое наименование | РОЕБФ «Рука помощи» |
| ИНН | 7709122234 |
| Виды деятельности | 94.99 Деятельность прочих общественных организаций и некоммерческих организаций, кроме религиозных и политических организаций<br>88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам. |
| ОКПО | 40412698 |
| Местонахождение | Г.Москва, ул. Гастелло, д.2 |
| Юр.адрес до 22.01.2025 | Г. Москва, ул. Щербаковская, д.5а |
| Юр. Адрес с 22.01.2025 | Г.Москва, ул. Гастелло, д.2 |

Фонд является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной для реализации общественно полезных целей, предусмотренных Уставом, учрежденного физическими лицами.

Фонд имеет следующие расчетные счета:

| Название банка | Номер расч.счета | Остаток средств на 31.12.2024 | Остаток средств на 31.12.2025 |
|---|---|---|---|
| ПАО Сбербанк | 40703810038290100571 | 61 300 802,66 | 93 897 816,32 |
| Россельхозбанк (счет закрыт 05.08.2025) | 40703810363560000005 | 0 | 0 |

Филиалов, представительств, а также обособленных подразделений РОЕБФ «Рука помощи» не имеет.

1.2. Численность работающих по трудовым договорам

| Среднегодовая численность работающих, чел | |
|---|---|
| 2024 | 2025 |
| 41 | 37 |

1.3. Численность исполнителей по ДГПХ

| Среднегодовая численность исполнителей, чел | |
|---|---|
| 2024 | 2025 |
| ГПХ- 803 | ГПХ- 763 |

1.4. Информация об органах управления Фонда

| Органы управления | Наименование | Состав | Полномочия |
|---|---|---|---|
| Высший коллегиальный орган | Совет Фонда | Башта Е.Н.<br>Жолковская Л.З.<br>Свибильский М.И.<br>Шаевич А.С. | - изменение Устава Фонда<br>-определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества,<br>-назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий,<br>-назначение членов Попечительского Совета и Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий,<br>-утверждение программ Фонда,<br>-утверждение годового финансового плана и бюджета Фонда и внесение в него изменений,<br>-утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда,<br>-принятие решений о создании Фондом хоз.обществ и (или) об участии в них фонда,<br>-принятие решений о создании филиалов или об открытии представительств Фонда,<br>-одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом. |
| Надзорный / контрольный орган | Попечительский Совет Фонда | Каймовский Л.Я.<br>Ковельман А.Б.<br>Сандлер И.Б.<br>Кирнос А.Е. | -осуществление надзора за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением фондом законадательства<br>-внесение в Совет Фонда замечаний и предложений по деятельности Фонда, осуществление контроля за соблюдением Устава Фонда<br>- осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | -назначение внеплановых внутренних ревизий хозяйственно-финансовой деятельности Фонда<br>- вынесение заключений о соответствии деятельности Фонда положениям его Устава и внесение предложений по улучшению деятельности Фонда на рассмотрение Совета |
| Контрольно-ревизионный орган | Ревизионная комиссия | Липис И.Ф.<br>Ордуханов П.А.<br>Стажкова М.М. | Контроль за законностью и эффективностью использования средств Фонда, за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда (проверка ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности Фонда, кассы и имущества Фонда, ревизия делопроизводства, учета и отчетности Фонда). |
| Единоличный исполнительный орган | Директор | Соколова З.Г. | - осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда,<br>-без доверенности действует от имени Фонда,<br>-распоряжается имуществом Фонда в пределах своей компетенции,<br>-отвечает за разработку социальных, общинных и иных программ Фонда и представление их на утверждение Совета,<br>-заключает от имени Фонда договоры (контракты) и совершает другие сделки в РФ и за рубежом;<br>-выдает доверенности, открывает счета в банках,<br>-принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, осуществляет руководство персоналом Фонда,<br>-утверждает штатное расписание Фонда,<br>-обеспечивает выполнение решений Совета Фонда,<br>- заключает договора от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях,<br>-совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством РФ и Уставом Фонда отнесены к компетенции Совета,<br>-принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда. |

1.5. Законодательные и нормативные акты, используемые при формировании бухгалтерской отчетности:

Бухгалтерская отчетность сформирована исходя из действующих в Российской Федерации ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», правил

бухгалтерского учета и отчетности, в частности Федерального закона «О бухгалтерском учете» и Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29.07.98 №34н, а также иных нормативных актов, входящих в систему регулирования бухгалтерского учета и отчетности организаций в Российской Федерации.

1.6. Цель создания Фонда.

Фонд создан с целью формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований и использования данного имущества для осуществления общественно полезной деятельности в различных сферах общественной жизни:

- оказания социальной и материальной помощи нуждающимся одиноким пенсионерам, инвалидам, ветеранам войны, труда, вооруженных сил, жертвам незаконных репрессий, узникам концлагерей и гетто, семьям, имеющим детей инвалидов, и другим гражданам, нуждающимся в социальной и материальной помощи;
- благотворительная деятельность.

В соответствии с п. 2.1. ст. 2 Закона № 7-ФЗ, РОЕБФ «Рука помощи» является социально ориентированной некоммерческой организацией, включен в реестр поставщиков социальных услуг города Москвы.

1.7. Величина выплаченного вознаграждения аудиторской организации за проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда за 2024 год в 2025 году составила 375 тысяч рублей.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Способы ведения учета.

