**Пояснительная записка**
**к упрощенной бухгалтерской (финансовой) отчетности**
**субъекта малого предпринимательства**
**за 2025 год**

1. Информация об организации

Полное наименование: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МЕРС АВТО»;

Краткое наименование: ООО «МЕРС АВТО»;

ИНН 7735091864, КПП 772701001, ОКТМО 45909000, ОГРН 1037739450033

Юридический/почтовый адрес: 117042, город Москва, Южнобутовская ул, д. 84 к. 1, кв. 34

Генеральный директор: Анисимов Константин Анатольевич,

Главный бухгалтер: Анисимов Константин Анатольевич;

- среднесписочной численности работников за отчетный период –1 чел.;
- размер уставного капитала – 10000 руб.,
- доход от предпринимательской деятельности без учета НДС за 2024 календарный год - 927 тыс. руб.;
- дата и номер записи в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства 01.08.2016, ЮЭ9965-26-36225822;
- основные виды деятельности субъекта малого предпринимательства: 68.20 – Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

2. Сведения об учетной политике

1.1. Настоящая Учетная политика разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ, Закон "О бухгалтерском учете");

- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Минфина России от 29.07.1998 N 34н (далее - Положение N 34н);

- Федеральные стандарты бухгалтерского учета, в том числе ПБУ, утвержденные не ранее 01.10.1998.

*(Основание: ч. 2 ст. 8 Закона N 402-ФЗ)*

1.2. Рабочий план счетов разработан с использованием Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденных Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н.

1.3. Ведение бухгалтерского учета в организации возложено на главного бухгалтера.

*(Основание: ч. 3 ст. 7 Закона N 402-ФЗ)*

2. Метод и форма ведения бухгалтерского учета.

2.1. Форма ведения бухгалтерского учета - автоматизированная с применением специализированной бухгалтерской программы 1С Предприятие 8.3.

2.2. Бухгалтерский учет ведется методом двойной записи.

*(Основание: ч. 3 ст. 10 Закона N 402-ФЗ, п. 9 Положения N 34н)*

2.3. Для оформления фактов хозяйственной жизни используются унифицированные формы первичных учетных документов.

При отсутствии унифицированных форм применяются формы документов, разработанные организацией и содержащие обязательные реквизиты, указанные в ч. 2 ст. 9 Федерального закона "О бухгалтерском учете". Формы первичных учетных документов, применяемые организацией, приведены в Приложении N 1 к Учетной политике.

*(Основание: ч. 4 ст. 9 Закона N 402-ФЗ)*

2.4 Для оформления некоторых фактов хозяйственной жизни применяется форма универсального передаточного документа (УПД), рекомендованная ФНС России в Письме от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@. Такими фактами хозяйственной жизни являются:

- передача результатов выполненных работ;

- подтверждение факта оказания услуги.

При изменении стоимости отгруженных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, переданных имущественных прав применяется универсальный корректировочный документ (УКД), форма которого рекомендована ФНС России в Письме от 17.10.2014 N ММВ-20-15/86@.

2.5 Следующие первичные учетные документы составляются на бумажном носителе: УПД, УКД, документы по инвентаризации.

Иные первичные учетные документы составляются в виде электронных документов, подписанных электронной подписью. Если законодательством РФ или договором предусмотрено представление на бумажном носителе первичного учетного документа, составленного в виде электронного документа, изготавливается его копия на бумажном носителе.

*(Основание: ч. 5, 6 ст. 9 Закона N 402-ФЗ)*

3.1 Исправления в первичные учетные документы на бумажном носителе вносятся путем зачеркивания ошибочных текста или суммы (так, чтобы оставались видны ошибочные данные) и указания исправленных текста или суммы над зачеркнутым. Делается надпись "Исправлено", указывается дата исправления, проставляются подписи лиц, составивших этот документ, с должностью и Ф.И.О.

Исправления в первичные учетные документы в электронной форме вносятся путем составления нового электронного документа с признаком исправления (указанием на то, что он составлен взамен первоначального). Ставится дата исправления и документ подписывается электронными подписями лиц, составивших первоначальный документ, с указанием должностей и Ф.И.О.

*(Основание: п. п. 18, 19, 20, 21 ФСБУ 27/2021)*

3.2 Движение первичных учетных документов (их создание или получение от контрагентов, принятие к учету, обработка, передача в архив) регулируется графиком документооборота, утвержденным приказом директора N 31 от 26.12.2025.

4.1. Бухгалтерский учет ведется в регистрах, предусмотренных используемой специализированной бухгалтерской программой. Формы регистров бухгалтерского учета, применяемые организацией, приведены в Приложении N 2 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета.

