ПЕРМСКИЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ РЕГИОНАЛЬНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И РАЗВИТИЯ

Пояснительная записка

к бухгалтерской отчетности за год, закончившийся 31 декабря 2025 г.

(составлена в соответствии с ФСБУ 4/2023)

Общая информация и принципы составления

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской отчетности Пермского фонда поддержки регионального сотрудничества и развития за 2025г., подготовленной в соответствии с федеральными и отраслевыми стандартами Российской Федерации

1. Описание и основные направления деятельности Пермского фонда поддержки регионального сотрудничества и развития (далее - Фонд) (п.46 ФСБУ 4/2023).

1.1. Общая информация

Пермский фонд поддержки регионального сотрудничества и развития, сокращенное название Пермский ФПРСР, ИНН/КПП 5902709161/590301001, зарегистрировано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю 10 октября 2002 г. ОГРН 1025900001060.

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации в Министерстве юстиции Российской Федерации учетный номер 5912030050.

Юридический и почтовый адрес: 614094, г. Пермь, ул. Вильвенская, д.2, кв.46

Среднесписочная численность сотрудников Фонда составила:

На 31.12.2023	На 31.12.2024	На 31.12.2025
1	1	1

Устав утвержден Общим собранием Пермского регионального общественного фонда поддержки сотрудничества и развития 25.02.2016 года.

Зарегистрирован Управлением ФНС по Пермскому краю за номером 2165958333781 от 22.03.2016г.

1.2. Основные виды деятельности

Основными видами деятельности Фонда согласно Устава являются:
- привлечение заинтересованных лиц к финансированию уставной деятельности фонда, а также проектов, программ, инициатив и мероприятий, реализуемых или поддержанных фондом;
-.привлечение лиц к оказанию содействия и финансированию уставной деятельности некоммерческих организаций, цели деятельности которых аналогичны целям деятельности фонда;
- осуществление пожертвований в общеполезных целях, указанных в пункте 2.1 настоящего устава, гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим аналогичным учреждениям, благотворительным, научным и образовательным организациям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- инициирование и проведение форумов, конференций, совещаний, семинаров, симпозиумов, выставок, презентаций, конкурсов, фестивалей, концертов, лотереи, аукционов и иных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение социологических, политологических, экономических, правовых и иных исследований по актуальным вопросам регионального развития и сотрудничества;
- взаимодействие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с государственными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями;
- привлечение в соответствии с законодательством Российской Федерации для выполнения работ и оказания услуг граждан и организаций;
- утверждение от имени фонда грантов, стипендий и премий;
- осуществление благотворительной деятельности;
- совершение в соответствии с законодательством Российской Федерации гражданско-правовых сделок с юридическими и физическими лицами;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации внешнеэкономической деятельности;
- учреждение средств массовой информации;
- осуществление издательской деятельности;
- распространение информации о своей деятельности, в том числе в средствах массовой информации;
- создание консультативных и экспертных советов, комиссий и рабочих групп с участием российских и зарубежных специалистов, представителей коммерческих и некоммерческих организаций;

- организация и (или) проведение мониторинга избирательных кампаний всех уровней, включающего в себя, в том числе, обобщение и анализ практики разрешения избирательных споров;
- организация и (или) проведение мониторинга политических, экономических, правовых и межнациональных отношений, складывающихся в субъектах Российской Федерации;
- анализ и обобщение инициатив и предложений региональной общественности и отдельных граждан Российской Федерации, связанных с развитием субъектов Российской Федерации и их конкурентных преимуществ и сотрудничеством.

.

1.3. Филиалы и представительства Фонда

Пермский ФПРСР не имеет обособленных подразделений.

1.4. Информация об органах управления

В соответствии разделом 6 Устава Фонда органами управления являются:
- Управляющий совет фонда;
- Президент фонда;
- Попечительский совет фонда.

Высшим коллегиальным органом фонда является Управляющий совет фонда.

Управляющий совет фонда состоит из 5 членов (3-е из которых представители Национального фонда) избираемых сроком на 5 лет.