Бухгалтерский учет организуется и ведется в соответствии с общими требованиями, установленными документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета, принятыми на Российской Федерации, с учетом применения федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Форма ведения бухгалтерского учета - автоматизированная с применением специализированной бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8.3. Корп» и «1С: – Зарплата и управление персоналом» (редакция 3.1).

2.1.1. Бухгалтерский учет ведется методом двойной записи.

2.1.2. Для оформления фактов хозяйственной жизни используются унифицированные формы первичных учетных документов.

2.1.3. При отсутствии унифицированных форм применяются формы документов, разработанные организацией и содержащие обязательные реквизиты, указанные в ч. 2 ст.9 Федерального закона "О бухгалтерском учете". Формы первичных учетных

документов, применяемые организацией, приведены в Приложении № 3 к Учетной политике.

2.1.4. Рабочий план счетов бухгалтерского учета, приведен в Приложении № 2 к Учетной политике.

2.2. Основные положения учетной политики:

2.2.1. Фонд не применяет Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ФСБУ 14/2022, так как на балансе организации отсутствуют нематериальные активы.

2.2.2. Организация не применяет Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ФСБУ 26/2020. В отчетном году организация не осуществляла деятельность, связанную с научно-исследовательской и опытно-конструкторской работой.

2.2.3. Учет основных средств и капитальных вложений осуществляется в соответствии с:

- ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;
- ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».

Основные средства Фонда классифицируются по группам однородных объектов:

-земельные участки;

-здания, строения, помещения;

-транспортные средства.

Основные средства (далее – ОС), представляющие собой недвижимость, предназначенную для предоставления за плату во временное пользование и (или) получения дохода от прироста ее стоимости, образуют отдельную инвестиционную недвижимость. Объекты жилищной недвижимости используются для предоставления в аренду.

В составе основных средств учитываются права пользования активами, полученные по договорам долгосрочной аренды.

Учет средств фонда недвижимого и особо ценного движимого имущества ведется на счете 83 Добавочный капитал», субсчет «Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества».

Учет незавершенного строительства не ведется.

Ликвидационная стоимость принимается равной нулю, если не ожидается поступления от выбытия объекта ОС по окончании СПИ, в том числе от продажи извлеченных из него материальных ценностей; ожидаемая сумма поступления не может быть определена или является не существенной.

***Оценка ОС при принятии к учету:***

Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. В качестве инвентарного объекта учитывается объект ОС со всеми его приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, представляющих собой единое целое и предназначенный для выполнения определенной работы. При наличии, у одного объекта нескольких частей, стоимость и сроки полезного использования которых существенно

отличаются от стоимости и срока полезного использования объекта в целом, включаемых в амортизационные группы, каждая часть признается как самостоятельным инвентарным объектом.

Самостоятельными инвентарными объектами признаются также существенные по величине затраты организации на проведение ремонта, технического осмотра, технического обслуживания объектов ОС с частотой более 12 месяцев или более обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев. Величина затрат признается существенной, если она превышает 20% первоначальной стоимости ОС.

Актив, удовлетворяющий условиям пункта 4 ФСБУ 6/2020, относится к ОС, если его стоимостью более 100 000 руб. Учет ОС ведется на счете 01 «Основные средства».

Учет ОС переданного в аренду ведется на счете 03 «Доходные вложения в материальные ценности» в разрезе арендаторов.

При признании в бухгалтерском учете объект основных средств оценивается по первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью объекта основных средств, считается общая сумма связанных с этим объектом капитальных вложений, осуществленных до признания объекта основных средств, в бухгалтерском учете.

Первоначальная стоимость объекта основных средств увеличивается на сумму капитальных вложений, связанных с улучшением и (или) восстановлением этого объекта в момент, завершения таких капитальных вложений.

В бухгалтерском учете суммы накопленной амортизации и обесценения по объекту основных средств отражаются отдельно от первоначальной стоимости этого объекта и не изменяют ее.

Неотделимые улучшения в арендованные объекты ОС, произведенные после принятия к учету соответствующего права пользования активом, увеличивают фактическую стоимость этого права. Пользования по аналогии с учетом реконструкции, модернизации ОС.

Расходы по доставке и установке одновременно нескольких объектов ОС распределяются пропорционально стоимости приобретаемых объектов.

***Способы оценки объектов ОС, полученных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами:***

Величину затрат, оплаченных неденежными средствами, определяют в сумме балансовой стоимости передаваемых активов (фактических затрат, понесенных на выполнение работ, оказание услуг), если невозможно определить справедливую стоимость передаваемого и приобретаемого имущества, имущественных прав, работ, услуг.

***Переоценка ОС:***

Переоценка основных средств не производится.

***Элементы амортизации:***

Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из:

а) ожидаемого периода эксплуатации с учетом производительности или мощности, нормативных, договорных и других ограничений эксплуатации, намерений руководства организации в отношении использования объекта;

б) ожидаемого физического износа с учетом режима эксплуатации (количества смен), системы проведения ремонтов, естественных условий, влияния агрессивной среды и иных аналогичных факторов;

в) ожидаемого морального устаревания, в частности, в результате изменения или усовершенствования производственного процесса или в результате изменения рыночного спроса на продукцию или услуги, производимые при помощи основных средств;

г) планов по замене основных средств, модернизации, реконструкции, технического перевооружения.

