

Соглашение о предоставлении из бюджета Ленинградской области субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

Санкт-Петербург

«1» июля 2025 г.

№ 90-2025-008744

Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области (далее - Предоставитель), которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", именуемый в дальнейшем «Предоставитель», в лице председателя Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области Путронен Екатерины Евгеньевны, действующего на основании Положения о Комитете общественных коммуникаций Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 09 ноября 2020 года № 728, и распоряжения Губернатора Ленинградской области от 20 ноября 2020 года № 905-рг, с одной стороны, и РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ", именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ Николаева Василия Валерьевича, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.04.2021 N 203 (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Ленинградской области субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее - Субсидия) в целях:

1.1.1. финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией проекта "Социальный проект по обустройству волейбольной площадки на открытой местности: КОМФОРТНАЯ СПОРТИВНАЯ СРЕДА" с "01.07.2025" по "30.08.2025" (далее- Проект), в соответствии с планом мероприятий, установленным приложением № 1 к настоящему Соглашению.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере 299 996,00 руб.(Двести девяносто девять тысяч девятьсот девяносто шесть рублей 00 копеек), в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Предоставителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области, по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 299 996,00 руб.

по коду БК КВСП 938 КФСР 1006 КЦСР 1570206600 КВР 633.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии со сметой расходов согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на расчетный счет Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный Получателем субсидии в Соглашении.

3.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Предоставителем, Фондом президентских грантов проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Предоставитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Правилам предоставления Субсидии, в сроки, определенные постановлением Правительства Ленинградской области от 14.01.2022 № 15 "Об утверждении Порядка принятия решения главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, или о возврате указанных средств, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат" (далее - Постановление), Правилами предоставления субсидий, настоящим Соглашением;

4.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - характеристик) согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) и иных показателей, установленных настоящим Соглашением, на

основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом пунктом п. 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом пунктом п. 4.3.6 настоящего Соглашения;

4.1.5.3. Принимать отчеты, указанные в пункте 4.3.6. настоящего Соглашения, не позднее 60 рабочих дней с даты его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.6. настоящего Соглашения и в соответствии с Правилами предоставления Субсидии;

4.1.6. осуществлять проверки за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии;

4.1.7. в случае установления Предоставителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8. в случае установления Предоставителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8.1. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.8.2. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.3. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Предоставителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе размера и(или) сроков предоставления Субсидии;

4.2. Предоставитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления проверки за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, а также положений настоящего Соглашения;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Представителю документы в сроки, установленные Постановлением и настоящим Соглашением (при необходимости);

4.3.2. обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения

обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных складочных капиталах), на осуществление Предоставителем, Фондом президентских грантов проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 и Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций:

4.3.3.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Соглашением;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидий, характеристик, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1. настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.5. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.4.2. настоящего Соглашения;

4.3.6. предоставлять Предоставителю по формам, установленным в настоящем Соглашении:

4.3.6.1. отчет об осуществлении расходов источником финансового обеспечения которых является Субсидия, ежеквартально не позднее 5-ого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал - не позднее 15 января года, следующего за отчетным, и по итогам реализации Проекта не позднее пяти рабочих дней с даты завершения реализации проекта по форме, утвержденной приложением № 6 к настоящему Соглашению;

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата, ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал - не позднее 15 января года, следующего за отчетным, и по итогам реализации Проекта не позднее пяти рабочих дней с даты завершения реализации Проекта по форме, утвержденной приложением № 7 к настоящему Соглашению;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.5.2. настоящего Соглашения ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее 10 рабочего дня, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии по форме, утвержденной приложением № 8 к настоящему Соглашению;

4.3.6.4. иные отчеты:

4.3.6.4.1. финансовый отчет не позднее пяти рабочих дней с даты завершения реализации Проекта по форме, утвержденной приложением № 9 к настоящему Соглашению;

4.3.6.4.2. информационно-аналитический отчет не позднее пяти рабочих дней с даты завершения реализации Проекта по форме, утвержденной приложением № 10 настоящего Соглашения;

4.3.6.4.3. акт о реализации проекта по итогам завершения проекта не позднее 5 рабочего дня с даты завершения реализации Проекта по форме согласно приложению № 11 к настоящему Соглашению.