*(Основание: ч. 5 ст. 10 Закона N 402-ФЗ)*

4.2. Регистры бухгалтерского учета составляются в виде электронных документов, подписанных электронной подписью. Если законодательством РФ или договором предусмотрено представление регистра бухгалтерского учета другому лицу или в государственный орган на бумажном носителе, его копия на бумажном носителе изготавливается по требованию.

*(Основание: ч. 6, 7 ст. 10 Закона N 402-ФЗ)*

5. При ведении бухгалтерского учета руководствоваться следующими правилами.

5.1. Учет основных средств (ОС) (ФСБУ 6/2020).

5.1.1. Установить стоимостный лимит отнесения активов к ОС в размере 100 000 руб. за единицу актива.

5.1.2. Активы стоимостью ниже лимита, установленного в п. 5.1.1, учитывать на забалансовом счете 012 "Малоценные ОС".

5.1.3. Амортизацию по всем группам ОС начислять линейным способом.

5.1.4. При определении сроков полезного использования основных средств ориентироваться на сроки, установленные Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утв. Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 N 1.

5.1.5. Расходы на регулярный плановый капитальный ремонт признавать в качестве отдельных инвентарных объектов в случае, если стоимость ремонта превышает 100 000 руб.

5.1.6. Амортизацию по всем объектам ОС начислять с месяца, следующего за месяцем принятия к учету.

5.1.7. Начисление амортизации по всем объектам ОС прекращать с месяца, следующего за месяцем списания с учета.

5.1.8. Все объекты ОС учитывать на балансе по первоначальной стоимости (без переоценки).

5.1.9. Проверку ОС на обесценение не проводить.

5.2. Учет капитальных вложений в ОС и НМА (ФСБУ 26/2020).

5.2.1. Проверку капитальных вложений на обесценение не проводить.

*5.3. Учет нематериальных активов (НМА)*

*5.3.1. Все расходы, связанные с созданием, приобретением и улучшением НМА, признавать в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их осуществления.*

5.4. Учет запасов (ФСБУ 5/2019).

5.4.1. Сырье и материалы учитывать на счете 10 "Материалы" по фактической себестоимости.

5.4.2. Себестоимость материалов, приобретенных за плату, определять по сумме, уплаченной поставщику, без применения положений подп. "б" п. 12 и п. 13 ФСБУ 5/2019.

5.4.3. Себестоимость материалов, оплачиваемых неденежными средствами, определять по балансовой стоимости переданных активов, фактическим затратам на выполнение работ (оказание услуг).

5.4.4. Оценку материалов при списании производить по средней себестоимости.

5.4.5. Расчет средней себестоимости материалов производить по итогам месяца.

5.4.6. Покупные товары учитывать на счете 41 "Товары" по цене приобретения с учетом транспортно-заготовительных расходов.

5.4.7. Себестоимость товаров, приобретенных за плату, определять по сумме, уплаченной

поставщику, без применения положений подп. "б" п. 12 и п. 13 ФСБУ 5/2019.

5.4.8. Себестоимость товаров, оплачиваемых неденежными средствами, определять по балансовой стоимости переданных активов, фактическим затратам на выполнение работ (оказание услуг).

5.4.9. Оценку реализованных товаров производить по средней себестоимости.

5.4.10. Расчет средней себестоимости товаров производить по итогам месяца.

5.4.11. Резерв под обесценение запасов не создавать.

5.5. Учет доходов, расходов и финансового результата.

5.5.1. Расходы на продажу ежемесячно в полном объеме признавать в себестоимости проданных товаров (списывать со счета 44 в дебет счета 90 "Продажи").

5.5.2. Доходы от сдачи имущества в аренду признавать в составе прочих доходов.

5.6. Учет ценных бумаг.

5.6.1. Стоимость ценных бумаг, приобретаемых за плату, формировать с учетом всех затрат, связанных с их приобретением.

5.6.2. При учете долговых ценных бумаг разницу между их первоначальной и номинальной стоимостью относить на финансовые результаты в течение срока обращения.

5.6.3. Оценку долговых ценных бумаг при их выбытии производить по первоначальной стоимости каждой единицы.

5.6.4. Доходы от операций с ценными бумагами признавать в составе прочих доходов.

5.6.5. Все ценные бумаги учитывать на балансе по первоначальной стоимости.

5.7. В случае привлечения заемных средств, в том числе в связи с приобретением (созданием) инвестиционных активов, начисленные проценты отражать в составе прочих расходов.

5.8. Учет аренды (ФСБУ 25/2018).

5.8.1. Получение имущества в аренду (лизинг).

5.8.1.1. Применять нормы ФСБУ 25/2018 только к тем договорам аренды, которые предусматривают переход права собственности на объект аренды к арендатору либо предусматривают сдачу объекта аренды в субаренду. Учет операций по всем остальным договорам аренды вести без применения ФСБУ 25/2018.