При этом в отношении объектов ОС, эксплуатировавшихся предыдущими собственниками, учитывается срок их фактического использования на дату принятия к учету.

Ликвидационная стоимость принимается равной нулю, если не ожидается поступления от выбытия объекта ОС по окончании СПИ, в том числе от продажи извлеченных из него материальных ценностей; ожидаемая сумма поступления не может быть определена или является не существенной.

Начисление амортизации объектов основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем признания объекта ОС в бухгалтерском учете, и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем его списания с учета.

По всем объектам ОС, за исключением ОС, которые не подлежат амортизации (земельные участки), амортизация начисляется линейным способом.

Объекты ОС, выведенные из эксплуатации, по которым принято решение о ликвидации, списываются с бухгалтерского учета и их остаточная стоимость относится на счет 91 «Прочие доходы и расходы» организации. Начисленная амортизация по объекту ОС, приобретенному за счет целевых средств, отражается бухгалтерской проводкой Дебет 83 Кредит 02

Проверка на обесценение Основных средств и капитальных вложений проводится в порядке МСФО (IAS)36 «Обесценение активов».

***Аренда:***

Учет аренды ведется в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды", утвержденным Приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н.

Учет при получении имущества в аренду: Организация признает предмет аренды на дату получения предмета аренды в качестве права пользования активом с одновременным признанием обязательства по аренде. Право пользования активом отражается на субсчете "Права пользования активами" к счету 01 "Основные средства".

Стоимость права пользования погашается посредством амортизации, а величина обязательства по аренде увеличивается на сумму начисляемых процентов и уменьшается на сумму фактически уплаченных арендных платежей.

Право используется, если одновременно выполняются следующие условия:

1) договором не предусмотрен переход права собственности на предмет аренды к арендатору (а также отсутствует возможность выкупа арендатором предмета аренды по цене значительно ниже его справедливой стоимости на дату выкупа)

2) не предполагается предоставление предмета аренды в субаренду.

Если организация принимает решение не признавать право пользования активом и обязательство по аренде, то арендные платежи она учитывает в качестве расхода равномерно в течение срока действия договора аренды.

При этом стоимость права пользования активом принимается равной его справедливой стоимости, а стоимость обязательства по аренде - приведенной стоимости остающихся неуплаченными арендных платежей, дисконтированных по

ставке, по которой организация привлекала или могла бы привлечь заемные средства на сопоставимых с договором аренды условиях.

2.2.4. Организация не применяет Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011, утвержденное Приказом Минфина РФ от 6.10.11. № 125н., так как не осуществляет освоение поисковых ресурсов.

2.2.5. Организация применяет Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утвержденное Приказом Минфина РФ от 10.12.02. № 126н., так как у организации есть финансовые вложения - депозиты.

2.2.6. Учет материально-производственных запасов осуществляется в соответствии с:

- ФСБУ 5/2019 «Запасы». Федеральный стандарт бухгалтерского учета 5/2019 утвержден приказом Минфина от 15.11.2019 № 180н.

- Для целей бухгалтерского учета запасами считаются активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода не более 12 месяцев.

Запасы признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

а) затраты, понесенные в связи с приобретением или созданием запасов, обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией (достижение некоммерческой организацией целей, ради которых она создана);

б) определена сумма затрат, понесенных в связи с приобретением или созданием запасов, или приравненная к ней величина.

Запасы Фонда классифицируются по группам:

-запасные части;

-прочие материалы;

-инвентарь и хозяйственные принадлежности.

Единицей бухгалтерского учета материально - производственных запасов считается номенклатурный номер, присваиваемый группе однородных материалов.

Приобретенные материалы принимаются к учету по фактической себестоимости без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Списание материалов осуществляется по фактической стоимости единица МПЗ.

Материально-производственные запасы, не принадлежащие Фонду, но находящиеся в его пользовании или распоряжении в соответствии с условиями договора, принимаются к учету в оценке, предусмотренной в договоре.

Горюче-смазочные материалы списываются на общехозяйственные расходы согласно сметам.

Приобретенные товары в рамках благотворительных программ для оказания целевой помощи (предметов быта, одежды, средств личной гигиены и лечебных средств) отражаются на счете 10 по стоимости их приобретения.

Затраты по заготовке и доставке товаров учитываются в стоимости товаров.

Списание товаров осуществляется по стоимости каждой единицы.

Материальные запасы списываются на расходы при их передаче материально ответственным лицом в эксплуатацию. Дальнейший учет МПЗ ведется материально-ответственным лицом на основании соответствующим образом утвержденной ведомости расходования предметов личной гигиены.

Канцелярские и офисные принадлежности, другие материалы для управленческих нужд со сроком использования не более 12 месяцев не принимаются

к учету в качестве активов, а затраты, связанные с их приобретением, включать в расходы того периода, в котором они были понесены.

Проверка на обесценение запасов проводится путем сравнения фактической себестоимости запасов с чистой стоимостью продажи.

2.2.7. Организация не осуществляет деятельность, связанную с производством или выпуском продукции. Незавершенное производство, учет которого ведется в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина РФ от 29.07.98. № 34н., отсутствует.

2.2.8. Организация ведет учет оценочных и условных обязательств и активов в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010, утвержденного Приказом Минфина РФ от 13.12.10. № 167н.

2.2.9. Учет отложенных налогов ведется организацией в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02, утвержденным Приказом Минфина РФ от 19.11.02. № 114н.