Состав членов Управляющего совета фонда

1 Орлова Наталья Алексеевна
2 Осипов Василий Алексеевич
3 Томенко Ольга Юрьевна
4 Григорьев Вячеслав Вениаминович
5 Хазиев Ирек Маратович

Президент фонда – Швецов Станислав Андреевич (избран 25.02.2022 г. Управляющим советом фонда)

Единоличным исполнительным органом фонда является Президент фонда, который осуществляет текущее руководство деятельностью фонда и подотчетен Управляющему совету фонда. Президент фонда избирается сроком на 5 лет.

1.5. Информация об аудиторе

Аудитором Фонда является ООО «ИНВЕСТ-АУДИТ».

Общество с ограниченной ответственностью "Инвест-аудит» адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, дом 50.

Иные аудиторские услуги или прочие, связанные с аудиторской деятельностью услуги, в отчетном году не оказывались.

2. Основные элементы учетной политики (п.46 ФСБУ 4/2023)

Учетная политика Фонда сформирована в соответствии с требованиями следующих основных нормативных документов:
- Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральными стандартами бухгалтерского учета;
- Положениями по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации
- Налогового кодекса РФ
- Иными нормативными документами по бухгалтерскому учету и налогообложению.
- Учетной политикой Фонда

Учетная политика на 2025 год, утверждена приказом Президента фонда от 28 декабря 2024 г. № 45.

Ведение бухгалтерского и налогового учета осуществляется с применением информационной системы 1С-Рарус: Бухгалтерия для некоммерческой организации (НКО), редакция 5.0

Внутренний контроль

В Фонде внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни осуществляется непрерывно в пределах компетенции Президента Фонда. Президент фонда организует и выполняет внутренние финансовые процедуры (в том числе составление, использование и учет первичных документов). Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется непрерывно в пределах компетенции Президента Фонда.

План счетов бухгалтерского учета

Фонд применяет рабочий План счетов бухгалтерского учета, разработанный в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденным Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

Рабочий план счетов Фонда реализован в применяемой фондом бухгалтерской программе 1С: и содержит необходимые синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета соответствующую требованиям бухгалтерского и налогового законодательства по российским стандартам.

Проведение инвентаризации

Инвентаризация в Фонде для целей составления годовой бухгалтерской отчетности проводится ежегодно.

Конкретные сроки проведения инвентаризации в период с 1 октября по 31 декабря устанавливаются приказом о проведении инвентаризации.

Инвентаризация в Фонде проводится в порядке, установленном Федеральным стандартом бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация". Для проведения инвентаризации в Фонде создается инвентаризационная комиссия, состав которой определяется приказом Директора Фонда. Инвентаризация основных средств, материально-производственных запасов проведена по состоянию на 20 декабря 2025 года, инвентаризация денежных средств и обязательств проведена по состоянию на 30 декабря 2025 года.

Бухгалтерская отчетность. Существенность ошибки

Фонд представляет бухгалтерскую отчетность по типовым формам, утвержденным действующим законодательством о бухгалтерском учете.

Бухгалтерская отчетность Фонда состоит из:

- Бухгалтерского баланса;
- В случае осуществления предпринимательской деятельности – Отчета о финансовых результатах;
- Отчета о целевом использовании средств;
- Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств.

К существенным относятся показатели, пропуск или искажения которых может оказать влияние на экономические решения, принимаемые пользователями на основании бухгалтерской отчетности.

В случае, если при составлении бухгалтерской отчетности сформированной в соответствии с ФСБУ выявляется недостаточность информации для пользователей этой отчетности для принятия экономических решений, в бухгалтерской отчетности раскрывается дополнительная информация.

Существенная информация об отдельных объектах бухгалтерского учета приводится в бухгалтерском балансе, отчете о целевом использовании и отчете о финансовых результатах обособленно.

Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период может оказать влияние на экономические решения, принимаемые пользователями на основании бухгалтерской отчетности. Качественная ошибка признается существенной независимо от стоимостного выражения.

Основные средства (ФСБУ 06/2020)

В Фонде к основным средствам относятся активы, соответствующие требованиям ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и отвечающие следующим критериям:

- имеют материально-вещественную форму;
- используются в деятельности, направленной на достижение целей Фонда (в т.ч. в предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- предназначены для использования организацией в течение периода более 12 месяцев;
- не предполагается их последующая перепродажа;

- стоимостной лимит – более 100 000 (Сто тысяч) рублей.

