



## **ПОЯСНЕНИЯ** к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2025 год. ООО «ГЕО-СТАНДАРТ»

### **1. Общие сведения.**

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ГЕО-СТАНДАРТ», далее – Организация), зарегистрировано 25.03.2015 г. ИФНС по г. Кирову (Свидетельство о государственной регистрации № 43 002572613), ОГРН 1154345006683, ИНН 4345411778, КПП 434501001. Адрес местонахождения: 610007, КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. КИРОВ, УЛ. НАГОРНАЯ, Д. 6, ОФИС 211.

1.2. Филиалы, представительства и обособленные подразделения отсутствуют.

1.3. Уставный капитал Организации: 15 000 руб. Оплачен полностью.

1.4. Участники Организации:

- МОРОЗОВ ДМИТРИЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ - 34% доли в уставном капитале, занимает должность директора организации;

- ВЕРШИНИН АЛЕКСЕЙ ФЁДОРОВИЧ - 33 % доли в уставном капитале;

- ШУЛЯТЬЕВ АЛЕКСАНДР ЛЕОНИДОВИЧ - 33 % доли в уставном капитале;

1.5. Орган управления обществом: директор - МОРОЗОВ ДМИТРИЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ, действующий на основании Приказ № 01 от 18.10.2023 г.

1.6. Общество относится к субъектам малого предпринимательства и в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» имеет право на применение упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.7. Основной вид деятельности организации: Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях – ОКВЭД 71.1.

1.8. Численность сотрудников по состоянию на 31.12.2025 составила 2 человека.

1.9. Стоимостные показатели в бухгалтерской отчетности представлены в тысячах рублей.

### **2. Законодательные и нормативные акты, используемые при формировании бухгалтерской отчетности.**

Бухгалтерская отчетность сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности, в частности Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утв. Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н, Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н, Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», утв. Приказом Минфина России от 04.10.2023 № 157н.

### **3. Основные положения учетной политики.**

3.1. Учетная политика для целей бухгалтерского учета утверждена приказом директора от 31.12.2024 № 02-УП (п. 8 ПБУ 1/2008).

3.2. Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы.

3.3. Учет доходов и расходов.

Учет доходов и расходов ведется кассовым методом начисления.

Управленческие расходы, накопленные на счете 26 «Общехозяйственные расходы» в качестве условно-постоянных ежемесячно списываются в дебет счета 90 «Продажи», субсчет 90.08 «Управленческие расходы», в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы на продажу ежемесячно списываются на расходы периода в полной сумме (п. 9 ПБУ 10/99).

Расходы будущих периодов списываются равномерно.

3.4. Финансовые вложения.

Учет займов ведется в соответствии с ПБУ 19/02.

Первоначальной стоимостью финансовых вложений, полученных в счет вклада в уставный капитал, признается их денежная оценка, согласованная учредителями.

Первоначальной стоимостью предоставленного займа является сумма перечисленных денежных средств.

Финансовые вложения при выбытии учитываются по учетной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений.

3.5. Основные средства.

Учет основных средств ведется в соответствии с ФСБУ 6/2020.

В составе основных средств учитываются активы, удовлетворяющие критериям признания и стоимостью более 100 000 рублей. В бухгалтерском учете основные средства оцениваются по первоначальной стоимости.

Для начисления амортизации основных средств - применяется линейный способ для всех основных средств. Срок полезного использования основных средств определяется исходя из ожидаемого срока использования объекта, утверждается приказом руководителя.

### 3.6. Нематериальные активы.

Учет нематериальных активов ведется в соответствии с ФСБУ 14/2022.

Срок полезного использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом. Переоценка нематериальных активов не производится. Стоимость нематериальных активов погашается путем накопления сумм амортизационных отчислений на отдельном счете. Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом.

### 3.7. Учет запасов (товаров и материалов).

Учет материалов ведется в соответствии с ФСБУ 5/2019.

Принимаются к учету по фактической себестоимости. Транспортно-заготовительные расходы включаются в себестоимость приобретенных ценностей. При отпуске материалов в производство или на иные цели их оценка производится следующим способом – по средней.

### 3.8. Учет расчетов с сотрудниками и контрагентами.

Все расчеты с сотрудниками по суммам, направленным на административно-хозяйственные и прочие расходы для нужд организации, ведутся на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами», вне зависимости от того, были они выданы под отчет или были компенсированы сотрудникам после их отчета.

## 4. Основные показатели деятельности организации.

### 4.1. Выручка, прибыль.

Выручка от оказания услуг за 2025 год составила 5 123 тыс. руб., а за 2024 год выручка составила 3 550 тыс. руб.

Прибыль по результатам 2025 года составила 52 тыс. руб., а по 2024 году прибыль составила 163 тыс. руб.

### 4.2. Основные средства отсутствуют.

4.3. Организация арендует офисное помещение у ИП Седова Лариса Владимировна по адресу: Кировская область, г. Киров, ул. Нагорная, д. 6, офис 211. Стоимость арендной платы за 2025 год составила 79 тыс. руб.

## 5. События после отчетной даты.

Событий после отчетной даты, подлежащих отражению и/или раскрытию в отчетности, нет.

## 6. Непрерывность деятельности.

При подготовке настоящей бухгалтерской отчетности руководство организации предполагает, что организация будет осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в течение 12 месяцев года, следующего за отчетным, и не имеет намерения или потребности в ликвидации, прекращении финансово-хозяйственной деятельности в дальнейшем или обращении за защитой от кредиторов. Активы и обязательства учитываются на том основании, что организация сможет выполнить свои обязательства и реализовать свои активы в ходе обычной деятельности.



Руководитель Директор

/ Морозов Дмитрий Вячеславович/

«31» марта 2026 г.