В соответствии с пп. 4.10.1 п.2 ст. 251 НК РФ не признаются доходом средства, полученные в рамках целевых поступлений.

К средствам целевых поступлений Организации относятся:

- средства и иное имущество, имущественные права, полученные на осуществление благотворительной деятельности;
- средства, полученные безвозмездно на обеспечение ведения уставной деятельности, не связанной с предпринимательской деятельностью, и использованные по назначению, определенному организацией-источником целевого поступления,
- субсидии от государства.

Организация ведет раздельный учет поступлений и расходов в части целевых поступлений в разрезе контрагентов (жертвователей) и целевых программ (проектов), на которые получены целевые поступления.

Налоговый учет ведется на основе первичных документов, данные из которых группируются в регистрах бухгалтерского учета, дополненных реквизитами, необходимыми для исчисления налога на прибыль.

Формами регистров, применяемых для ведения налогового учета, являются формы, применяемые в программе «1С: Бухгалтерия 8.3 КОРП».

Разницы, обусловленные различиями в ведении бухгалтерского и налогового учета, отражаются на счетах бухгалтерского учета по мере их появления, обособленно по каждому отклонению на основании первичных учетных документов.

2.2.10.Учет выручки и прочих доходов ведется организацией в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утвержденным Приказом Минфина РФ от 06.05.99. № 32н.

2.2.11. Признание расходов.

В целях управления затратами и контроля за целевым использованием средств, поступающих от жертвователей, организуется синтетический и аналитический учет расходов по обычным видам деятельности (по программам и проектам, жертвователям). Учет расходов ведется организацией в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденным

Приказом Минфина РФ от 06.05.99. № 33н, а также Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Учет хозяйственных операций, активов и обязательств ведется обособленно по источникам финансирования, целевым программам и проектам (грантам).

Получение целевых средств на осуществление программ, проектов и уставную деятельность, поступающих от жертвователей, отражается в момент поступления активов на финансирование некоммерческой деятельности по кредиту счета 76.09 «Прочие расчеты с разными кредиторами и дебиторами» в корреспонденции с соответствующим счетом.

Расходы, понесенные при осуществлении основной уставной (благотворительной) деятельности, Организация в полном объеме признает в текущем отчетном (налоговом) периоде, без распределения прямых расходов на остатки незавершенного производства.

Расходы по основной непредпринимательской деятельности относятся в дебет счета 86 «Целевое финансирование» обособленно по источникам финансирования, целевым программам и проектам на субсчете 86.2 в разрезе источников финансирования.

Расходы, непосредственно связанные с осуществлением некоммерческой деятельности, отражаются по дебету счета 20 «Основное производство» на субсчетах 20.1 в разрезе источников финансирования.

Административные расходы учитываются на счете 26 «Общехозяйственные расходы».

Расходы отражаются по мере начисления, то есть в том отчетном периоде, к которому они относятся, независимо от времени фактической оплаты, в том отчетном периоде, в котором эти расходы возникают исходя из условий сделок и принципа равномерности признания доходов и расходов.

Аналитический учет на счете 20 «Основное производство» организуется по статьям затрат и контрагентам (жертвователям), расходы по основным целевым благотворительным программам и проектам группируются по источникам, от которых пожертвованы эти средства.

Аналитический учет на счете 26 «Общехозяйственные расходы» организуется по статьям затрат и контрагентам (жертвователям), расходы по основным целевым благотворительным программам и проектам группируются по источникам, от которых пожертвованы эти средства на субсчете 26.

В составе расходов общехозяйственных по основной уставной деятельности учитываются:

- ✓ Расходные материалы, ГСМ
- ✓ Горячая вода и отопление, электроэнергия и прочие коммунальные расходы
- ✓ Оплата труда
- ✓ Налоги и взносы
- ✓ Страховой взнос от несчастных случаев (ФСС, травматизм)
- ✓ Обязательное страхование гражданской ответственности
- ✓ Арендная плата за землю
- ✓ Командировочные расходы
- ✓ Услуги связи
- ✓ Интернет
- ✓ Обслуживание орг. техники, телефонов, сайта организации
- ✓ Ремонт лифта, инвентаря, автомобилей
- ✓ Ремонт помещений
- ✓ Услуги банков
- ✓ Информационное обслуживание

- ✓ Консультационные услуги
- ✓ Услуги сторонних организаций
- ✓ Прочие расходы и др.

Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с условиями признания активов, установленными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, и подлежат списанию в порядке, установленном для списания стоимости активов данного вида.

2.2.12. В отчетном периоде организация не применяла Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008, утвержденное Приказом Минфина РФ от 06.10.08. № 107н, так как на балансе организации отсутствуют займы и кредиты.

2.2.13. В отчетном периоде организация не применяла Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010, утвержденное Приказом Минфина РФ от 08.11.10. № 143н, так как в соответствии с организационной и управленческой структурой организации, а также ее системы внутренней отчетности, отсутствовала основа для выделения отчетных сегментов.

2.3. Существенные изменения в учетную политику в проверяемом периоде не вносились. Несущественные корректировки отражены в соответствующих разделах.

2.4. В 2025 году Фонд являлся плательщиком Налога на имущество (2 574 тыс.руб.) и транспортного налога (1 тыс. руб.).

2.5. Фонд включен в реестр поставщиков социальных услуг города Москвы и как некоммерческая организация, освобождается от исполнения обязанности по уплате налога на прибыль в соответствии со статьей 284,5 НК РФ.

