Общество с ограниченной ответственностью «ИЛГА»

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2025 год

1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Сокращенное наименование: ООО «ИЛГА»

1.2. Юридический адрес: 410037, Россия, Саратовская обл., г. Саратов, ул. Алых роз, д. 22

1.3. Дата государственной регистрации: 9 августа 2024г. ОГРН 1246400009283

1.5. Численность сотрудников: 1 сотрудник.

1.6. Уставный капитал составляет: 4 000 000 рублей.

Единственным участником Общества является физическое лицо, гражданин РФ Явисенко Елена Валерьевна, доля участия — 100 процентов. Доля в ставном капитале оплачена полностью.

1.7. Основные виды деятельности по ОКВЭД

55.10 — деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания. В 2025 году деятельность не велась, отсутствует выручка по основным видам деятельности.

1.8. Сведения о руководстве и главном бухгалтере

Единоличный исполнительный орган — директор Живайкина Татьяна Викторовна (Решение № 1 от 02.08.2024г., сроком на 5 лет).

Бухгалтерский учет в организации осуществляется директором.

2. Информация об учетной политике

Настоящая бухгалтерская отчетность соответствует федеральным стандартам бухгалтерского учета. Изменения в учетную политику в отчетном периоде не вносились.

2.1 Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С: Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

2.2 Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация".

2.3. Применение стандартов бухгалтерского учета

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н

- Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н.

2.4 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Организация составляет упрощенную бухгалтерскую отчетность, включающую бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и пояснения к ним.

3. Основные средства

Активы стоимостью не более 100 000 руб., которые отвечают критериям основных средств, списываются в расходы по мере их отпуска в эксплуатацию. Стоимость специальной одежды, срок эксплуатации которой превышает 12 месяцев, стоимостью свыше 100 тысяч рублей учитывается в составе основных средств и начисляется амортизация исходя из срока полезного использования.
Срок полезного использования по основным средствам определяется исходя из ожидаемого срока использования актива. Начисление амортизации по основным средствам ведется линейным способом. Ежегодная переоценка основных средств не проводится.
В составе основных средств по строке 1150 «Основные средства» баланса числится «Приобретение права аренды лесного участка».

4. Нематериальные активы

Учет НМА ведется в соответствии с ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Активы стоимостью менее 100 000 руб., которые отвечают критериям НМА, списываются в расходы по мере их принятия к учету. Учет НМА ведется по каждому инвентарному объекту. Переоценка не производится.

5. Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как:

- оргтехнику, расходные материалы к ней
- офисную мебель
- канцелярские товары

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 "Запасы".
Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер.
Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов.
При списании оценка материально-производственных запасов производится по средней стоимости.

6. Доходы, расходы

Учет доходов и расходов ведется методом начисления.
Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).
Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99).
Расходы будущих периодов списываются равномерно.

7. Соблюдение принципа непрерывности деятельности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год была подготовлена на основе принципа непрерывности деятельности.

Дата составления текстовых пояснений 26 марта 2026 года.

Директор ООО «ИЛГА» Живайкина Т.В.