

**Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету  
о финансовых результатах за 2025г.**

исх. 1/8

**1. Краткая характеристика деятельности организации**

**1.1 Наименование :** Общество с ограниченной ответственностью «УК «Хамдан».

**1.2 Юридический адрес:** 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Им П.Осипенко, д. 31, офис 1

**1.3 Дата государственной регистрации:** 26.12.2016г.

**1.4 Основные виды экономической деятельности:** Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе

**1.5 Численность сотрудников:** 6 работников

**1.6 Уставной капитал :** 10 000 рублей

**1.7 Учредитель:** Титеев Бадма Александрович (доля 100%)

**1.8 Сведения о руководстве:** Генеральный директор – Титеев Бадма Александрович  
(Приказ № 11-К от 15.09.2023г.)

**2. Основание составления отчетности**

Данная упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность составлена в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета, применяемые в Российской Федерации.

Общество вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона № 402-ФЗ, так как является субъектом малого предпринимательства.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность общества за 2025г. не подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством Российской Федерации об аудиторской деятельности.

Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность была подготовлена на основании принципа непрерывности деятельности, который предполагает, что общество сможет реализовать свои активы и выполнять свои обязательства в ходе своей обычной деятельности в обозримом будущем. У общества отсутствуют намерения по ликвидации.

**3. Информация об учетной политике экономического субъекта в отношении показателей, приведенных в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах.**

3.1 Учетная политика по налоговому учету: Учет страховых взносов, доходов, вычетов, сумм начисленного и уплаченного НДФЛ, по которому организация выступает налоговым агентом, ведется в регистре налогового учета по НДФЛ....

3.2 Учетная политика по бухгалтерскому учету:

1. Порядок и способ ведения бухгалтерского учета.

Обязанность по ведению бухгалтерского учета возложена на главного бухгалтера (ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").

Бухгалтерский учет ведется с использованием специализированной бухгалтерской компьютерной программы "1С:Бухгалтерия 8", редакция 3.0.

Формы первичных учетных документов, применяемые организацией.

Организация использует в качестве первичных учетных документов документы, составляемые в процессе деятельности организации по формам, установленным нормативными документами для обязательного или рекомендуемого применения (например, универсальный передаточный документ, товарно-транспортная накладная). При этом, применяются внешние формы документов, предусмотренные используемой бухгалтерской программой "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0.

Документооборот в бухгалтерском учете и порядок доступа к документам бухгалтерского учета регулируется графиком документооборота, который утверждается отдельным приказом руководителя организации.

Подписывать документы бухгалтерского учета имеют право руководитель и главный бухгалтер организации, а также лица, указанные в графике документооборота.

Дата составления текстовых пояснений 02.04. 2026г.

Генеральный директор



 Титеев Б.А.