

Общество с ограниченной ответственностью «ЕваСтрой-Проект»

Пояснения к бухгалтерскому балансу на 31.12.2025 и отчету о финансовых результатах за 2025 год в текстовой форме

1. Краткая характеристика деятельности организации

1.1. Сокращенное наименование – ООО «ЕваСтрой».

1.2. Юридический адрес – 184041, Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Советская, д.1а, офис 33

1.3. Дата государственной регистрации – 04.07.2013г.

1.4. ОКВЭД, в соответствии с которыми осуществлялась деятельность в 2025 г.:
-41.10 Разработка строительных проектов;
- 71.12.1 Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора

1.5. Численность сотрудников составляет 2 человека, в том числе 1 пенсионер.

1.6. Уставный капитал составляет 10 000 руб. Единственный участник Ермакова Е.А. с долей 100 процентов.

1.7. Сведения о руководстве и главном бухгалтере

Генеральный директор Общества: Е.Н. Кравченко (приказ № 4 от 09.02.2018).

Главный бухгалтер Общества: Е.Н. Кравченко (приказ № 4 от 09.02.2018).

1.8. Аудит бухгалтерской отчетности Общества

Общество не подлежит обязательному аудиту.

1.9. Деловая репутация

ООО «ЕваСтрой», основанное в 2013 году, в настоящее время в основном специализируется на разработке проектной документации, выполнении технических обследований зданий и сооружений, оказании услуг по строительному контролю при производстве строительных, ремонтных работ, работ по благоустройству. Помимо штатных специалистов, обладающих всеми необходимыми компетенциями, к работе привлекаются самозанятые (в основном неработающие пенсионеры) обладающие необходимым опытом и знаниями. За время работы в адрес ООО «ЕваСтрой» не было ни одной претензии не по срокам не по качеству выполняемых работ и оказываемых услуг, тем более не было судебных разбирательств, в которых ООО «ЕваСтрой» выступало в качестве ответчика. Заказчиком выступает в основном бюджетная сфера, с учетом деловой репутации договоры заключаются с единственным поставщиком.

2. Валюта отчетности

Бухгалтерская отчетность ООО «ЕваСтрой» составлена в тыс.руб.

3. Стандарты, по которым составлена отчетность

Бухгалтерская отчетность организации составлена в соответствии с федеральными стандартами. При формировании бухгалтерской отчетности учтены правила и нормы, установленные Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в редакции последних изменений и дополнений), Федеральными стандартами бухгалтерского учета, утвержденными Минфином России, а также действующими Положениями по бухгалтерскому учету.

4. Основные положения учетной политики

Общество является микропредприятием, относится к субъектам малого предпринимательства и в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» имеет право на применение упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Корректировки показателей бухгалтерской отчетности прошлых отчетных периодов ретроспективно не применялись. Существенные ошибки прошлых отчетных периодов в отчетном году не выявлялись. Оценочные значения, используемые при формировании бухгалтерской отчетности, в отчетном периоде не пересматривались.

Основные положения учетной политики изложены в приказе по предприятию № 01-УП-2025. (приложение № 1) к пояснениям.

5. Аренда и ее признание в учете, отражение в отчетности

Общество арендует офис и легковую автомашину по договорам долгосрочной аренды без права выкупа. Ввиду того что у Общества есть право на упрощенные способы ведения учета и составления отчетности, предмет аренды не квалифицируется в качестве права пользования активами и обязательства по аренде не признаются (п.11 ФСБУ 25/2018).

6. Основные средства, капитальные вложения в основные средства

В составе основных средств по строке 1150 «Основные средства» баланса приняты к учету измерительные средства, офисная мебель, компьютерная техника. В табличной части пояснений к балансу состав основных средств представлен подробно в разделе 4 и 4.1.

7. Нематериальные активы

По итогам инвентаризации на 28 декабря 2025 года в составе активов НМА нет.

8. Запасы

Состав запасов представлен подробно в табличном разделе

8. Инвентаризация

Объект учета	Дата проведения инвентаризации	Примечания
Основные средства	15.12.2025	—
Материально-производственные запасы	25.12.2025	—

В ходе инвентаризации недостатков и излишков не установлено.