В декларации по налогу на прибыль за 2025г. доходы отражены с налоговой ставкой 0%. НДС в 2025 году начислен в размере 1 032 тыс.руб.

2.6. Корректировки и прочие изменения в учете, относящиеся к предыдущим периодам Фонд не производил.

## 3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТДЕЛЬНЫХ СТАТЬЯХ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА

3.1. В отчетном периоде у организации отсутствовали активы и обязательства, выраженные в иностранной валюте.

3.2. Строка 1150. Основные средства

| Вид ОС | Остат Ст-ть ОС на 31.12.2024г. | Накопл. Амортиз. на 31.12.2024 г. | Выбытие ОС в 2025г. | Амортизация по выбывшим ОС | Амортизация начислена в 2025 | Приход ОС в 2025 г | Остат Ст-ть ОС на 31.12.2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Основные средства, пригодные к использованию, в т.ч.: | 11735 | 4720 | 10423 | | 2771 | 10694 | 9235 |
| Здания | 11329 | 4314 | 10017 | 0 | 2771 | 10694 | 9235 |
| Машины и оборудование (кроме офисного) | 406 | 406 | 406 | 406 | 0 | 0 | 0 |
| Права пользования активами | 36634 | 159 | 0 | 0 | 7321 | 2218 | 31531 |
| **Итого** | **48369** | **4879** | **10423** | **406** | **10092** | **12912** | **40766** |

В 2025 году была произведена реализация основных средств: квартиры и машины.

Поступление квартиры по договору пожизненного иждивения с проживанием.

Часть основных средств переведена в статус доходных вложений в материальные ценности (Сдача квартир в аренду).

Организация арендует у Департамента земельных ресурсов города Москвы земельный участок площадью 1026 кв.м на основании Договора долгосрочной аренды земельного участка от 30.09.2005 № М-03-025260. На этом участке по адресу по адресу ул. Щербаковская, д.5а находится помещение (часть здания) благотворительного фонда, в котором организация осуществляла уставную благотворительную деятельность. 19 мая 2024 года в этом здании случился пожар и помещение получило серьезные повреждения. Договор заключен сроком до 16 июня 2030 года.

Арендная плата перечисляется ежеквартально, не позднее первого рабочего дня первого месяца квартала. Регулярно осуществляется индексация арендных платежей.

Стоимость ППА по Земельному участку по состоянию на 31.12.2025г. составили 229 тыс.руб.

Из-за невозможности осуществлять уставную деятельность в сгоревшем помещении по адресу ул. Щербаковская, д.5а, 20.08.2024года был заключен договор с ИП Гимбатова Р.А. на долгосрочную аренду офисного помещения по адресу: Москва, ул. Гастелло, д.2. эт.2 общей площадью 511,1 кв.м. В декабре 2024 года была проведена госрегистрация договора и подписан акт приемки помещения. Срок аренды – 5 лет с момента госрегистрации.

Стоимость ППА по офисному помещению на 31.12.2025 составила 31 302 тыс.руб.

Ликвидационная стоимость и сроки полезного использования объектов основных средств в 2025 году не пересматривались.

3.3. Строка 1160. Инвестиционная недвижимость.

| **Вид ОС** | **Остат Ст-ть ОС на 31.12.2024г.** | **Приход ОС в 2025 г** | **Остат Ст-ть ОС на 31.12.2025г.** |
|---|---|---|---|
| Здания (квартиры сданные в аренду) | 9261 | 9749 | 19010 |

У организации отсутствуют ОС в процессе демонтажа и выбытия, полученное (переданное) лизинговое имущество. Изменение стоимости основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации в 2025 г. в Фонде не было. Переоценка ОС в отчетном периоде не проводилась.

3.4. Строка 1210. Запасы

Фонд приобретает материально-производственные запасы ежемесячно в количестве, необходимом для выполнения благотворительных программ в течение одного календарного месяца. Запасы на несколько месяцев вперед не предусмотрены договором с благотворителем. Балансовая стоимость запасов составила:

| | **На 31.12.2024** | **На 31.12.2025** |
|---|---|---|
| **Запасы, всего** | 172 | 172 |
| В том числе: | | |
| Система видеонаблюдения | 172 | 172 |

В 2025 году материально-производственные запасы, переданные в залог или в отношении которых имеются ограничения имущественных прав, или которые морально устарели и не пригодны для использования в благотворительных программах, отсутствуют у организации. Так же отсутствовала существенная разница между текущей рыночной стоимостью и фактической себестоимостью материально-производственных запасов, то есть фактическая себестоимость материально-производственных запасов соответствовала текущей рыночной стоимости. Соответственно, резерв под снижение стоимости запасов в 2025 году не создавался. Признаки обесценения отсутствуют.

3.5. Строка 1230. Дебиторская задолженность.

| **Вид задолженности** | **На 31.12.2024** | **На 31.12.2025** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Авансы, выданные поставщикам | 1371 | 15 |
| Предоплата, полученная от покупателей услуг | | 8 |
| Задолженность Департамента соцзащиты за декабрь 2025г | 350 | 721 |
| **Итого** | **1721** | **744** |

Просроченной дебиторской задолженности, сомнительных долгов в организации нет. Резерв по сомнительным долгам в 2025 году не создавался.

