

Общество с ограниченной ответственностью "Кадровый Стандарт"
ИНН/КПП 7727473740 / 770101001
ОГРН 1217700454520
105082, Город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, ул Большая Почтовая, д. 18/20,
стр. 15, помещ. 12/1.

Пояснение
к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
ООО «КАДРОВЫЙ СТАНДАРТ»

г. Москва

11 марта 2026 г.

1. Общая информация об организации

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Кадровый Стандарт»
Краткое наименование	ООО «Кадровый Стандарт»
Юридический адрес	101000, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, пер Армянский, д. 9, стр. 1, помещ. 10/1
Фактический адрес	101000, город Москва, вн. тер.г. муниципальный округ Басманный, пер Армянский, д. 9, стр. 1, помещ. 10/1
Адрес электронной почты	kadrstandart@yandex.ru
Контактный телефон	79699994191
Руководитель (должность, ФИО)	Золовкин А.В.
Главный бухгалтер	Золовкин А.В.

Компания ООО «Кадровый Стандарт» создана 27.09.2021г. Генеральный директор Золовкин Артём Вадимович возглавляет организацию с 24.11.2021г. и является единственным учредителем с долей 100%.

Основное направление экономической деятельности компании - предоставление услуг по найму персонала. (ОКВЭД 78.20.) Сопутствующей деятельностью является предоставление услуг по организации общественного питания, услуги по складированию и хранению товаров на объектах. ООО «Кадровый Стандарт» имеет аккредитацию ЧАЗ от 02.04.2025г. Компания находится на общей системе налогообложения.

ООО Кадровый Стандарт прикреплена по адресу регистрации к ИФНС №1.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2025 год составлена в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», федеральными стандартами бухгалтерского учета, в том числе ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Корректировки показателей бухгалтерской отчетности прошлых отчетных периодов ретроспективно не применялись.

Существенные ошибки прошлых отчетных периодов в отчетном году не выявлялись.

Оценочные значения, используемые при формировании бухгалтерской отчетности, в отчетном периоде не пересматривались.

2. Учетная политика

Бухгалтерский учет в Обществе ведется автоматизированным способом с использованием программного продукта «1С:Предприятие 8.3».

Существенной признается информация, если ее показатель превышает 5 процентов соответствующей группы показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Изменения в учетную политику в отчетном периоде не вносились.

3. Основные средства

К основным средствам относятся активы стоимостью свыше 40 000 руб. при одновременном выполнении условий, установленных ФСБУ 6/2020 «Основные средства».

Амортизация основных средств начисляется линейным способом ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету.

Переоценка основных средств Обществом не производится.

Элементы амортизации в отчетном периоде не изменялись.

4. Запасы

Запасы принимаются к бухгалтерскому учету в соответствии с ФСБУ 5/2019 «Запасы».

Запасы на отчетную дату оцениваются по фактической себестоимости в соответствии с п. 32 ФСБУ 5/2019. Проверка на обесценение не проводится.

В составе запасов Общество отражает материалы, товары и иные активы, используемые в основной деятельности.

5. Капитал и расчеты с участниками

Уставный капитал Общества составляет 1 000 000 руб. и оплачен полностью.

6. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

В состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2025 год включены:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

7. Дата подписания бухгалтерской отчетности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписана 11 марта 2026 года.

Генеральный директор

ООО «Кадровый Стандарт»

Золовкин Артём Вадимович