



ООО "РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ СВЯЗИ"

**ООО "РТС"**

660028, г. Красноярск, ул. Мечникова, 44а, оф. 316  
Контактный телефон: +7(391) 263-8816      E-mail: [sup-ers@mail.ru](mailto:sup-ers@mail.ru)

---

Исх. б/н от 23.03.2026

В МИНФИН РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА  
Управление ФНС России по Красноярскому краю  
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой  
службы № 27 по Красноярскому краю

#### ПОЯСНЕНИЕ.

1. ОКВЭД – 61.10 Деятельность в области связи на базе проводных технологий;
2. Уставный капитал – 10 000,00
3. Учетная политика.

#### Приказ 1-УП

#### Об утверждении учетной политики

**ООО "РТС"**  
для целей бухгалтерского учета

г. Красноярск

31.12.2024 г.

#### ПРИКАЗЫВАЮ

Ввести в действие с 01 января 2025 года следующую учетную политику ООО «РТС»:

- 1) Бухгалтерский учет осуществлять посредством двойной записи на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н. Рабочий план счетов бухгалтерского учета представлен в Приложении N 1.
- 2) В качестве первичных учетных документов для оформления фактов хозяйственной жизни использовать утвержденные унифицированные формы первичной учетной документации, утвержденные Постановлениями Госкомстата РФ, а также самостоятельно разработанные формы, представленные в Приложении N 2;
- 3) Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Формы регистров бух-

галтерского учета разработаны организацией самостоятельно и представлены в Приложении N 3;

- 4) Инвентаризацию имущества и обязательств осуществлять в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе ежегодно при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
- 5) Ведение бухгалтерского учета осуществлять с применением специализированной бухгалтерской компьютерной программы 1С;
- 6) Ведение бухгалтерского учета осуществлять по следующим правилам:

#### 1. Учет основных средств

- 1.1. Объекты ОС признаются, сроком службы более 12 месяцев и стоимостью от 100 000 рублей;
- 1.2. Амортизация начисляется линейным способом по всем объектам основных средств;
- 1.3. Переоценка основных средств не производится.

#### 2. Учет нематериальных активов

- 2.1. Амортизация начисляется линейным способом по всем объектам нематериальных активов.

#### 3. Учет материально-производственных запасов

- 3.1. Материалы учитываются по фактической себестоимости с отражением в учете на счете 10 "Материалы";
- 3.2. Транспортно-заготовительные расходы, связанные с приобретением материалов включаются в стоимость материалов;
- 3.3. При выбытии материалов их оценка производится по методу средней себестоимости;

#### 4. Учет доходов и расходов

- 4.1. Общехозяйственные расходы учитываются на счете 26 "Общехозяйственные расходы" и в конце месяца списываются в полном объеме в себестоимость работ и услуг - в дебет счета 90.08 "Управленческие расходы";
- 4.2. Доходы и расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду учитываются в качестве прочих доходов и расходов соответствующим образом на счете 91 "Прочие доходы и расходы".

#### 5. Учет процентов по займам

- 5.1. Проценты по заемным средствам включаются в состав прочих расходов, в том числе при приобретении (создании) инвестиционного актива.

#### 6. Исправление ошибок

- 6.1. Исправление ошибок производится перспективно без ретроспективного пересчета показателей.

#### 7. Оценочные значения

- 7.1. Создание резервов по сомнительным долгам осуществляется по каждому сомнительному долгу в отдельности по методике, указанной в Приложении N5 к учетной политике.

## Приложение N 1 Рабочий план счетов

Министерство Финансов Российской Федерации Приказ № 94н от 31.10.2000 г.

## Приложение N2 Первичные учетные документы

Приложение N2 к Приказу № 1-УП "Об утверждении учетной политики ООО "РТС"  
для целей бухгалтерского учета"

### Первичные учетные документы

1. Общество применяет следующие первичные учетные документы по унифицированным формам:

- По учету основных средств – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России от 21.01.2003N7;
- По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда – формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004N1;
- По учету материалов – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России от 30.10.97 N71а;
- По расчетам с подотчетными лицами – форма NАО-1, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 01.08.2001 N 55
- При перевозке грузов – форма транспортной накладной, утвержденной Постановлением Правительства России от 15.04.11г. N 272;
- По учету кассовых операций – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России от 18.08.98 N88;
- По отгрузке товаров – форма NТОРГ-12, утвержденная постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 N 132
- По учету результатов инвентаризации - формы, утвержденные постановлением Госкомстата России от 18.08.98 N 88;

При применении унифицированных форм обязательно заполнение всех реквизитов, указанных в Федеральном законе от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Иные реквизиты заполняются по необходимости.

2. Общество применяет следующие первичные учетные документы в соответствии с самостоятельно разработанными формам:

- По учету списания материалов – Акт о списании материалов;
- По учету выполненных работ или услуг – Акт выполненных работ (оказанных услуг).
- По отражению прочих фактов хозяйственной жизни – Бухгалтерская справка

3. Вышеуказанные формы унифицированных, а также разработанных документов являются рекомендованными к применению, и могут быть добавлены или изменены по распоряжению руководителя. Формы первичных учетных документов для оформле-

ния определенных сделок так же могут быть согласованы с контрагентом при заключении с ними договоров.

Директор \_\_\_\_\_ Кузьменко Н.Г./

### **Приложение N3. Регистры бухгалтерского учета**

Приложение N3 к Приказу № 1-УП "Об утверждении учетной политики ООО "РТС"  
для целей бухгалтерского учета"

#### Регистры бухгалтерского учета

Общество применяет следующие регистры бухгалтерского учета в соответствии с самостоятельно разработанными формами:

- Для формирования сводных данных - Оборотно-сальдовая ведомость
- Для формирования развернутых данных по счету учета - Оборотно-сальдовая ведомость по счету или Анализ счета

Формы являются рекомендованными к применению и могут быть добавлены или изменены по распоряжению руководителя.

Директор \_\_\_\_\_ Кузьменко Н.Г./

Директор \_\_\_\_\_ И.Н. Кузьменко

Наши контакты:  
р.т. +7 (361) 263-8816  
с.т. +7 913-049-2101