4.3.7. направлять по запросу Предоставителя, документы и информацию, необходимые для

осуществления проверки за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса, если иной срок не установлен в запросе;

4.3.8. в случае получения от Предоставителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Предоставителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. в случае реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, направлять уведомление о заключении дополнительного соглашения к настоящему Соглашению;

4.3.11. сообщать Предоставителю о признании Получателя победителем конкурса Фонда президентских грантов и (или) Президентского фонда культурных инициатив на реализацию проекта, указанного в заявке, в течении пяти рабочих дней с даты такого признания;

4.3.12. при публикации постов в социальных сетях о мероприятиях, проводимых в рамках реализации Проекта, Получатель Субсидии обязан указывать хештеги: #ГрантГубернатораЛО, #СолнцеВсердце47, #Команда47;

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Предоставителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации (обоснование, по которому вносятся данные изменения), информацию о влиянии изменений на результат предоставления субсидии и показателей, наименование статьи расходов, в отношении которой необходимо внесение изменений, а также Смету расходов в новой редакции (в случае внесения изменений в Смету расходов) ;

4.4.2. обращаться к Предоставителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих

протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Предоставителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.5.1. В случае нарушения Получателем условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Предоставителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии средства субсидии, использованные с нарушением, а также остаток субсидии (сумма, которая не была использована получателем субсидии за период со дня ее получения получателем субсидии до дня получения требования, указанного в абзацах втором и или третьем настоящего пункта) (при наличии такого остатка) подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке и сроки, установленные Правилами предоставления Субсидии;

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации или прекращения деятельности Получателя с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1. настоящего Соглашения;

6.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Предоставителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Получателем Предоставителю следующими способами:

6.8.1. отчеты, указанные в пункте 4.3.6, за исключением отчета, указанного в пункте 4.3.6.4.3, путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" либо на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности их предоставления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет";

6.8.1.1. отчет по форме приложение №11 к настоящему Соглашению предоставляется на бумажном носителе;

6.8.1.2. электронные копии документов, подтверждающие реализацию проекта, и электронные копии документов, подтверждающие расходы на реализацию проекта, на электронном носителе или посредством размещения в облачном хранилище (использование облачного хранилища предварительно согласовывается с Предоставителем).

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

VII. Платежные реквизиты Сторон

КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	РОО "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"
КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОКТМО 40911000 ОГРН 1217800002529	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ" ОКТМО 41518000185 ОГРН 1184700000770
Место нахождения: 190000, Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР-КТ СУВОРОВСКИЙ, Д. 67, ЛИТЕРА А, ЛИТЕРА А	Место нахождения: 188355, Ленинградская область, п. Кобринское, улица Центральная, д 1А, КВ. 8
ИНН 7842188042 КПП 784201001	ИНН 4705077190 КПП 470501001
БИК 044030098 Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г Санкт-Петербург Единый казначейский счет 40102810745370000098 Казначейский счет 03221643410000004500 л/с 02452000150 Управление Федерального казначейства по Ленинградской области	БИК 044030653 Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК р/с 40703810855710000229

VIII. Подписи Сторон

КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	РОО "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"
_____/Путронен Екатерина Евгеньевна	_____/Николаев Василий Валерьевич

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
00BAE9AED7FD5497308AA41A630AE703D5
Владелец: Путронен Екатерина Евгеньевна
Действителен: с 25.10.2024 до 18.01.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
0202FFEAA00A1B1D98044D693DC41A5B7C1
Владелец: НИКОЛАЕВ ВАСИЛИЙ
ВАЛЕРЬЕВИЧ
Действителен: с 02.07.2024 до 02.10.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К
РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И
СТРОИТЕЛЬСТВА «ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

в рамках реализации проекта
**«Социальный проект по обустройству волейбольной площадки на открытой местности:
«КОМФОРТНАЯ СПОРТИВНАЯ СРЕДА»**

