

**Общество с ограниченной ответственностью «Пивко»
(ООО «Пивко»)**

ИНН 2502047101 КПП 250201001 ОГРН 1132502001268

Юридический адрес: 692760, Приморский край, Артем г, Дзержинского ул, дом № 5, квартира 74

**Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2025 год
(01.01.2025-31.12.2025)**

В данных Пояснениях к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах раскрывается дополнительная информация в соответствии с требованиями и нормами о раскрытии информации в бухгалтерской отчетности, содержащимися в ФСБУ, ПБУ, а также представляется иная информация, необходимая для реальной оценки финансового положения Организации и финансовых результатов ее деятельности за 2025 год.

1. Общие сведения об организации

ООО «ПИВКО» (далее по тексту – Организация) является коммерческой организацией, созданной и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация относится к субъектам малого предпринимательства и в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» имеет право на применение упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Полное наименование:	Общество с ограниченной ответственностью «Пивко»
Сокращенное наименование:	ООО «Пивко»
ИНН:	2502047101
КПП:	250201001
ОГРН:	1132502001268
Дата регистрации:	13.05.2013
Наименовании регистрирующего органа:	Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Владивостока
Филиалы:	Отсутствуют
Обособленные подразделения:	Отсутствуют
Система НО:	УСН
Юридический адрес:	692760, Приморский край, Артем г, Дзержинского ул, дом № 5, квартира 74
Фактический адрес:	692760, Приморский край, Артем г, Дзержинского ул, дом № 5, квартира 74
Среднесписочная численность:	1 человек

2. Основные виды деятельности

Основной вид деятельности Организации в отчетном периоде: Торговля оптовая пивом (код ОКВЭД 46.34.23). Доля указанного вида деятельности в выручке за 2025 год составила 100%.

3. Участники Организации

Единственным участником организации является Ионова Алла Вафовна, доля в уставном капитале составляет 100%.

4. Органы управления

Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом Общества – директором. Срок действия полномочий единоличного исполнительного органа Организации - пять лет.

Директор: Ионова Алла Вафовна, Решение единственного участника № 1-2023 от 07.04.2023, с 26.04.2023 сроком на 5 (пять) лет.

3. Учетная политика и её изменения

3.1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"). В связи с отсутствием в штатном расписании должности главного бухгалтера и другого счетного работника ведение бухгалтерского учета Организации возложены на Единоличный исполнительный орган, Приказ № 1-К от 07.04.2023.

Бухгалтерский учет ведется автоматизированным способом с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

3.2. Исправление ошибок и изменение учетной политики

Существенной признается ошибка, составляющая 5% от общей суммы соответствующей статьи бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Организацией, ретроспективно не проводилась корректировка и исправление существенных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности предшествующего отчетного года, выявленных после утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Существенные ошибки прошлых отчетных периодов в отчетном году не выявлялись.

Оценочные значения, используемые при формировании бухгалтерской отчетности, в отчетном периоде не пересматривались.

Изменения в учетную политику в отчетном периоде не вносились.

Настоящая бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2025 год соответствует федеральным стандартам бухгалтерского учета, составлена в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», федеральными стандартами бухгалтерского учета, в том числе ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», с учетом права Организации на применение упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.3. Инвентаризация активов и обязательств

Инвентаризация активов и обязательств проводится по распоряжению руководителя Организации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных случаях и в порядке, установленном ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация».

3.4. Применение стандартов бухгалтерского учета

В связи с отнесением организации к субъектам малого предпринимательства, Организация не применяет следующие Положения по бухгалтерскому учету:

- Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н;
- Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н;
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н;
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 08.11.2010 № 143н;
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утвержденное Приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н;
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н.

3.5. Учет основных средств и нематериальных активов

Руководствуясь п. 5 ФСБУ 6, п. 7 ФСБУ 14, п. 7.4 ПБУ 1, Рекомендацией Фонда «НРБУ «БМЦ»» Р-126/2021-КпР «Стоимостной лимит для основных средств», организация не учитывает в составе объектов основных средств и нематериальных активов объекты первоначальной стоимостью за единицу не более 100 000 рублей, за исключением основных средств, относящихся к недвижимому имуществу. При этом, в ходе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяется, что в отчетном периоде совокупные затраты на приобретение таких объектов не превышают 10% общей суммы затрат Организации.

Руководствуясь п. 7.4 ПБУ 1, Рекомендацией Фонда «НРБУ «БМЦ»» Р-100/2019-КпР «Реализация требования рациональности» организация не учитывает в составе капитальных вложений незначительные по стоимости затраты на улучшение и (или) восстановление объектов основных средств. При этом, в ходе составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяется, что в отчетном периоде такие затраты по каждой группе основных средств не превышают 10% суммы начисленной амортизации.