3.6. Строка 1240. Финансовые вложения (Депозитные счета)

На балансе организации имеются краткосрочные финансовые вложения в виде размещенных депозитов в ПАО Сбербанк в размере 30 000 тыс.руб.

Долгосрочных финансовых вложений нет и резерв под обесценение долгосрочных финансовых вложений по состоянию на 31 декабря 2025 года не создавался.

3.7. Строка 1250. Денежные средства и денежные эквиваленты

| Вид денежных средств и денежных эквивалентов | На 31.12.2024 | На 31.12.2025 |
|---|---|---|
| Денежные средства в кассе | - | - |
| Денежные средства в банках | 61 301 | 93 898 |
| **Итого** | **61 301** | **93 898** |

3.8. Строка 1330. Целевые средства

Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении имущества Фонда. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению в пользу Учредителей. Уставный капитал не предусмотрен Уставом Фонда.

| Вид финансирования | На 31.12.2024 | На 31.12.2025 |
|---|---|---|
| Целевые средства | 30 346 | 67 118 |

3.9. Строка 1360. Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества

| Вид финансирования | На 31.12.2024 | На 31.12.2025 |
|---|---|---|
| Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества | 19 826 | 27 921 |

3.10. Строка 1450. Прочие долгосрочные обязательства, в т.ч. по аренде

В 2025г. в строке «Прочие долгосрочные обязательства» указывается остаток арендных обязательств по платежам, срок выполнения которых более 12 месяцев.

| Вид прочих обязательств | На 31.12.2024 | На 31.12.2025 |
|---|---|---|
| Прочие обязательства | 36 123 | 26 048 |
| **Итого** | **36 123** | **26 048** |

3.11. Строка 1520. Кредиторская задолженность

| Вид задолженности | На 31.12.2024 | На 31.12.2025 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Задолженность перед поставщиками МПЗ | 436 | 510 |
| Обеспечительный платеж арендаторов | 37 | 187 |
| Задолженность по налогу на имущество Фонда | 361 | 574 |
| Задолженность по уплате НДФЛ | 738 | 182 |
| Задолженность по оплате НДС | 225 | 276 |
| Сальдо на ЕНС | 4 030 | 3 784 |
| Задолженность по оплате ОПС(соц.страхованию) | 16 237 | 14 910 |
| Задолженность по оплате труда | 38 853 | 38 160 |
| **Итого** | **60 917** | **58 583** |

3.12. Строка 1520.Обязательство по аренде

| **Вид задолженности** | **На 31.12.2024** | **На 31.12.2025** |
|---|---|---|
| Обязательства по аренде | 3104 | 4 428 |
| **Итого** | **3104** | **4 428** |

3.13. Строка 1540. Оценочные обязательства

Оценочные обязательства фонда состоят из оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков персоналу. Других оценочных обязательств и резервов предстоящих расходов Фонд не формирует.

| **Вид обязательств** | **На 31.12.2024** | **На 31.12.2025** |
|---|---|---|
| Оценочные обязательства | 491 | 491 |

3.14. Оценочные резервы:

- Резерв по сомнительным долгам не создавался, т.к. в основном применялась постоплата поставщикам. Сомнительные долги по расчетам с контрагентами отсутствуют.
- Резервы под снижение стоимости материально-производственных запасов не создавались.
- Резерв под судебные разбирательства, из-за отсутствия претензий третьих лиц не создавался.

4. Информация об отдельных статьях отчета о финансовых результатах

4.1. Строка 2110. Выручка

- сдача в аренду квартир (находящихся в собственности фонда), всего на сумму 4 921 тыс.руб, НДС сверху -20% -985 тыс.руб.
- оказаны платные услуги населению в рамках оказания услуг Департамента соцзащиты г. Москвы на 765 тыс. руб, НДС не облагается.

4.2. Строка 2120. Себестоимость продаж

- себестоимость платных услуг населению составила 765 тыс.руб.

4.3. 4.3. Строка 2320. Проценты к получению

В результате размещения денежных средств на депозиты банка были получены проценты в размере 3 421 тыс.руб, НДС не облагается.

4.4. Строка 2340. Прочие доходы

- реализация квартиры Фонда стоимостью 8 700 тыс. руб, НДС не облагается, себестоимость которой составляла 268 тыс. руб. Итого- 8432 тыс руб.

- реализация автомашины стоимостью 100 тыс.руб, в т.ч. НДС 20%.-17 тыс.руб, итого 83 тыс руб.

4.5. Итого чистая прибыль по строке 2400 составила 16 857 тыс.руб.

## 5. Информация об отдельных статьях отчета о целевом использовании средств

В отчетном периоде все расходы Фонда были целевыми, направленными на осуществление благотворительной детельности, согласно Уставу.

Движение целевых средств в отчетном периоде:

5.1. Строка 6220. Целевые взносы.

Отражены поступления от благотворителей в размере 990 257 тыс.руб. и полученная субсидия от Департамента социальной защиты населения г. Москвы в размере 20 750 тыс.руб.

5.2. Строка 6230. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

Отражены благпожертвования от частных лиц в размере 306 тыс.руб.

5.3. Строка 6240. Прибыль от приносящей доход деятельности.

Отражена чистая прибыль фонда, которая равна строке 2400 отчета о финансовых результатах и которая в полном объеме направлена на уставную некоммерческую деятельность.