Срок реализации проекта:
01.07.2025 – 30.08.2025

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Описание ожидаемого результата
1.	2.	3.	4.	5.
1	Формирование рабочей группы из числа активных жителей поселения	01.07.2025	14.07.2025	Сформирована рабочая группа проекта из состава НКО, числа активных жителей поселения
2	Выбор и подготовка места с проведением субботника на территории	05.07.2025	11.07.2025	Подготовлено место для проведения субботников на территории планируемого обустройство под площадку
3	Разметка территории	11.07.2025	12.07.2025	Вынесены точки на местности для проведения работ с привлечением специализированной техники
4	Укладка покрытия (песок) + геотекстиль	13.07.2025	19.07.2025	Подготовлена территория для монтажа оградительных конструкций
5	Монтаж оградительных Конструкций	15.07.2025	21.07.2025	Выполнен Монтаж ограждения по периметру площадки, установлены скамейки, обустроена внутренняя зона безопасности внутри периметра
6	Установка стоек и сетки	19.07.2025	21.07.2025	Выполнена установка волейбольных стоек, натянута сетка, закреплены мачты для фиксации стоек
7	Нанесение разметки	22.07.2025	23.07.2025	Нанесена съемная разметка по периметру игровой зоны площадки
8	Приемка работ для последующей передачи на обслуживание в органы мсу	22.07.2025	24.07.2025	Проведена приемка - передача площадки административной комиссии в целях возможного принятия на баланс органов местного самоуправления для последующего содержания и обслуживания обустроенной спортивной территории (волейбольной площадки)
9	Подготовка и проведение турнира по	23.07.2025	06.08.2025	В рамках официального открытия площадки подготовлен и проведен турнир по волейболу среди жителей

	волейболу (Любительский Кубок)			поселка Карташевская и ближайших деревень в формате "Любительский Кубок по Волейболу". К участию в работе турнира приглашены представители органов власти различных уровней, а также иные лица, принявшие участие в реализации данного проекта
10	Инициирование голосования за выбор названия спортивной площадки	06.08.2025	19.08.2025	Инициировано голосование за выбор названия спортивной площадки (для официального учета обустроенной площадки в рамках спортивного инфраструктурного объекта)
11	Отчет о реализации проекта	15.08.2025	30.08.2025	Представлены необходимые документы и отчетные формы по реализации проекта

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на 2025 год

Наименование Получателя	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"	по Сводному реестру	КОДЫ	
			ИНН	4705077190
			по Сводному реестру	412D0470
Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))	по БК		
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта)				
Наименование Субсидии	Гранты в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов		по БК	06600
Вид документа	0			
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)			

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
реализация проекта в рамках предоставленной субсидии в целях развития гражданского общества Ленинградской области.		Оказание услуг (выполнение работ)	Штука	796	1	30.08.2025
Подготовка и проведение турнира по волейболу (Любительский Кубок)	КТ_0000000001	Услуга оказана (работы выполнены)	Условная единица	876	1	06.08.2025

СМЕТА РАСХОДОВ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К
РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И
СТРОИТЕЛЬСТВА «ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

по реализации проекта

«Социальный проект по обустройству волейбольной площадки на открытой местности: «КОМФОРТНАЯ СПОРТИВНАЯ СРЕДА»

Общая стоимость реализации проекта: 341 596,00 руб.	Сумма софинансирования: 41 600,00 руб. 12,2 % от общей суммы		Запрашиваемая сумма: 299 996,00 руб.			
	Привлеченные средства	Собственные средства				
1. Закупка работ и услуг						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Подготовка грунта (выравнивание – аренда спецтехники)	3 180,00	8 ч.	25 440,00	0,00	0,00	25 440,00
Обустройство оградительных конструкций (ограждение по периметру: не менее 30 столбов; сетка 1,5 – 1,8 м высота ПВХ, хомуты) с монтажом конструкций на местности	1 847,00	76 м	140 372,00	0,00	0,00	140 372,00
Предоставление грузового транспорта для вывоза мусора с территории	1 850,00	16 ч.	29 600,00	29 600,00	0,00	0,00
Аренда строительного и ручного садового инструмента	1 500,00	8 ч.	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00
Итого по статье №1:			207 412,00	41 600,00	0,00	165 812,00
2. Иные расходы						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Геотекстиль плотность	2 124,00	7 шт.	14 868,00	0,00	0,00	14 868,00