Затраты на приобретение, создание активов, характеризующихся одновременно признаками основных средств, но имеющих стоимость ниже лимита, признаются расходами периода, в котором они понесены.

Стоимость объектов основных средств погашается посредством начисления амортизации.

Начисление амортизации объектов основных средств производится линейным способом. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости или текущей (восстановительной) стоимости (в случае проведения переоценки) объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта.
Фонд не применяет пункты 23, 38, подпункты "б", "в", "ж" - "о" пункта 45, пункты 46, 47 ФСБУ 6/2020 в связи с имеющимся правом применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета.

Запасы (ФСБУ 5/2019)

Формирование в бухгалтерском учете Фонда информации о запасах производится в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» с учетом специфики деятельности Фонда.

К запасам относятся активы, используемые в уставной деятельности Фонда в течение периода не более 12 месяцев, которые признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

- затраты, понесенные в связи с приобретением или созданием запасов, обеспечат в будущем достижение уставных целей Партии;
- определена сумма затрат, понесенных в связи с приобретением или созданием запасов, или приравненная к ней величина.

Приобретение (создание) запасов в бухгалтерском учете отражается с применением счета 10 «Материалы», без использования счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», на котором формируется фактическая себестоимость запасов и отражается их движение.
Запасы признаются в бухгалтерском учете Фонда по фактической себестоимости. В фактическую себестоимость запасов включаются затраты на приобретение (создание) запасов, уплаченные поставщику за вычетом возмещаемых сумм налогов и сборов.

Затраты, связанные с приобретением товарно-материальных ценностей, признаются расходом периода, в котором были понесены

Не принимаются к учету в качестве запасов материальные ценности, предназначенные для управленческих нужд. Затраты на приобретение вышеуказанных материальных ценностей признаются расходами периода, в котором они были понесены и относятся на счет 26.02 «Общехозяйственный некоммерческий» в аналитике статей затрат.

Не принимаются к учету в качестве запасов материальные ценности, полученные Организацией для безвозмездной передачи гражданам или юридическим лицам. Затраты на приобретение таких материальных ценностей признаются расходами периода, в котором они были понесены и относятся на счет 20.03 «Затраты по некоммерческой деятельности» в аналитике статей затрат по уставной деятельности Организации.

Малоценные объекты, у которых срок полезного использования больше 12 месяцев, а стоимость – меньше лимита 100000 рублей (офисная техника, оборудование, инструменты и т.д.) не признаются запасами. Они списываются в расходы единовременно, минуя счет 10. Контроль за сохранностью таких малоценных объектов и их движением осуществляется путем отражения стоимости на забалансовом счете МЦ «Инвентарь и хозяйственные принадлежности в эксплуатации» с указанием лиц, в пользование которых материальные ценности переданы.

Учет целевых поступлений и доходов от предпринимательской деятельности

Поступления Фонда в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности подразделяются на:

Целевые поступления, в том числе:
- Взносы учредителей;
- Добровольные взносы и пожертвования;
- Доходы от гражданско-правовых сделок;
- Доходы от проводимых в соответствии с уставом мероприятий;
- Доходы, получаемые от реализации имущества;
- Доходы от предпринимательской деятельности.
- Иные доходы и поступления, не запрещенные законодательством РФ.

Для обобщения информации о целевых поступлениях и приравненных к ним иным поступлениям используется счет 86 «Целевое финансирование».

Учет целевых поступлений ведется в разрезе статей доходной части утвержденной сметы с открытием соответствующих наименованиям статей сметы субсчетов к счету 86.

Целевое финансирование в части добровольных пожертвований отражается на счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» с последующим отнесением на счет 86 «Целевое финансирование».

Поступления в виде добровольных взносов, пожертвований, и других поступлений признаются в учете Фонда по факту поступления (кассовый метод).

Доходы от разрешенной коммерческой деятельности учитываются счете 91 «Прочие доходы и расходы».

Учет расходов

Результат, отражающий расход средств, связанных с исполнением сметы Фонда на некоммерческую деятельность, отражается по дебету соответствующего субсчета счета 86 в корреспонденции с соответствующими счетами бухгалтерского учета.