5.4. Строка 6311. Расходы на целевые мероприятия, социальная и благотворительная помощь.

| Виды социальной и благотворительной помощи | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Расходы на программы «Уход на дому», социальная адаптация, сохранение памяти, стрижка, педикюр | 841 441 | 848 317 |
| Расходы на материальную поддержку подопечных | 129 478 | 81 439 |
| Расходы на обеспечение бытовой техникой, реабилитационным оборудованием и др. | 8 901 | 9 046 |
| Расходы на клубные мероприятия | 5 883 | 6 262 |
| Расходы на программу «Заботливая связь» | 4 805 | 2 213 |
| Итого | 990 508 | 947 277 |

5.5. Строка 6320. Расходы на содержание аппарата управления

Виды и суммы расходов, составляющие до 5% от общей суммы расходов отчетного периода:

| Вид расхода | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Строка 6320. Расходы на содержание аппарата управления, в т.ч.: | 11 685 | 40 566 |
| Строка 6321. Расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления) | 5 036 | 27 451 |
| Строка 6322. Выплаты, не связанные с оплатой труда (Материальная помощь, компенсация транспортных расходов) | | 361 |
| Строка 6323. Расходы на служебные командировки | 36 | 75 |
| Строка 6324. Содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества | 6 613 | 11 890 |
| Строка 6326. Прочие расходы (Аудит, связь/интернет, семинары) | | 789 |

5.6. Строка 6330. Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества

Было приобретено офисного оборудования и мебели на сумму 2 040 тыс. рублей

5.7. Строка 6350. Прочие расходы.

Прочие расходы, а именно услуги банка, налоги, госпошлины и т.д. составили в 2025 году 1 890 тыс.руб.

## 6. Информация об отдельных сроках отчета о движении денежных средств

6.1. Строка 4110. Денежные потоки от текущих операций. Поступления.

| Вид поступления | 2024 год | 2025 год |
|---|---|---|
| Строка 4111. От оказания платных услуг населению | 57 | 759 |
| Строка 4112. От сдачи жилых квартир в аренду | 1 402 | 5 057 |
| Строка 4119. Прочие поступления, в т.ч. | 993 114 | 1 010 261 |
| - благпожертвования от юр.лиц | 968 506 | 990 257 |
| - благпожертвования от частных лиц | 531 | 306 |
| - субсидии Департамента соцзащиты населения | 14 173 | 20 750 |
| - прочие поступления (возвраты от поставщиков, компенсации коммунальных расходов, поступление обеспечительных платежей) | 9 904 | 1 479 |
| - внутреннее перемещение средств (депозиты) | | -2 531 |

6.2. Строка 4120. Денежные потоки от текущих операций. Платежи.

| Вид платежа | 2024 год | 2025 год |
|---|---|---|
| Всего: | 1 046 111 | 995 696 |
| Поставщикам за материалы, выполненные работы, оказанные услуги | 267 765 | 135 129 |

| | | |
|---|---|---|
| Оплата труда работников с налогами | 778 100 | 857 567 |
| Прочие платежи (в т.ч. налоги, возвраты поставщикам, госпошлина) | 246 | 3 000 |

6.3. Строка 4210. Денежные потоки от инвестиционных операций. Поступления.

| Вид поступления | 2024 год | 2025 год |
|---|---|---|
| Всего: | 19 300 | 12 204 |
| - от продажи внеоборотных активов, в т.ч. | 19 300 | 8 783 |
| - продажа квартиры | 19 300 | 8 700 |
| - продажа машины (без НДС) | | 83 |
| - проценты по депозитам | | 3 421 |

6.4. Строка 4310. Денежные потоки от финансовых операций

По строке прочие поступления отражен возврат подотчетных сумм в размере 12 тыс.руб

## 7. Информация о рисках хозяйственной деятельности

7.1. Общая информация о потенциально существенных рисках хозяйственной деятельности

На протяжении многих лет организация проводит обслуживание подопечных фонда по различным программам и спонсорам.

Хозяйственная деятельность ведется в строгом соответствии с утвержденной сметой (бюджетом) на год и поэтапным (ежемесячным) финансированием. Отчет перед благотворителями за прошедший месяц предоставляется на утверждение до 8-го числа следующего месяца. Такой порядок взаимодействия с благотворителями минимизирует риски организации.

7.1.1. Раскрытие информации о кредитных рисках:

В отчетном периоде у Фонда отсутствовали кредитные договоры и займы (выданные и полученные). По состоянию на 31.12.2025 г. отсутствуют долговые финансовые вложения.

7.1.2. Раскрытие информации о риске ликвидности:

В отчетном периоде у организации отсутствовали:
- финансовые обязательства;
- выданные обеспечения;
- ограничения по использованию неоплаченных активов;
- риски начала процедуры банкротства или ликвидации.

Раскрытие информации о рыночных рисках:

В отчетном периоде у Фонда отсутствовали риски, связанные с переданными активами (по сделкам РЕПО, опционам, по переданным векселям).

7.1.3. Раскрытие информации о других видах рисков:

В отчетном периоде у Фонда отсутствовали:

- правовые риски, связанные с изменением валютного и таможенного регулирования, налогового законодательства, др.;

- страновые и региональные риски, связанные с политической и экономической ситуацией, географическими особенностями (военными конфликтами, чрезвычайным положением, транспортными сбоями и т.д.;

- репутационный риск, связанный с уменьшением клиентуры в связи с негативным представлением о качестве;

- иные риски, связанные с деятельностью связанных сторон, возможностью истечения сроков действия патентов и лицензий и т.д.

