ГБУЗ «Наименование организации»

ПРИКАЗ

г. _____

«_____» _____20____года №_____

О назначении лиц, наделенных правом использования электронной подписи

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Казначейства России от 30 декабря 2015 года № 27н «Об утверждении Порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок» и во исполнение договора присоединения к Регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства от 21 мая 2014 года № 158-1850-ДП при издании сертификатов ключей электронной подписи для работы в единой информационной системе в сфере закупок приказываю:

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов, размещаемых в единой информационной системе в сфере закупок, в региональной информационной системе в сфере закупок и на электронных площадках:

1) наделить полномочиями «руководитель организации» и «лицо, имеющее право подписи документов от имени организации», правом электронной подписи, возложить функции и обязанности оператора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее – оператор АРМ) по формированию, отправке/получению, проверке электронных документов гражданских служащих:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Ф. И. О.	Должность
Ф. И. О.	Должность

2) наделить полномочиями «администратор организации» и «лицо, уполномоченное на размещение информации и документов», правом электронной подписи,

возложить функции и обязанности оператора АРМ по формированию, отправке/получению, проверке электронных документов гражданских служащих:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Ф. И. О.	Должность
Ф. И. О.	Должность

3) наделить полномочиями «лицо, уполномоченное на размещение информации и документов», правом электронной подписи, возложить функции и обязанности оператора АРМ по формированию, отправке/получению, проверке электронных документов гражданских служащих:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Ф. И. О.	Должность
Ф. И. О.	Должность

2. Функции и обязанности администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее – администратор АРМ) по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств автоматизированного рабочего места, ответственного за хранение и учет электронных данных, администратора информационной безопасности (далее – администратор ИБ) по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, использованию средств криптографической защиты информации возложить на _____ (должность, Ф. И. О.).

3. Операторы АРМ, администратор АРМ и администратор ИБ несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне ключей электронной подписи и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств криптографической защиты информации и средств электронной подписи.

4. Администратору ИБ провести инструктаж операторов АРМ и ознакомить под подпись со следующими документами:

- руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи, приведенным в приложении № 3 к Регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства, утвержденному приказом Федерального казначейства от 31 июля 2013 года № 197;

– инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 года № 152;
– программой обучения пользователей Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю и сотрудников клиентских организаций в рамках взаимодействия с органами Федерального казначейства по правилам работы со средствами криптографической защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

5. Отделу закупок, ведомственного контроля и координации государственной программы в управлении экономики и финансов представить копию настоящего приказа в Управление Федерального казначейства.

6. Отделу информационного обеспечения и контроля обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Ф. И. О.

Приложение 1 к приказу

Положение о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (утв. постановлением Правительства от 14.12.2018 № 1556)

...

Приложение 2 к приказу

к приказу ГБУЗ «_____»

от _____№ _____

Состав рабочей группы по внедрению системы мониторинга движения лекарственных препаратов:

Председатель	Главный врач _____
Заместитель председателя	Начальник отдела информационных технологий _____
Члены рабочей группы	Заместитель главного врача по медицинской части _____
	Заместитель главного врача по экономическим вопросам _____
	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам _____
	Начальник отдела закупок и договоров _____
	Заместитель начальника отдела информационных технологий _____
	Заведующий аптекой _____
Секретарь	Делопроизводитель отдела делопроизводства _____