9. Основные факторы, повлиявшие на результаты деятельности

Величина капитала в 2025 г. снизилась на 13%, что указывает на убыточность деятельности Общества в отчетном году. Причина убыточности связана с резким падением выручки (по сравнению с 2024 г. выручка сократилась на 49%) и вызвана существенным снижением финансирования основных заказчиков в муниципальном звене бюджетной сферы. При этом для сохранения потенциала компании управленческие расходы практически не сократились, а по некоторым видам, таким как заработная плата персонала и социальные отчисления, выросли вместе с ростом МРОТ.

10. Информация о связанных сторонах и бенефициарах

Бенефициаром компании является г-жа Ермакова Е.А., гражданка РФ (Россия), адрес постоянного проживания: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Данилова, д. 54, кв. 103. За проверяемый период Общество выплаты в её пользу не производило.

11. Соблюдение принципа непрерывности деятельности

Общество провело количественную и качественную оценку применимости допущения непрерывности деятельности (НД). Количественная оценка заключается в расчете чистых активов и коэффициентов платежеспособности. У Общества чистые активы за три года положительные и достаточны при уставном капитале в 10 тыс. рублей. Также не существуют проблем с финансовой устойчивостью компании и ее платежеспособностью. Показатели коэффициентов ликвидности, платежеспособности – положительные. Общество считает, что на период 2026 г. существенная неопределенность в отношении непрерывности деятельности компании отсутствует.

Приложение 1. Приказ об учетной политике. ООО "ЕваСтрой"

29.12.2024 г.

Приказ № 01-УП-2025 об учетной политике предприятия

Организация и порядок ведения бухгалтерского учета

1. Установить организацию, форму и способы ведения бухгалтерского учета в 2025 г. на основании действующих нормативных документов:
 - ✓ Федеральный закон от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с внесенными изменениями на 26.12.2024 г.)
 - ✓ Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н (с изменениями на 11.04.2018 г.);
 - ✓ Положения по бухгалтерскому учету "Учетная политика организаций" (ПБУ 1/2008), утвержденного Приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 106н (с изменениями на 07.02.2020 г.);
 - ✓ Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденных Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (с изменениями на 08.11.2010г.).

2. Возложить ответственность:
 - ✓ за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций на Генерального директора Кравченко Е.Н.
 - ✓ за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности на генерального директора Кравченко Е.Н.
3. Осуществлять бухгалтерский учет с использованием Рабочего (сокращенного) плана счетов, разработанного на основе типового Плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению, с учетом рекомендаций для субъектов малого предпринимательства и с учетом специфики деятельности организации, содержащего синтетические и аналитические счета (включая субсчета), необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности.

4. При ведении бухгалтерского учета применять компьютерную технологию обработки учетной информации с использованием бухгалтерской программы 1С.

Записи в регистрах бухгалтерского учета производить в хронологической последовательности на основании первичных документов, фиксирующих факт совершения хозяйственных операций, а также на основании расчетов бухгалтерии. Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций вести способом двойной записи в соответствии с утвержденным Рабочим Планом счетов бухгалтерского учета. Вести бухгалтерский учет в электронных формах бухгалтерской программы 1С.

Утвердить в качестве первичных учетных документов:

формируемые специализированной бухгалтерской компьютерной программой 1С.

2) самостоятельно разработанные должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций вести в рублях и копейках. Все учетные документы (в электронной форме и на бумажных носителях) хранить в организации в течение пяти лет.

5. Составлять и представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, утвержденном Приказом Министерства Финансов РФ от 04 октября 2023 г. № 157н.
6. Годовую отчетность представлять в течение 90 дней по окончании года. При этом в состав годового бухгалтерского отчета включать формы № 1 "Бухгалтерский баланс", № 2 "Отчет о прибылях и убытках", а также приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, состоящие из отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.. Отчетным годом считать период с 01 января по 31 декабря 2025 г. включительно.
7. Проводить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств организации (в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности) один раз в год (в последний месяц четвертого квартала) перед составлением годового отчета.

Ежегодной инвентаризации должны подлежать следующее имущество и обязательства:

- ✓ нематериальные активы;
- ✓ товарно-материальные ценности (производственные запасы);
- ✓ денежные средства, денежные документы;
- ✓ расчеты по оплате труда с работниками предприятия;

- ✓ расчеты с подотчетными лицами;
- ✓ расчеты с бюджетом;
- ✓ расчеты с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами;
- ✓ расходы будущих периодов.