7.2. Финансовые инструменты срочных сделок

7.2.1. Общая информация о финансовых инструментах срочных сделок (ФИСС)

В отчетном периоде и на отчетную дату у Фонда отсутствовали:

- срочные сделки, стороной которых является организация: форвард, фьючерс, опцион, своп и т.п.;

- инвестиции;

- существенные сделки с участием организации, не исполненные в срок;

- виды базисных активов, являющиеся предметом срочных сделок: иностранная валюта, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права, процентные ставки, кредитные ресурсы, индексы цен, др.;

- величины прибылей и убытков по ФИСС, не признанные в годовой бухгалтерской отчетности.

## 8. Оценочные обязательства, условные обязательства и активы, обеспечения

8.1.1. Условные обязательства

В 2025 г. и на отчетную дату у Фонда отсутствовали условные обязательства. Судебных разбирательств в Организации не было.

8.1.2. Обеспечения, выданные Фондом в форме поручительств третьим лицам по обязательствам других организаций

В 2025 г. и на отчетную дату у Фонда отсутствовали обеспечения, выданные организацией в форме поручительств третьим лицам по обязательствам других организаций.

8.1.3. Условные активы

В 2025 г. и на отчетную дату у Фонда отсутствует информация об условных активах, в отношении которых существует высокая или очень высокая вероятность того, что организация их получит.

## 9. Государственная помощь

В отчетном периоде организация не получала государственную помощь. Поэтому организация не применяет Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утвержденным приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н.

## 10. Связанные стороны

В соответствии с ПБУ 11/2008 (п. 14) в отчетном периоде и на отчетную дату у Фонда отсутствуют организации, осуществляющие совместную деятельность.

Связанными сторонами Фонда являются физические лица, граждане РФ:

Попечительский совет Фонда:
- Каймовский Л.Я.
- Ковельман А.Б.
- Кирнос А.Е
- Сандлер И.Б.

Совет Фонда:
-Башта Е.Н.
-Жолковская Л.З.
-Свибильский М.И.
-Шаевич А.С.

Ревизионная комиссия:
- Ордуханов П.А.
- Липис И.Ф.
- Стажкова М.

Единоличный исполнительный орган – Директор:
-Соколова З.Г.

Из всех связанных сторон Фонда, перечисленных выше, в 2025 году присутствовала операция продажи основного средства (автомашины) Кирносу А.Е. стоимостью 100 тыс.рублей, в т.ч. НДС-20% и начисление выплат (зарплата, оплата отпуска) Соколовой З.Г. Сумарный размер начисленной зарплаты, в т ч. оплаты отпуска составил 2 700 тыс. рублей, в т.ч. НДФЛ 357 тыс. руб. Налоги с ФОТ с этих начислений составили 816 тыс. руб.

Начислений, выплат и операций по приобретению и продаже основных средств, товаров, работ, услуг, аренды, финансовые операции (включая займы), передачи имущества посредством вкладов в уставные (складочные) капиталы, предоставления, получения обеспечений исполнения обязательств и другие операции, с другими физическими лицами, являющимися связанной стороной Фонда, в 2025 г. не производилось.

## 11. Информация о бенефициарных владельцах

РОЕБФ «РУКА ПОМОЩИ» создан без взносов в уставный капитал, соответственно без долей в деятельности организаци, обеспечивающих возможность контролировать действия Фонда, где вся полученная прибыль от сделок не перераспределяется, а направляется на благотворительные цели, поэтому в Фонде отсутствуют бенефициарные владельцы.

## 12. Выплаты управленческому персоналу

Фонд ведет благотворительные социальные проекты по договорам с благотворителями. Все расходы строго регламентированы сметой, являющейся неотъемлемой частью Договоров благотворительного пожертвования. Размеры окладов сотрудников также предусмотрены сметами.

Оплата лечения, медицинского обслуживания, коммунальных услуг и т.п. платежей в пользу основного управленческого персонала фонда не предусмотрена сметой по договорам с благотворителями и не осуществлялась в отчетном периоде.

Вознаграждения (платежи, взносы организации по договорам добровольного страхования, договорам негосударственного пенсионного обеспечения), заключенные в пользу основного управленческого персонала со страховыми организациями (негосударственными пенсионными фондами), и иные платежи, обеспечивающие выплаты пенсий и другие социальные гарантии основному управленческому персоналу по окончании ими трудовой деятельности; вознаграждения в виде опционов эмитента, акций, паев, долей участия в уставном

(складочном) капитале и выплаты на их основе и иные долгосрочные вознаграждения в отчетном периоде не начислялись и не выплачивались.

## 13. Пересмотренная отчетность

Фонд не пересматривал первоначально представленную бухгалтерскую отчетность за 2025 год.

## 14. События после отчетной даты

Ведение бухгалтерского учета событий после отчетной даты и раскрытие информации о них в отчетности осуществляется организацией в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98, утвержденным приказом Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н.

Событий после отчетной даты, признанных фактами хозяйственной деятельности, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности Фонда в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год, не происходили.

## 15. Непрерывность деятельности

Руководство оценивает, что нет событий и условий, которые в отдельности или в совокупности могут вызвать значительные сомнения в способности Фонда продолжать непрерывно свою деятельность в ближайшие 12 месяцев.

Директор РОЕБФ «Рука помощи» _____/З.Г. Соколова/