5.8.1.2. При учете операций по договорам, которые ведутся с применением норм ФСБУ 25/2018 (с учетом п. 5.8.1.1 настоящей учетной политики):

- производить первоначальную оценку обязательства по аренде по номинальной стоимости будущих арендных платежей;

- рассчитывать фактическую стоимость права пользования активом исходя из величины первоначальной оценки обязательства по аренде и арендных платежей, уплаченных до даты поступления предмета аренды. Все остальные затраты признавать расходами того периода, когда они понесены.

5.8.2. Передача имущества в аренду.

5.8.2.1. Всю аренду учитывать как операционную (за исключением договоров, предусматривающих

выкуп предмета аренды).

5.9. Выявленные ошибки, относящиеся к прошлым годам, исправлять по правилам, установленным п. 14 ПБУ 22/2010, вне зависимости от их существенности, т.е. с отражением выявленных доходов (расходов) на счете 91 "Прочие доходы и расходы" без ретроспективного пересчета показателей прошлых лет.

5.10. В случае изменения учетной политики отражать последствия этого изменения перспективно, если иной порядок не установлен законодательством и (или) нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

5.11. Платежи за лицензии на программы для ЭВМ, не отвечающие признакам НМА, учитывать по модели договора на приобретение услуг с отражением суммы, уплаченной за лицензию, на счете 76 с последующим списанием с течение срока действия лицензии (Рекомендации БМЦ Р-163/2024-КпР "Краткосрочные права" и Р-164/2024-КпР "Неисключительные права пользования результатами интеллектуальной деятельности").

5.12. При ведении бухгалтерского учета не применять нормы следующих положений по бухгалтерскому учету:

ПБУ 2/2008 "Учет договоров строительного подряда";

ПБУ 8/2010 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы";

ПБУ 11/2008 "Информация о связанных сторонах";

ПБУ 12/2010 "Информация по сегментам";

ПБУ 16/02 "Информация по прекращаемой деятельности";

ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций".

6. В состав годовой бухгалтерской отчетности включать бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, составленные по упрощенным формам, предусмотренным ФСБУ 4/2023.

7. Промежуточную бухгалтерскую отчетность не составлять.

## 3. Информация о существенных фактах хозяйственной жизни

### 3.1. Наличие и движение основных средств

| Наименование показателя | Период | На начало года первоначальная стоимость | На начало года накопленные амортизация и обесценение | Списано за период первоначальная (переоцененная) стоимость | Списано за период накопленные амортизация и обесценение | Изменения за период, амортизация | На конец периода первоначальная (переоцененная) стоимость | На конец периода накопленные амортизация и обесценение |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Основные средства, | 2025 | **502** | **338** | | | **16** | **502** | **355** |
| в т.ч. | | | | | | | | |
| Здания и сооружения | | **502** | **338** | | | **16** | **502** | **355** |

3.3 Краткосрочная дебиторская задолженность.

| Вид краткосрочного обязательства | На 01.01.2026 | На 01.01.2025 |
|---|---|---|
| Авансы поставщикам и подрядчикам | 2 | 35 |

| | | |
|---|---|---|
| Покупатели | | - |
| Дебиторская задолженность по налогам и сборам | - | - |
| Дебиторская задолженность по страховым взносам | - | - |
| Прочие дебиторы | - | - |
| Итого | 2 | 35 |

3.4 Краткосрочная кредиторская задолженность.

| Вид краткосрочного обязательства | На 01.01.2026 | На 01.01.2025 |
|---|---|---|
| Поставщики и подрядчики | 11 | 0 |
| Авансы полученные | 75 | 102 |
| Задолженность по налогам и сборам | 11 | 11 |
| Задолженность по страховым взносам | 9 | 8 |
| Задолженность по оплате труда | 31 | 31 |
| Прочие кредиторы | 90 | 75 |
| Итого | 227 | 227 |

3.5 Капитал и резервы.

| Наименование показателя | По состоянию на 31.12.2024 |
|---|---|
| Нераспределенная прибыль прошлых лет | 19 |
| Уставной капитал | 10 |
| Непокрытый убыток прошлых лет | - |
| Промежуточные дивиденды | -195 |
| Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года | 203 |
| ИТОГО: | **216** |

Дивиденды выплачены в размере 195 000 рублей Анисимову Константину Анатольевичу, являющемуся единственным участником ООО «МЕРС АВТО».

Настоящая годовая бухгалтерская отчетность сформирована исходя из допущения непрерывности деятельности, то есть из предположения о том, что Общество будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности и, следовательно, ее обязательства будут погашаться в установленном порядке.

Директор Анисимов К.А.
30 марта 2026г.