Инвентаризацию основных средств проводить один раз в три года.

Методика ведения бухгалтерского учета в организации

Раздел 1 Учет и оценка основных средств (ОС)

1.1. При организации учета ОС руководствоваться ФСБУ 6/2020 "Основные средства", утвержденному Приказом МФ РФ от 17 сентября 2020 г. № 204н

1.2. Принимать к бухгалтерскому учету в качестве ОС активы, которые одновременно удовлетворяют следующим условиям:

- ✓ используются в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации, либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;
- ✓ имеют срок полезного использования, превышающий 12 месяцев;
- ✓ не предполагается их последующая перепродажа;
- ✓ способны приносить экономическую выгоду.

1.3. ОС, приобретенные путем оплаты денежными средствами оценивать и принимать к бухгалтерскому учету по их фактической стоимости приобретения.

Первоначальную стоимость (фактическую стоимость приобретения) основных средств формировать на сч. 01 "Основные средства организации" с учетом всех понесенных затрат на их приобретение, доставку, монтаж и т.д.. На сч. 01 учитывать только активы стоимостью свыше 4 000 рублей за единицу.

1.4. Основные средства стоимостью свыше 20 000 рублей за единицу погашать путем начисления амортизации. Амортизацию основных средств в бухгалтерском учете начислять линейным способом с использованием сч. 02 "Амортизация ОС". Начисление амортизации по ОС начинать с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором этот объект был принят к учету.

1.5. При приобретении сложных (составных, многокомпонентных) ОС, например – компьютера, включающего монитор, системный блок и т.д. учитывать их как один объект, т.е. считать единым ОС.

1.6. Активы, в отношении которых выполняются условия, предъявляемые к объектам ОС, но со стоимостью не более 2 000 рублей за единицу учитывать в составе материально-производственных запасов с использованием первичных документов, предусмотренных для учета материалов и списывать их на расходы единовременно после ввода в эксплуатацию.

Раздел 2 Учет и оценка нематериальных активов (НМА)

2.1. При организации учета НМА руководствоваться ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы", утвержденного Приказом МФ РФ от 30 мая 2022 г. № 86н.

2.2. НМА принимать к учету на основании надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого актива и исключительного права организации на результаты интеллектуальной деятельности.

2.3. НМА отражать в учете и отчетности в сумме затрат на их приобретение, на сч. 04 "Нематериальные активы".

- 2.4. При принятии НМА к учету определять срок его полезного использования. Сроком полезного использования считать выраженный в месяцах период, в течение которого предполагается использовать НМА с целью получения экономической выгоды.
- 2.5. Амортизацию по НМА начислять линейным способом. Начисление амортизации по НМА начинать с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором этот объект был принят к учету. Амортизационные отчисления по НМА отражать в бухгалтерском учете путем накопления на сч. 05 "Амортизация нематериальных активов". Сумму амортизации рассчитывать исходя из срока полезного использования НМА.

Раздел 3 Учет материально-производственных запасов (МПЗ) и товаров

- 3.1. При организации учета МПЗ руководствоваться ФСБУ 5/2019 "Запасы", утвержденного Приказом МФ РФ от 04 октября 2019 г. № 157н. Для обобщения информации о наличии и движении принадлежащих организации МПЗ использовать сч. 10 "Материалы".
- 3.2. Приобретенные материалы принимать по фактической себестоимости. Установить способ списания материалов по средней себестоимости.
- 3.3. Для обобщения информации о наличии и движении товарно-материальных ценностей, приобретенных в качестве товаров для перепродажи использовать счет 41. Товары, приобретенные для перепродажи, оценивать по покупным ценам. Установить способ списания товаров, приобретенных для перепродажи, по средней себестоимости.

Затраты по заготовке и доставке товаров, производимые до момента их передачи в продажу включать в фактическую себестоимость.

Раздел 4 Учет расходов будущих периодов

4.1. К расходам будущих периодов относить расходы организации, произведенные в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам.