до 200 г/м (1,5 х 20)						
Песчаное покрытие (слой 20-24 см)	1 325,00	40 м	53 000,00	0,00	0,00	53 000,00
Щебень известковый для бутования столбов (мелкая фракция)	2 226,00	10 м	22 260,00	0,00	0,00	22 260,00
Разметка (лента)	2 830,00	1 шт.	2 830,00	0,00	0,00	2 830,00
Волейбольная сетка	4 053,00	1 шт.	4 053,00	0,00	0,00	4 053,00
Стойки разборные для Пляжного волейбола	10 672,00	1 шт.	10 672,00	0,00	0,00	10 672,00
Распорки для волейбольных стоек	2 897,00	1 шт.	2 897,00	0,00	0,00	2 897,00
Скамья уличная / садовая	5 901,00	4 шт.	23 604,00	0,00	0,00	23 604,00
Итого по статье № 2:			134 184,00	0,00	0,00	134 184,00

План-график перечисления Субсидии				КОДЫ
от «1» июля 2025 г.			Дата	01.07.2025
Наименование Получателя	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"			по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))			по Сводному реестру 412D0470
Наименование федерального проекта				по БК
Вид документа	0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)				по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации					Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Гранты в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов	0100	938	1006	15 7 02	06600	633	01.01.2025	31.07.2025	299 996,00
							Итого по коду БК:		299 996,00
							Всего:		299 996,00

Значения результатов предоставления Субсидии				КОДЫ	
Наименование Получателя	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА "ВСЕ ДОМА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"	ИНН	4705077190	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))			по Сводному реестру	412D0470
Наименование федерального проекта				по БК	
Вид документа	0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)				

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения	
			наименование	код по ОКЕИ		на 30.08.2025	
наименование	код по БК					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
Гранты в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов	06600	реализация проекта в рамках предоставленной субсидии в целях развития гражданского общества Ленинградской области.	Штука	796	0100	1	1
		в том числе:					
		количество благополучателей проекта	Человек	792	0101	100	100
		количество мероприятий, проведенных в рамках проекта	Штука	796	0102	11	11
		количество муниципальных районов, на территории которых был реализован проект и(или) из которых были привлечены благополучатели проекта	Штука	796	0103	1	1
		количество публикаций о проекте в средствах массовой информации и(или) социальных сетях	Штука	796	0104	10	10

к Соглашению от _____ № _____

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1>
на "___" _____ 20__ г. <2>

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <3>	
Наименование Предоставителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы (проекта) <3>	по БК <4>	
	Номер соглашения <5>	
	Дата соглашения <5>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии								
Наименование показателя	Код строки	Код направления расходов Субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего: <8>	0100							
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в областной бюджет	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе: из областного бюджета	0210	x						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x						
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							

возврат дебиторской задолженности и прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240							
Выплаты по расходам, всего:	0300							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них: налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							
взносы на обязательное социальное страхование <9>	0320							
из них:								
иные выплаты физическим лицам <10>	0330							

закупка работ и услуг, всего <11>:	0340							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0342							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование,	0360							

всего <13>:								
из них:								
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x						
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x						
в результате применения штрафных санкций	0420	x						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не	0430							

подтверждена								
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x						
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x						
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <14>	0550	x						

 <1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<5> Указываются реквизиты соглашения.

<6> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<7> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<9> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний).

<10> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<11> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<12> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<13> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<14> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <15>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода Субсидии <6>	Сумма						
			объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически		в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
				всего <16>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <17>				
1	5	3	4	5	6	7	8	9	10
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <18>	0600								
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <19>	0610								
по взносам на обязательное социальное страхование	0620								

<20>									
по иным выплатам физическим лицам <21>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего <22>:	0640								
из них:									
по закупкам непроизведенн ых активов, нематериальны х активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлени ю средств иным юридическим лицам, индивидуальн ым предпринимате	0670								

лям, физическим лицам в форме гранта									
по предоставлени ю средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

 <15> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является

Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых
на депозитах, и полученных доходах <23>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода вания Субсидии <6>	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе: возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них: средств Субсидии	0731					
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	х				
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	х				

средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	х	х		х	х
--	------	---	---	--	---	---