Учет расходов по уставной деятельности Фонда ведется:

- на счете 20.03 «Затраты по некоммерческой деятельности» - расходы на проведение уставных мероприятий
- на счете 26.02 «Общехозяйственные некоммерческие расходы» - расходы на содержание Фонда в аналитике статей затрат сметы.

Расходы подлежат признанию в бухгалтерском учете Фонда независимо от намерения получить выручку, прочие или иные доходы (поступления) и от формы осуществления расхода (денежной, натуральной и иной).

Расходы по уставной деятельности признаются в бухгалтерском учете Фонда при условии их соответствия утвержденной смете и наличия первичных учетных документов. Расходы признаются в бухгалтерском учете при условии их необходимости, целесообразности и наличия подтверждающих документов с последующим одобрением в порядке, предусмотренном внутренними регламентами Фонда, при представлении отчета об исполнении сметы.

Списание общехозяйственных расходов в бухгалтерском учете производится ежеквартально на счет 86.

Порядок направления работников в служебные командировки как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств и размеры суточных при направлении работников в служебные командировки устанавливаются Приложением к учетной политике.

Федеральный закон от 12.12.2023 № 579-ФЗ "О внесении изменений в статью 6 Федерального закона «О бухгалтерском учете» установил, что можно применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета.

Фонд вправе не применять с 1 января 2024 ПБУ 8/01 "Условные факты хозяйственной деятельности, в том числе не создавать оценочное обязательство по оплате отпусков.

Фонд не отражает оценочное обязательство в связи с предстоящей оплатой отпусков с 01.01.2024 в соответствии с п 2 части 4 статьи 6 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", п. 3 Положения по бухгалтерскому учету ПБУ 8/01 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы", утвержденное приказом Минфина России от 13 декабря 2010 г. N 167н.

Расчеты с дебиторами и кредиторами

В Фонде учет дебиторской задолженности ведется по её видам:

1. Расчеты по причитающимся Расчеты с покупателями и заказчиками за отгруженные товары (работы, услуги);
2. Авансы выданные;
3. Расчеты по договорам комиссии, агентирования и поручения;
4. Расчеты по налогам и сборам;
5. Расчеты с государственными внебюджетными фондами;
6. Расчеты с прочими дебиторами.

По срокам возникновения дебиторская задолженность подразделяется на краткосрочную и долгосрочную.

Учет кредиторской задолженности ведется по её видам:

1. Расчеты по целевому финансированию;
2. Расчеты с поставщиками и подрядчиками за приобретённые товары (работы, услуги);
3. Авансы полученные;
4. Расчеты с персоналом по оплате труда;
5. Расчеты с государственными внебюджетными фондами;
6. Расчеты по налогам и сборам;

6. Расчеты с прочими кредиторами.

Суммы кредиторской и дебиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации.

3. Пояснения к показателям бухгалтерского баланса и отчету о целевом использовании

Основные средства

Информация об остаточной стоимости основных средств отражена в бухгалтерском балансе РО по стр. 1150 «Основные средства».

Запасы

В составе запасов по строке 120 «Запасы» бухгалтерского баланса РО отражены следующие активы:

Дебиторская задолженность

В составе дебиторской задолженности по строке 1230 «Дебиторская задолженность» бухгалтерского баланса РО отражена дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты, представляет собой следующее:

Обязательства

Краткосрочные обязательства - кредиторская задолженность отражена по строке 1520 «Кредиторская задолженность» бухгалтерского баланса РО.
Структура краткосрочных обязательств - кредиторской задолженности представляет собой следующее:

Расходы по обычным видам деятельности

Прочие пояснения
Информация о событиях после отчетной даты События после отчетной даты, которые подлежат раскрытию, отсутствуют.
Непрерывность деятельности
Фонд планирует продолжать свою деятельность непрерывно как минимум в ближайшие 12 месяцев.

Информация о связанных сторонах и выплатах основному управленческому персоналу

Президенту фонда за 2025г. (январь-декабрь) была начислена и выплачена заработная плата. Сумма страховых взносов уплачена

Президент
Пермского фонда поддержки
регионального сотрудничества и развития **С.А. Швецов**