В составе расходов будущих периодов отражать:

- расходы на подписку на периодические печатные издания;
- расходы на абонентскую плату за использование программного обеспечения.

4.2. Сроки и направление списания расходов будущих периодов определять в соответствии с действующим законодательством, исходя из конкретной хозяйственной операции и утверждать приказом руководителя организации.

4.3. Списание расходов будущих периодов с К-та сч. 97 производить после полного срока их потребления.

4.4. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражать в бухгалтерском балансе отдельной строкой, как расходы будущих периодов и списывать методом равномерного списания в течение периода, к которому они относятся.

Раздел 5 Учет реализации услуг, работ и товаров.

Учет реализации осуществлять по моменту отгрузки и предъявлению покупателям расчетных документов.

Учет реализации вести на сч. 90 "Продажи" (субсч. 90.1. "Выручка от продаж").

Раздел 6 Финансовые результаты деятельности предприятия

Прибыль (убыток) от реализации товаров определять за оплаченные работы, товары и услуги, в соответствии с УСН "Доходы".

Раздел 7 Имущество и обязательства собственников ООО "ЕваСтрой"

7.1. В бухгалтерском учете и балансе ООО "ЕваСтрой" отражать только то имущество и обязательства, которые законодательно признаются его собственностью.

7.2. Имущество и обязательства собственников ООО "ЕваСтрой" существуют отдельно от имущества и обязательств ООО "ЕваСтрой".

Раздел 8 Чистая прибыль и ее использование

Чистую прибыль распределять и использовать согласно порядку, определенному Учредительными документами.

Дата составления текстовых пояснений 26 марта 2026 года.

Руководитель Общества

_____ Кравченко Е.Н.

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

1. Основные виды экономической деятельности

(информация об основных видах экономической деятельности в текстовой форме)

2. Учетная политика

(информация об учетной политике, а также информация, предусмотренная пунктом 45 настоящего Стандарта в текстовой форме)

4. Основные средства

4.1. Наличие и движение основных средств

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период								На конец периода		
		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение	поступило	списано		амортизация	обесценение	переоценка		переклассифицировано		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение
					первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение			первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленная амортизация	первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение		
Основные средства - всего	за _____ 2024 г. <2>	1363538.34	(919410.24)	113506.00()			(272361.32)						1477044.34	(1191771.56)
	за _____ 2025 г. <3>	1477044.34	(1191771.56)		(1248361.29)	1248361.29	(187043.78)						228683.05	(130454.05)

6. Запасы

6.1. Наличие и движение запасов (тыс. руб.)

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода	
		фактическая себестоимость	резерв под обесценение	затраты	списано		резерв под обесценение	изменения видов запасов		фактическая себестоимость	резерв под обесценение
					фактическая себестоимость	резерв под обесценение		фактическая себестоимость	резерв под обесценение		
Запасы - всего	за _____ 2024 г. <2>	3399	()		()			X	X	4530	()
	за _____ 2025 г. <3>	4530	()		()			X	X	4066	()
в том числе:	за _____ 2024 г. <2>	0	()	381	(381)					0	()
	(Покупные материалы) Сч.10	за _____ 2025 г. <3>	0	()	345	(345)				0	()
в том числе:	за _____ 2024г. <2>	3313	()	7011	(5877)					4446	()
	(Основное производство) Сч.20	за _____ 2025 г. <3>	4446	()	3068	(3522)				3991	()
в том числе:	за _____ 2024 г. <2>	85	()	234	(236)					83	()
	(Расходы будущих периодов) Сч. 97	за _____ 2025 г. <3>	83	()	254	(262)				75	()
в том числе:	за _____ 20__ г. <2>	0	()		()					0	()
	(Товары) Сч.41	за _____ 20__ г. <3>	0	()		()				0	()

10. Расходы по обычным видам деятельности

Наименование показателя	За _____ 2024 г. <2>	За _____ 2025 г. <3>
Материальные затраты	8332	3964
Затраты на оплату труда	720	960
Отчисления на социальные нужды	183	273
Амортизация	272	187
Прочие затраты	127	68
Итого по элементам	9634	5452
Изменение остатков (прирост [-], уменьшение [+]): незавершенного производства, готовой продукции	-1133	+455
Итого расходы по обычным видам деятельности	8501	5907