<23> Сведения формируются в случае, если Правилами предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления
средств государственной поддержки <24>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода вания Субсид ии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	факт ическ и	в абсолют ных величин ах (гр. 4 - гр. 5)	в процент ах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу	03100							
взносы на обязательное социальное страхование <9>	03200							
иные выплаты физическим лицам <10>	03300							
закупка работ и услуг, всего <11>:	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <25>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.	08200	x						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<25> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Отчет о достижении значений результатов
предоставления Субсидии <1>
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
		Дата
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <2>
		по Сводному реестру
Наименование Предоставителя	_____	
Наименование структурного элемента государственной программы (проекта) <3>		по БК <3>
		Номер соглашения <4>
		Дата соглашения <4>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>	
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

" __ " _____ 20__ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении
значений результатов предоставления Субсидии <14>**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключени я Соглашен ия	из них с начала текущего финансово го года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <15>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <16>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <17>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <18>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, на соответствующую дату.

<8> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<9> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.

<10> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<11> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<12> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<13> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Раздел 2 формируется Предоставителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<15> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Предоставителем, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

<16> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат. Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1). Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<17> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<18> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

к Соглашению от _____ № _____

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии

		Коды
	по состоянию на _____ 20__ г.	Дата
		Идентификационный номер налогоплательщика
		Код причины постановки на учет в налоговом органе
		по Сводному реестру
Наименование получателя субсидии	_____	номер лицевого счета
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы <1>	_____	по БК <1>
Наименование субсидии	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	
Периодичность	_____	

[illegible]

...										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

(наименование
главного
распорядителя
бюджетных
средств)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель

(должность)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

"__" ____ 20__ г.

<1> Наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные (муниципальные) программы) с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее - соглашение).

<2> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<3> Номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...") (при представлении уточненных значений).

<4> Показатели соответствующих граф плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, утвержденного в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

<5> Информация о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренном в соглашении.

<6> Показатели [графы 8](#):

по строкам "Результат предоставления субсидии" прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в [графе 10](#) (случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату);

по строкам "Контрольная точка" прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в [графе 10](#) (при заполнении показателей [граф 4 - 7](#) по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки).

<7> Статус:

"0 - отсутствие отклонений" - в случае если указанный в [графе 10](#) срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в [графе 9](#) либо соответствует ему;

"1 - наличие отклонений" - в случае если указанный в [графе 10](#) срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в [графе 9](#).

ФОРМА

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

1. Наименование СО НКО – получателя гранта: _____

Наименование Проекта: _____

Соглашение от «___» _____ 20__ года № ___

Срок реализации проекта: _____

Общая стоимость реализации проекта (руб.): _____

Сумма гранта (руб.): _____

Остаток по гранту (руб.): _____

Сумма софинансирования (руб.): _____

2. Отчет о расходах, произведенных за счет средств Гранта на реализацию Проекта
по итогам реализации проекта

№ п/п	Вид расходов (в соответствии со сметой расходов)	План (сумма в руб. по смете)	Факт (сумма в руб. по факту)	Наименование и реквизиты подтверждающих расходы документов
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	-			-

«Оригиналы первичных документов, подтверждающих расходование средств Гранта находятся в _____ (наименование организации, адрес места нахождения документов).

Электронные копии первичных документов, подтверждающих расходы, верны и размещены на электронном носителе, переданном Предоставителю, или в _____ (далее хранилище) (при условии согласования вида хранилища с Предоставителем)».

3. Информация, подтверждающая расходы на реализацию проекта за счет софинансирования

№ п/п	Вид расходов (в соответствии со сметой расходов)	План (сумма в руб. по смете)	Факт (сумма в руб. по факту)	Наименование и реквизиты, подтверждающих расходы документов
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	-			-

«Оригиналы первичных документов, подтверждающих расходы на реализацию проекта за счет софинансирования находятся в _____ (наименование организации, адрес места нахождения документов). В случае запроса будут переданы Предоставителю.

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

Полное наименование организации (в соответствии с единым государственным реестром юридических лиц)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Наименование проекта (в соответствии с соглашением о предоставлении гранта)	
Номер соглашения о предоставлении гранта	

Раздел 1. Сведения о выполнении ключевых контрольных точек, запланированных на отчетный период

(заполняется в соответствии с Приложением № 2 к Соглашению)

№ п/п	Наименование ключевой контрольной точки	Контрольная дата	Фактическая дата	Сведения о выполнении (контрольная точка реализована)	Комментарий и (или) причины несоответствия запланированным параметрам
1.1.					
1.2.					

