

Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2025
Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик
«ЛОФТ»
(ООО СЗ «ЛОФТ»)
ИНН 2014020000, КПП 201401001, ОГРН 1192036005920

1. Общие сведения об организации

Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «ЛОФТ» зарегистрировано «10» сентября 2019 г.

Основные виды деятельности: Строительство жилых и нежилых зданий (ОКВЭД – 41.20)
Юридический адрес: 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Интернациональная, д. 42 «А», кв. 136

Среднесписочная численность сотрудников за 2025 год составила 3 человека.

2. Учетная политика

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе: Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

ПБУ и иными нормативными актами

Применяемая система налогообложения: ОСНО

Основные положения учетной политики:

- 1) Бухгалтерский учет осуществлять посредством двойной записи на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н. Рабочий план счетов бухгалтерского учета представлен в Приложении N 1.
- 2) В качестве первичных учетных документов для оформления фактов хозяйственной жизни использовать утвержденные унифицированные формы первичной учетной документации, утвержденные Постановлениями Госкомстата РФ, а также самостоятельно разработанные формы, представленные в Приложении N 2;
- 3) Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Формы регистров бухгалтерского учета разработаны организацией самостоятельно и представлены в Приложении N3;
- 4) Инвентаризацию имущества и обязательств осуществлять в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе ежегодно при составлении годовой бухгалтерской отчетности. Инвентаризация основных средств и НМА осуществляется раз в три года;
- 5) Ведение бухгалтерского учета осуществлять с применением специализированной бухгалтерской компьютерной программы 1С.
- 6) ФСБУ 6 не применяется к ОС, чья стоимость незначительна для отражения в бухгалтерской отчетности (незначительные активы). Затраты на приобретение, создание и улучшение таких активов признаются расходами периода, в котором они понесены. К незначительным активам организации относятся:
 - ОС стоимостью за единицу до 100 000 руб.;
 - затраты на ремонт и техническое обслуживание ОС периодичностью более 12 месяцев стоимостью до 100 000 руб.;

Стоимостной лимит для незначительных ОС проверяется ежегодно.

Стоимостной лимит не применяется для объектов недвижимости и для производственного оборудования. Данные ОС считаются существенными для бухгалтерской отчетности, к ним применяются положения ФСБУ 6 вне зависимости от их стоимости.

Материально-производственные запасы учитываются по фактической себестоимости

Выручка признается по методу начисления

3. Основные средства

На конец 2025 года стоимость основных средств составила 53 221 544 руб.

В течение года:

Начислена амортизация 1 404 227 руб.

4. Дебиторская задолженность

Дебиторская задолженность на 31.12.2025 составила - 286 653 346 руб.

В том числе:

Покупатели и заказчики — 63 266 207 руб.

Прочие дебиторы — 223 387 139 руб.

Задолженность является краткосрочной, просроченной задолженности нет.

5. Кредиторская задолженность

Кредиторская задолженность на 31.12.2025 составила 4 328 799 руб.

В том числе:

Поставщики и подрядчики — 4 281 500 руб.

Налоги и сборы — 32 255 руб.

Расчеты с подотчетными лицами — 15 294 руб.

6. Денежные средства

Остаток денежных средств на счетах и в кассе на конец отчетного периода составил 66 582 руб.

7. Финансовые результаты

По итогам 2025 года:

Выручка — 884 493 руб.

Чистая прибыль (убыток) — -293 265 руб.

8. Капитал и резервы

Уставный капитал составляет 35 797 100 руб.

Нераспределенная прибыль на конец года — -117 152 руб.

9. Особые факторы

Наличие договоров долевого участия (ДДУ)

Использование эскроу-счетов

10. Прочая информация

Фактов, способных существенно повлиять на финансовое положение организации, не выявлено.

Подписи

Генеральный директор _____ /Ицаев Апти Салангирович/