Все группы основных средств и нематериальных активов оцениваются по первоначальной стоимости (подп. а п. 13 ФСБУ 6, подп. а п. 15 ФСБУ 14).

Начисление амортизации объекта основных средств (нематериальных активов) начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем признания объекта основных средств (нематериальных активов) в бухгалтерском учете, и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем списания объекта основных средств (нематериальных активов) с бухгалтерского учета.

Амортизация основных средств (нематериальных активов) начисляется линейным способом для всех групп основных средств (нематериальных активов).

Организация применяет упрощенные способы ведения учета капитальных вложений, предусмотренные подп. а п. 4 и п.13 ФСБУ 26, упрощенные способы ведения учета основных средств, предусмотренные п. 3 ФСБУ 6, и упрощенные способы ведения учета нематериальных вложений, предусмотренные п. 3 ФСБУ 14.

3.6. Учет аренды

Не признаются права пользования активом и обязательства по аренде по договорам аренды без перехода права собственности и без сдачи в субаренду (пункты 11 и 12 ФСБУ 25/2018). В случае признания права пользования активом фактическая стоимость права включает величину первоначальной оценки обязательства по аренде и арендные платежи, осуществленные на дату предоставления предмета аренды или до такой даты (пункт 13 ФСБУ 25/2018). Обязательство по аренде первоначально оценивается как сумма номинальных величин будущих арендных платежей на дату оценки (пункт 14 ФСБУ 25/2018).

3.7. Запасы

Организация не учитывает в составе запасов ценности, предназначенные для управленческих нужд, используемые (передаваемые в эксплуатацию) непосредственно по мере приобретения, такие как:

- оргтехнику, расходные материалы к ней;
- офисную мебель;
- канцелярские товары.

Организация применяет упрощенные способы ведения учета запасов, предусмотренные п. 17 ФСБУ 5/2019 «Запасы». Единицей учета запасов установлен номенклатурный номер. Организация оценивает запасы на отчетную дату по фактической себестоимости, без создания резерва под обесценение запасов. Оценка имеющихся в наличии на отчетную дату запасов соответствует оценке последних по времени поступивших запасов (способ ФИФО).

3.8. Доходы, расходы

Учет доходов и расходов ведется методом начисления. Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99). Расходы по кредитам и займам признаются прочими расходами (п. 8 ПБУ 10/99). Пересчет обязательств, выраженных в иностранной валюте, производится ежемесячно (п. 12 ПБУ 4/99, п. 8 ПБУ 3/2006).

Расходы будущих периодов списываются равномерно.

3.9. Отчет о движении денежных средств

В отчете о движении денежных средств общая сумма платежа по всем налогам, сборам и иным обязательным платежам, расчеты по которым осуществляются через единый налоговый счет, представляется в составе денежных потоков от текущих операций (п. 2 Рекомендации БМЦ Р-175/2025-КпР «Единый налоговый счет»).

4. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Организация составляет упрощенную бухгалтерскую отчетность, исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности, на основе утвержденных приказом Минфина РФ от 04.10.2023 № 157н, включающую бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и пояснения к ним.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность составлена на русском языке, в валюте Российской Федерации (в рублях). Формат представления числовых показателей бухгалтерской отчетности тысяча рублей.

Бухгалтерский баланс:

В отчетном периоде у Организации отсутствовали:

- материальные и внеоборотные активы;
- нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы;
- запасы;
- другие долгосрочные обязательства;
- краткосрочные заемные средства;
- другие краткосрочные обязательства.

В составе денежных средств и денежных эквивалентов учтены остатки денежных средств в кассе и на расчетных счетах.

В составе финансовых и других оборотных активов учтена дебиторская задолженность.

В 2025 году в Организации не начислялись и не выплачивались дивиденды.

На 31.12.2025 года валюта баланса Организации составляет 337 тысяч рублей.

Структура актива баланса:

- Внеоборотные активы – 0 тысяч рублей;
- Оборотные активы – 337 тысяч рублей.

Структура пассива баланса:

- Капитал (в том числе непокрытый убыток) – 489 тысяч рублей;
- Долгосрочные обязательства – 65 тысяч рублей;
- Краткосрочные обязательства – 761 тысяча рублей.

Структура баланса соответствует осуществляемому Организацией виду экономической деятельности.

Отчет о финансовых результатах:

В отчетном периоде у Организации отсутствовали:

- Проценты к уплате;
- Прочие доходы.

Доходы представляют собой выручку в сумме 3952 тысячи рублей;

Расходы по обычным видам деятельности в сумме 4108 тысяч рублей, в том числе:

- Себестоимость продаж в сумме 3542 тысячи рублей.

Прочие расходы составили 77 тысяч рублей.

Организация в течение 2025 года не получала государственную помощь.

Дата составления: 31 марта 2026 года.

Директор



Ионова Алла Вафовна