Раздел 2. Обзор (описание) проведенных за отчётный период мероприятий (запланированные сроки (по приведенному календарному плану Приложение № 1 к Соглашению), фактические сроки выполнения, полученные результаты с указанием применимых количественных и (или) качественных показателей).*

Мероприятие №1

№ 2.1	2.1.1 Наименование мероприятия	2.1.2. Запланированные сроки проведения	2.1.3. Фактические сроки проведения	2.1.4. Итог мероприятия (качественный результат)
	2.1.5 Количественный результат			
	Наименование показателя:	Значение		
	Количество муниципальных районов			
	Количество благополучателей			
	Количество публикаций			
	(свой показатель)			
	2.1.6 Фотографии проведенного мероприятия (описание, дата) *			
	Описание	Дата		
	Описание	Дата		

**В п.2.1.6 фотографии должны быть хорошего качества и информативными. Необходимо представить не менее 2-8 фотографий, разместив на одной странице формата А4.*

2.1.7. Электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о мероприятии в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети)*				
1.				
2.				
3.				
2.1.8. Дополнительные ссылки на видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Грантополучателем), содержащие информацию о мероприятии 1 .				
1.				
2.1.9. Дополнительные материалы и документы, относящиеся к мероприятию (скриншот/фотографии списков с подписями благополучателей, писем от администраций или иных площадок, документы, подтверждающие исполнение мероприятия и т.д.)				
№	Название	Описание	Файл	Дата
1				
2				
2.1.10. Дополнительные материалы к мероприятию (фото приобретённого оборудования/материалов за средства гранта)				

*В п.2.1.7 электронные ссылки размещаются построчно, каждая ссылка должна быть кликабельна.

* В п.2.1.9. необходимо разместить подтверждающие файлы/ документы (скриншот/фотографии списков с подписями благополучателей, писем от администраций или иных площадок и т.д.)

* В п.2.1.10 необходимо разместить – не менее 2-х фотографии хорошего качества, которые должны быть информативными (фото приобретённого за средства субсидии оборудования, материалов и иного оборудования согласно смете расходов.)

* В разделе 2 описываются все мероприятия из Приложения 1 к соглашению.

Мероприятие №2

№ 2	2.2.1 Наименование мероприятия	2.2.2. Запланированные сроки проведения	2.2.3. Фактические сроки проведения	2.2.4. Итог мероприятия (качественный результат)
	2.2.5 Количественный результат			
	Наименование показателя:	Значение		
	Количество муниципальных районов			
	Количество благополучателей			
	Количество публикаций			
	(свой показатель)			
	2.2.6 Фотографии проведенного мероприятия (описание, дата) *			
	Описание	Дата		
	Описание	Дата		

	2.2.7. Электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о мероприятии в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети)
	1.
	2.
	3.
	2.2.8. Дополнительные ссылки на видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Грантополучателем), содержащие информацию о мероприятии 1 .
	1.
	2.2.9. Дополнительные материалы и документы, относящиеся к мероприятию (скриншот/фотографии списков с подписями благополучателей, писем от администраций или иных площадок, документы, подтверждающие исполнение мероприятия и т.д.)
	1
	2.2.10. Дополнительные материалы к мероприятию (фото приобретённого оборудования/материалов за средства гранта)

**В п.2.2.6 фотографии должны быть хорошего качества и информативными. Необходимо представить 2-8 фотографий, разместив на одной странице формата А4.*

**В п.2.2.9. необходимо разместить подтверждающие файлы/ документы (скриншот/фотографии списков с подписями благополучателей, писем от администраций или иных площадок и т.д.)*

** В п.2.2.10 необходимо разместить – не менее 2-х фотографии хорошего качества, которые должны быть информативными (фото приобретённого за средства субсидии оборудования, материалов и иного оборудования согласно смете расходов.)*

Мероприятие №3,4,5.....информация заполняется по всем мероприятиям из Приложения№1 к соглашению.

Раздел 3. Общая информация по проекту

3.1. Описание содержания деятельности по проекту (не менее 5 предложений)				
3.2. Основные достигнутые количественные результаты реализации проекта за отчетный период (информация заполняется в соответствии с показателями из Приложения 5)				
Наименование показателя	Планируемое значение	Достигнутый результат	Уровень достижения (%)	Причины отклонения (указываются , если результат не достигнут)
Количество благополучателей				
Количество муниципальных районов				
Количество публикаций в СМИ				
Количество мероприятий				
3.3. Основные достигнутые качественные результаты реализации проекта за отчетный период (краткое описание о достигнутых результатах проекта не менее 5 предложений).				
3.4. Электронные ссылки (указываются дополнительные ссылки в рамках проекта, не указанные выше в разделе 2)				
3.5. Фотографии материальных объектов, приобретенных за средства гранта.				
3.6. Электронные версии материалов (бюллетеней, брошюр, буклетов, газет, докладов, журналов, книг, презентаций, сборников и иных), созданных с использованием гранта в отчетном периоде (при условии, что такие материалы не содержатся в материалах, указанных в других разделах)				
3.7. Дополнительные ссылки на видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Грантополучателем)				
3.8. Дополнительные документы				
№	Название	Описание	Файл	Дата
	Список благополучателей		Фото/скан списочного состава	
	Список ссылок на публикации		Все ссылки в одном файле	
				

Раздел 4. Информация за весь срок осуществления проекта

4.1. Основные достигнутые качественные результаты реализации проекта (оценка полученного социального эффекта)	
4.2. Наличие и характер незапланированных результатов	
4.3. Недостатки, выявленные в ходе реализации проекта	
4.4. Количество благополучателей проекта*(разбивка по целевым группам)	
Целевая группа (наименование)	Количество,чел.
4.5. Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта, чел.	
4.6. Количество публикаций за весь срок осуществления проекта, шт.	
4.7. Аудитория основной группы (страницы) организации в социальных сетях	
Ссылка на страницу	Количество,чел.
4.8. Общие выводы по результатам реализации проекта, сведения об устойчивости продолжении деятельности	

Достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем отчете, подтверждаю.

Должность и ФИО лица, подписывающего отчетность (директор, руководитель и т.п)	
Отчет подписан на основании (приказа, устава, доверенности)	

« _____ » _____ 20 ____
(дата)

м.п (подпись)

(расшифровка подписи)

* Аналитический отчет заполняется шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14.

*Электронные копии документов, подтверждающие количественные и качественные показатели проекта, размещаются на электронном носителе (вид хранилища согласовывается с Комитетом).

ФОРМА

АКТ о реализации проекта

(наименование Проекта)

(наименование Получателя гранта)

по Соглашению от «___» _____ 20__ года № ____
по итогам реализации проекта

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ года

Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области, именуемый
в дальнейшем «Комитет», в лице _____

(должность фамилия, имя, отчество лица, представляющего Комитет)

на основании _____,

(правоустанавливающий документ)

с одной стороны, и _____,

(наименование Получателя гранта)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании _____,

(устав Получателя гранта/или иной правоустанавливающий документ)

далее именуемые «Стороны», составили акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Соглашением от «___» _____ 20__ года № ____
(далее – Соглашение), Получатель реализовал проект

(наименование проекта)

(далее – Проект) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

2. Комитет принял, а Получатель предоставил отчеты, подтверждающие реализацию
Проекта, по итогам реализации проекта в соответствии с Соглашением.

3. Объем израсходованных Получателем средств гранта в форме субсидии
на реализацию Проекта из областного бюджета Ленинградской области
составил _____ (_____ рублей _____ копеек).

(сумма цифрами / сумма прописью)

4. Объем расходов на реализацию Проекта за счет софинансирования
составил _____ (_____ рублей _____ копеек).

(сумма цифрами / сумма прописью)

5. Неиспользованный Получателем остаток средств гранта в форме субсидии
из областного бюджета Ленинградской области составляет
_____ (_____ рублей _____ копеек).

(сумма цифрами / сумма прописью)

6. В соответствии с Соглашением неиспользованный остаток средств гранта в форме субсидии из областного бюджета Ленинградской области подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области (указывается при наличии).

Председатель Комитета общественных
коммуникаций Ленинградской области

Наименование должности руководителя
Сокращенное наименование организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

М.П.